

**LAPORAN INDIVIDU
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) II
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
TAHUN 2016**

**LOKASI:
SD NEGERI GOLO
Jalan Golo Batikan Baru UH III/855 Umbulharjo Yogyakarta**

**Dosen Pembimbing Lapangan
Supartinah, M.Hum.**



**Oleh:
EVA AMALIA
13108241104**

**PROGRAM STUDI S1 PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR
JURUSAN PENDIDIKAN SEKOLAH DASAR
FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2016**

LEMBAR PENGESAHAN

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menerangkan dengan sesungguhnya bahwa mahasiswa di bawah ini

Nama : Eva Amalia
NIM : 13108241104
Program Studi : Pendidikan Guru Sekolah Dasar
Fakultas : Ilmu Pendidikan

benar-benar telah melaksanakan kegiatan PPL di SD Negeri Golo dari tanggal 18 Juli 2016 sampai dengan 17 September 2016. Hasil kegiatan tersebut tercakup dalam naskah laporan ini. Laporan ini telah disetujui dan disahkan.

Yogyakarta, September 2016

Disetujui oleh

Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing

Supartinah, M.Hum.

Joko Suyono, S.Pd.

NIP 19800312 200501 2 002

NIP 1967571023 197803 1 004

Mengetahui

Kepala Sekolah

Koordinator PPL

Septi Sociati, S.Pd.SD.

Ari Yulianti, S.Pd.SD.

NIP 196609914 197912 2 009

2188



KATA PENGANTAR

Puji dan syukur senantiasa kami panjatkan kehadiran Allah yang telah melimpahkan rahmat, karunia serta hidayah-Nya kepada kami, sehingga pelaksanaan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SD Negeri Golo dapat terlaksana dengan baik, sampai akhirnya dapat menyelesaikan penyusunan laporan ini.

Laporan PPL ini disusun sebagai salah satu syarat kelulusan untuk mata Kuliah Praktik Pengalaman Lapangan yang dilaksanakan mulai tanggal 18 Juli 2016 sampai 17 September 2016. Laporan PPL ini disusun untuk memberikan gambaran secara lengkap mengenai seluruh rangkaian kegiatan PPL secara individu yang dilaksanakan di SD Negeri Golo.

Penyusun menyadari bahwa tanpa adanya bimbingan, pengarahan, dan saran dari berbagai pihak, pelaksanaan PPL hingga pembuatan laporan ini tidak akan terlaksana dengan baik. Oleh karena itu, pada kesempatan ini penyusun mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah berperan dalam membantu pelaksanaan kegiatan PPL. Ucapan terima kasih penyusun sampaikan kepada:

1. Segenap pimpinan Universitas Negeri Yogyakarta serta Kepala UPPL Universitas Negeri Yogyakarta.
2. Ibu Septi Suciati, S.Pd. SD. selaku kepala SD Negeri Golo yang telah menerima kehadiran kami dan telah memberi izin untuk melaksanakan PPL di SD Negeri Golo.
3. Ibu Supartinah, M.Hum. selaku Dosen Pembimbing Lapangan PPL 2016 di SD Negeri Golo yang telah memberi pembekalan kepada kami baik sebelum diterjunkan ke lapangan maupun selama kegiatan PPL berlangsung sehingga program PPL berjalan dengan baik.
4. Ibu Ari Yulianti, S.Pd. SD. selaku koordinator PPL di SD Negeri Golo atas kesediaannya untuk membimbing kami selama pelaksanaan PPL berlangsung.
5. Bapak Joko Suyono, S.Pd. SD. selaku guru pamong PPL di SD Negeri Golo yang telah membimbing dan mendampingi selama PPL berlangsung.
6. Bapak dan Ibu guru dan karyawan SD Negeri Golo
7. Rekan-rekan PPL UNY 2016 di SD Negeri Golo, atas kekompakan dan kerjasamanya selama ini, senang rasanya bisa bertemu dan bekerja sama dengan kalian.
8. Siswa-siswi SD Negeri Golo yang telah mendukung dan berpartisipasi dalam program-program PPL UNY.
9. Semua pihak yang telah membantu dalam penyusunan laporan PPL ini.

Penyusun menyadari bahwa laporan ini masih jauh dari kesempurnaan. Oleh karena itu, penyusun sangat mengharapkan saran dan kritik yang bersifat membangun dari semua pihak demi kesempurnaan hasil pada kegiatan-kegiatan selanjutnya. Akhir kata, semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi semua pihak.

Yogyakarta, September 2016

Penyusun,

Eva Amalia

NIM 13108241104

DAFTAR ISI

Halaman Judul.....	i
Pengesahan.....	ii
Kata Pengantar	iii
Daftar Isi.....	v
Daftar lampiran	vi
Abstrak	vii
BAB I PENDAHULUAN	
A. Analisis Situasi.....	2
B. Perumusan Program Kegiatan PPL.....	6
BAB II PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL	
A. Persiapan	9
B. Pelaksanaan PPL	10
C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi	21
BAB III PENUTUP	
A. Kesimpulan	23
B. Saran.....	23

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1	Matrik PPL
Lampiran 2	Catatan harian PPL
Lampiran 3	Jadwal mengajar
Lampiran 4	RPP
Lampiran 5	Lembar penilaian praktik mengajar
Lampiran 6	Dokumentasi kegiatan PPL

PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) II
PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
Semester Khusus Tahun Akademik 2016/2017

Eva Amalia

NIM 13108241104

ABSTRAK

Perguruan Tinggi memiliki tridharma yang harus dilaksanakan. Tridharma tersebut mengandung arti 3 fungsi pokok yaitu pengajaran&pendidikan, penelitian, dan pengabdian. Untuk membantu mewujudkan tridharma tersebut program yang dirancang salah satunya adalah mata kuliah Praktik Pengalaman Lapangan. Mata kuliah Praktik Pengalaman Lapangan merupakan salah mata kuliah praktik yang diselenggarakan untuk memberikan pengalaman kepada mahasiswa secara langsung.

Program Praktik Pengalaman Lapangan(PPL II) yang ada di Universitas Negeri Yogyakarta dilaksanakan pada semester khusus, ganji, maupun genap sesuai dengan pilihan yang telah diambil mahasiswa. Selain itu lokasi Praktik Pengalaman Lapangan (PPL II) juga harus menyesuaikan prodi .yang telah diambil semasa kuliah. Salah satu prodi yaitu Pendidikan Guru Sekolah Dasar (PGSD) menempuh program PPL di sekolah. Hal ini dikarenakan lulusan PGSD akan menjadi guru yang ditempatkan di sekolah.

Tujuan dari program PPL II adalah untuk memberikan pengalaman kepada mahasiswa dalam bidang manajerial dan pembelajaran di sekolah; memberikan pengalaman kepada mahasiswa dalam rangka melatih dan mengembangkan profesionalismenya dalam bidang keguruan atau pendidikan; memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mengenal, belajar, dan memahami seluk beluk sekolah dengan segala permasalahannya; serta memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk menerapkan pengetahuan dan kemampuan yang telah dimiliki dalam proses pembelajaran. Program PPL ini meliputi pelaksanaan praktik mengajar terbimbing sebanyak empat kali yang dilaksanakan mulai tanggal 18 Juli 2016 sampai dengan 13 Agustus 2016 dan praktik mengajar mandiri sebanyak dua kali yang dilaksanakan tanggal 22 Agustus 2014 sampai dengan 03 September 2016, serta dilaksanakan ujian praktik mengajar dua kali mengajar yang dilaksanakan tanggal 08 September 2016 dan 09 September 2016. Praktik mengajar terbimbing, praktik mengajar mandiri, dan ujian ini meliputi pembuatan rencana pelaksanaan pembelajaran, persiapan media pembelajaran, pelaksanaan pembelajaran, dan evaluasi pembelajaran.

Pelaksanaan kegiatan PPL II meliputi tiga tahapan yaitu, tahap persiapan, pelaksanaan dan evaluasi. Tahapan persiapan PPL II meliputi tahap observasi sekolah dan pembuatan jadwal mengajar. Tahap pelaksanaan meliputi praktik mengajar terbimbing, mandiri, dan ujian. Tahap evaluasi sebagai refleksi keberhasilan program yang telah dilaksanakan.

Pada pelaksanaan PPL II di , dapat diungkapkan bahwa mahasiswa dapat menerapkan teori dan mengimplementasi ilmu kependidikan yang telah didapatkan saat perkuliahan, dengan harapan menjadi bekal yang bermanfaat agar dapat menjadi tenaga pendidik yang profesional. Adapun beberapa hambatan yang ditemui dalam melaksanakan PPL, antara lain kurangnya komunikasi dengan guru pendamping

lapangan, alokasi waktu kurang, penguasaan kelas, kurangnya refleksi dari guru kelas yang menilai proses pembelajaran yang dilakukan mahasiswa PPL dan materi yang terus berkembang, namun di sisi lain hal tersebut juga untuk kebaikan mahasiswa agar bisa lebih baik lagi dan menjadi motivasi agar lebih mengembangkan kemampuan yang dimiliki mahasiswa.

Kata kunci : PPL, SDN Negeri Golo

BAB I
PENDAHULUAN

A. ANALISIS SITUASI

Berdasarkan observasi yang telah dilakukan oleh tim penyusun dapat dipaparkan analisis situasi di SD Negeri Golo sebagai berikut:

1. Kondisi Fisik Sekolah

SD Negeri Golo memiliki letak yang cukup strategis dengan luas tanah 1.830 m² , luas bangunan 260 m², luas halaman 997 m² dan luas tempat parkir 573 m². Sarana dan prasarana yang ada di sekolah ini cukuplah memadai. Sekolah ini terdiri dari beberapa ruangan. Ruangan tersebut meliputi

No	Infrastruktur	Jumlah	Keterangan
1	Ruang kelas	12	a) Kelas satu ada 2 ruangan yaitu 1A dan 1B b) Kelas dua ada 2 ruangan yaitu 2A dan 2B c) Kelas tiga ada 2 ruangan yaitu 3A dan 3B d) Kelas empat ada 2 ruangan yaitu 4A dan 4B e) Kelas lima ada 2 ruangan yaitu 5A dan 5B f) Kelas enam ada 2 ruangan yaitu 6A dan 6B
2	Ruang kepala sekolah	1	Baik
3	Ruang guru	1	Baik
4	Ruang Tata Usaha	1	Cukup baik, bersebelahan dengan ruang kepala sekolah
5	Ruang perpustakaan	1	Baik, cukup luas dan rapih
6	Mushola	1	Cukup Baik
7	Ruang Ekstrakurikuler	2	Kurang baik , karena masih memakai ruangan kelas.
8	Ruang laboratorium IPA dan komputer	1	Kurang baik, karena masih menjadi satu tempat dan tidak diberi sekat

9	Ruang UKS	1	Kurang baik karena menjadi satu dengan koperasi sekolah
10	Ruang Olahraga	1	Baik, tersedia alat-alat olahraga dan profil cabang olahraga yang baik
10	Koperasi sekolah	1	Kurang baik karena terletak di UKS
11	Kantin	1	Memadai
12	Ruang parkir	2	Kurang luas
13	Kamar Mandi/ WC	7	Cukup baik dan bersih
14	Gudang	1	Cukup baik
15	Dapur	1	Cukup baik

Selain itu, SD Negri Golo memiliki sebuah halaman yang berfungsi sebagai lapangan upacara dan lapangan olahraga. Halaman tersebut dikelilingi pepohonan yang rindang sehingga kebanyakan siswa bermain-main di halaman sekolah saat waktu istirahat.

2. **Potensi Siswa**

Potensi siswa sangat difasilitasi oleh sekolah. Terbukti dengan diadakannya berbagai kegiatan ekstrakurikuler, seperti melukis, menyanyi, bermain musik, menari, dan ekstrakurikuler wajib yaitu membatik, bahasa inggris dan TPA. Setiap ada suatu acara perlombaan, para siswa terpilih diminta untuk mewakili sekolah untuk mengikuti lomba sesuai bidangnya masing-masing. Dari lomba-lomba tersebut, sudah dihasilkan berbagai piala kejuaraan yang tidak sedikit baik tingkat kota, provinsi maupun nasional.

Jumlah siswa SD Negeri Golo secara keseluruhan pada tahun ajaran 2015/ 2016 dapat dilihat dalam tabel berikut:

No	Kelas	Jumlah Kelas	L	P	Jumlah
1	Kelas I	2	34	27	61
2	Kelas II	2	28	24	52
3	Kelas III	2	24	31	55
4	Kelas IV	2	21	34	55
5	Kelas V	2	16	24	40
6	Kelas VI	2	30	23	53
Jumlah		12	153	163	332

3. **Potensi Guru**

Potensi guru selalu ditingkatkan dengan mengikuti berbagai pelatihan seperti komputer dan karya tulis ilmiah. Secara berkala, semua guru membuat sebuah karya tulis agar potensi mereka selalu berkembang. Selain itu, dengan diberlakukannya kurikulum baru yaitu kurikulum 2013, maka SD Negeri Golo mengirimkan perwakilan guru-guru untuk mengikuti pelatihan tentang kurikulum 2013 sehingga guru tetap selalu mengikuti perkembangan dalam hal pendidikan.

Berikut adalah daftar nama guru SD Negeri Golo tahun ajaran 2015/2016 :

No	Nama	Jabatan
1	Septi Suciati, S.Pd.SD.	Kepala Sekolah dan Guru IPS
2	Dra. Pertiwi	Gr. Kelas VI A
3	Rohmadiati Lestari, S.Pd.	Gr. Kelas VI B
4	M. Purwani Lestari, S.Pd. SD.	Gr. Kelas V A
5	Ari Yulianti, S.Pd. SD.	Gr. Kelas V B
6	Herka Ardiyatno, S.Pd. SD.	Gr. Kelas IV A
7	Joko Suyono, S.Pd.	Gr. Kelas IV B
8	Veronica Ambarini, S.Pd. SD.	Gr. Kelas III A
9.	Arif Fajar Pambudi, S.Pd.	Gr. Kelas III B
10.	Wuryanti, S.Pd.SD	Gr. Kelas II A
11.	Setiyanti, S.Pd.	Guru Kelas II B
12.	Narni Widayat, S.Sn.	Gr. Kelas I A
13.	Tephiana Agustin, S.Pd.	Gr. Kelas I B
14.	Asni Zairina, M.Pd.I.	Gr. BS PAI IV - VI AB
15.	Asih, S.Pd.I.	Gr. BS PAI I – III AB
16	Tuginem, S.Pd.	Gr. BS Penjasorkes IV - VI AB
17.	Giri Prakoso, S.Pd.	Gr. BS Penjasorkes I – III AB
18.	Dwi Yuliana, S.Pd.K	Gr. P A K I – VI
19.	Purwannto, S.Sn.	Guru Lukis IV - VI AB
20.	Sumardiyono, S.Pd.AUD	Guru Musik
21.	Andri Santoso, S.Sn	Guru Batik

4. **Potensi Karyawan**

Sama halnya dengan para guru, potensi karyawan juga selalu ditingkatkan dengan mengikuti berbagai pelatihan secara berkala sehingga potensi para karyawan selalu berkembang sesuai dengan kemajuan zaman.

Berikut adalah daftar nama karyawan SD Negeri Golo tahun ajaran 2015/2016 :

No.	Nama	Jabatan
1.	Sutardi	Penjaga Sekolah
2.	Lailatul Kadariyah, SEI.	Tenaga Administrasi (TU)
3.	Satari	Tng. Admin
4.	Siti Wafiroh Agus Setyaningrum, S.Sos.I	Tng. Admin
6.	Ika Wijayanti, SE	Pengelola Koperasi Sekolah
7.	Oom Nurjanah, SIP.	Pustakawan
8.	Jatmiko	- Penjaga Keamanan Sekolah - Guru TIK
9.	Tri Wahyuni	- Penjaga Kantin Sekolah - Guru TPA
10.	Wagiyem	Pembantu Kebersihan
11.	Surowiyono	Penjaga Keamanan malam
12.	Dalijan	Penjaga Keamanan Malam

5. **Fasilitas KBM**

Kegiatan belajar mengajar merupakan suatu proses dimana seorang guru berusaha untuk mentransfer segala ilmunya kepada peserta didik. Seorang guru tentu saja sangat mengharapkan peserta didiknya dapat menerima semua mata pelajaran yang disampaikan. Dengan kata lain, seorang guru dalam melakukan kegiatan pembelajaran harus menggunakan berbagai macam cara yang bervariasi sehingga dalam menyampaikannya siswa dengan mudah memahaminya dan benar-benar mengerti.

Fasilitas KBM di ruang kelas rata – rata sudah menggunakan *white board* kelas IIA, IIB, IIIB, IV A, IV B, adapun kelas yang masih menggunakan *black board* yaitu kelas IA, IB, IIIA, VA, VB, VI A,dan VI B. Namun ada 1 kelas yang menggunakan LCD Proyektor, yaitu ruang kelas II B, dikarenakan kelas II B dan IIA ada sekat yang bisa dibuka sehingga LCD Proyektor selain digunakan untuk fasilitas saat KBM juga dapat menunjang saat pertemuan rapat sekolah. Sedangkan fasilitas media pembelajaran yang digunakan guru rata – rata sesuai dengan materi yang diajarkan.

6. **Perpustakaan**

Perpustakaan SD Negeri Golo bernama perpustakaan Bugenfil. Bugenfil singkatan dari (Buku untuk Generasi) menempati gedung baru yang lebih luas dari sebelumnya. Kondisi perpustakaan SD Negeri Golo sudah sangat baik karena pengelolaan perpustakaan jelas, transparan, dan tertata rapi. Perpustakaan SD Negeri Golo di dalamnya tidak hanya terdapat buku-buku saja namun banyak tersedia poster, cerita bergambar karya siswa dan papan bimbingan. Sekolah juga menyediakan tempat untuk membaca yang fleksibel, baik di dalam perpustakaan ataupun di luar perpustakaan. Di dalam perpustakaan juga dilengkapi dengan ruang *audio visual* dimana terdapat televisi dan *Personal Computer* yang tersambung dengan internet dan dapat digunakan siswa sebagai sumber informasi. Perpustakaan SD Negeri Golo memiliki pustakawan cilik, pustakawan cilik belajar untuk mengelola dan merawat perpustakaan dengan baik. Selain itu selama akhir semester siswa yang memiliki peminjaman buku di perpustakaan akan mendapat hadiah. Setiap beberapa pekan sekali juga terdapat mobil perpustakaan dari perpustakaan daerah DIY datang.

7. Ruang Olahraga

SD Negeri Golo memiliki 1 ruang kesertarian olahraga. Ruang kesertarian olahraga bertempat di ruang perpustakaan lama. Ruang kesertarian olahraga tersebut sekaligus digunakan sebagai kantor olahraga Klub Bintang Timur yaitu dari klub olahraga SD di regional Jogja bagian Timur, antara lain: SD Negeri Golo, SD Muhammadiyah Pakel, SDIT Al-Khairaat, SD Sang Timur dan SD Pandeyan. Ruang Olahraga ini sangat lengkap dengan alat-alat olahraga dan beberapa dokumentasi, arsip, administrasi dan piala-piala kejuaraan. Ekstrakurikuler olahraga seperti catur juga dilakukan di ruang olahraga ini.

8. Bimbingan Konseling

Dalam upaya memberi pelayanan kepada siswa secara maksimal baik dalam bidang akademik, nonakademik, dan moral selain di tangani oleh Kepala Sekolah dan guru, SD Negeri Golo juga melakukan kerjasama dengan LSM Sanggar Anak Wayang dalam upaya Pembinaan Kebhinekaan yang dilaksanakan setiap hari Selasa di kelas VA dan VB.

9. Ekstrakurikuler

Ekstrakurikuler terdiri dari ekstra wajib dan ekstra pilihan.

a. Ekstrakurikuler wajib di SD Golo meliputi:

1) Pramuka (untuk siswa kelas III-VI)

Kegiatan Pramuka dilakukan setiap hari Sabtu. Kegiatan pramuka ini diampu oleh Ibu Ika Wijayanti dan Bapak Herka Ardiyatno. Kegiatan pramuka yang dilaksanakan diikuti oleh pramuka SIAGA kelas III-IV dan pramuka PENGALANG kelas V-VI.

- 2) BTQ (Baca Tulis Qur”an) untuk siswa kelas I - VI SD Golo. Kegiatan Baca Tulis Qur’an ini dilaksanakan setiap seminggu sekali setelah proses KBM selesai. Guru BTQ yang didatangkan di SD Negeri Golo berasal dari guru-guru luar SD Negeri Golo.

Jadwal kegiatan ekstra BTQ yaitu

Hari	Kelas
Rabu	IV A
Kamis	VA
Jum’at	V B

- 3) Bahasa Inggris

Ekstrakurikuler bahasa inggris diampu oleh Ibu Setiyanti dan Bapak Arif Fajar Pambudi. Ekstrakurikuler bahasa Inggris ini dilaksanakan setiap seminggu sekali di setiap kelas setelah akhir KBM selama 1 jam pelajaran. Pengembangan ekstra bahasa Inggris di SD Golo meliputi pidato bahasa Inggris, baca puisi, mengarang, cerita bergambar, dan membaca cerita.

- 4) Komputer (untuk siswa kelas IV-VI)

Ekstrakurikuler komputer dilaksanakan setiap seminggu sekali di setiap kelas di ruang Laboratorium Komputer SD Negeri Golo. Ekstrakurikuler komputer ini diampu oleh Bapak Jatmiko. Pengembangan ekstrakurikuler komputer ini meliputi pelatihan pengetikkan dan pengelolaan microsoft word, excel, power point, desain grafis melalui paint, dan akses internet.

b. Ekstra pilihan yang disediakan di SD Golo meliputi:

- 1) Majalah dinding

Dengan guru pendamping Ibu Oom Nurjanah dilaksanakan di Perpustakaan Bugenfil SD Negeri Golo.

- 2) Tari

Dengan guru pendamping Ibu Narni Widayat dilaksanakan di kelas 1B SD Negeri Golo.

- 3) Cerita Bergamba

Dengan guru pendamping Ibu Oom Nurjanah dilaksanakan di Perpustakaan Bugenfil SD Negeri Golo.

4) Poster

Dengan guru pendamping Ibu Oom Nurjanah dilaksanakan di Perpustakaan Bugenfil SD Negeri Golo.

5) Musik

Dengan guru pendamping Bapak Sumardiyono dilaksanakan di ruang kelas IIB SD Negeri Golo.

6) Lukis

Dengan guru pendamping Bapak Purwanto dilaksanakan di ruang kelas. Ekstra lukis di SD Golo banyak diminati oleh siswa-siswa. Jumlah siswa yang mengikuti ekstra lukis sebanyak 2 kelas. Prestasi yang telah dihasilkan oleh siswa yang mengikuti ekstra lukis yakni memperoleh 10 piala. Piala tersebut dikumpulkan di sekolah namun bagi siswa yang memperoleh piala tersebut diganti piala duplikat untuk dibawa ke rumah.

10. Organisasi dan Fasilitas UKS

Di Sekolah Dasar Negeri Golo terdapat organisasi yang berkaitan dengan UKS yaitu Dokter Cilik. Hanya beberapa kelas seperti kelas 5 yang semua siswanya menjadi dokter cilik. Ada juga kerjasama dengan puskesmas Umbulharjo. Dimana terdapat kunjungan berkala dari puskesmas tersebut . UKS di SD Negeri Golo Yogyakarta ini sudah cukup lengkap. Terlihat ada fasilitas kasur ranjang 2 buah, alat pengukur tinggi dan berat badan, perpustakaan UKS, alat tensi meter, bidai, dan obat-obatan untuk kebutuhan sekolah. Namun, keberadaan Palang Merah Remaja di SD Negeri Golo ini masih belum ada. Sehingga pengelolaan dari UKS hanya dikelola oleh guru Olahraga SD Negeri Golo Ibu Tuginem.

11. Administrasi (karyawan, sekolah, dinding)

Data administrasi karyawan, administrasi sekolah, dan administrasi dinding dimiliki lengkap dan tersimpan rapi di bagian tata usaha. Karyawan di bagian tata usaha selalu merevisi administrasi bila memang mengalami perubahan dan memerlukan revisi. Selain berupa soft file, data administrasi guru dan karyawan, sekolah, dinding, serta peserta didik juga terdapat pada papan yang terdapat di ruang kepala sekolah. Data administrasi tersusun rapi dan lengkap.

12. Karya Tulis Ilmiah Guru

Sebanyak 4 orang guru dan kepala sekolah telah membuat karya ilmiah. Karya ilmiah itu berbentuk PTK. Khusus bagi kepala sekolah, yang dibuat tidak hanya PTK tetapi juga PTS. Karya ilmiah dibuat untuk pengembangan sekolah dan juga untuk diikutsertakan dalam lomba. Pada tahun 2013, kepala sekolah meminta agar semua guru membuat PTK. Anggaran untuk membuat PTK disediakan oleh sekolah.

Langkah-langkah dalam pembuatan PTK adalah yang pertama melihat RPP kemudian dianalisis cara mengajar dalam RPP tersebut. Setelah itu, menciptakan

cara belajar yang inovatif dan masalah dalam kegiatan pembelajaran kemudian diangkat menjadi sebuah PTK.

13. Koperasi Sekolah dan Warung Sekolah

Koperasi siswa di SD Negeri Golo dari segi pengelolaan sudah baik dan barang-barang yang diperjual belikan lengkap, murah, dan sesuai dengan kebutuhan sekolah. Koperasi sekolah ini, selain menjual barang-barang kebutuhan ATK untuk siswa dan guru, koperasi ini juga mengurus pembelian seragam sekolah bagi siswa baru atau siswa lama yang ingin menjahitkan baju seragam baru lagi. Koperasi Sekolah ini dikoordinatori oleh Ibu Ika. Dari segi lokasi ruang kurang baik karena ruang koperasi sekolah menjadi satu dengan ruang Unit Kesehatan Sekolah. Untuk warung sekolah atau biasa disebut kantin sekolah, keberadaannya sangat memadai dan sehat. Makanan dan minuman yang disediakan bersih, higienis, dan terhindar dari lalat. Kantin sekolah di SD Negeri Golo ini ada 2 yaitu diampu oleh Ibu Wagiyem dan Ibu Tri Wahyuni.

14. Tempat Ibadah

Tempat Ibadah di SD Golo adalah mushola. Mushola di SD Negeri Golo sudah luas, dan juga sudah tersedia peralatan sholat seperti mukenah, sajadah panjang, kaca, karpet, tikar dan tempat untuk wudhu. Namun untuk kondisi penataan ruangnya masih sangat kurang, karena ruangan dekat pintu masuk dipakai untuk menempatkan buku-buku kurikulum 2013 edisi yang lalu.

15. Kesehatan Lingkungan

Lingkungan sekolah sudah cukup bersih dan rindang terdapat banyak tanaman-tanaman hijau di halaman dan di depan kelas sehingga lingkungan sekolah tidak gersang. Sampah-sampah juga tidak ada yang berserakan di halaman sekolah. Untuk tempat sampah memang sudah memadai, yaitu setiap kelas terdapat 1 bak sampah. Hanya saja penggunaan tempat sampah itu sendiri belum optimal. Kesadaran dari siswa untuk membuang sampah pada tempatnya dan sikap jika melihat sampah berceceran di ruangan kelas. Terdapat juga beberapa wastafel di depan kelas lantai bawah dan di kantin, namun belum ada sabun untuk mencuci tangan. Namun untuk kamar mandi siswa di lantai 1 tidak ada sabun dan kunci. Pada lantai 2 kamar mandi siswa tidak ada penerangan, tidak ada kunci dan bau. Di kantin sekolah makanan dan minuman yang disajikan sangat bersih dan sehat, sudah ada pembatas antara tempat parkir motor guru dengan kantin. Sehingga polusi dari motor itu sendiri tidak mencemari makanan yang disajikan di kantin.

Untuk penghijauan sekolah, warga sekolah dan orang tua siswa saling bekerja sama dengan cara setiap siswa membawa 1 tanaman ke sekolah dan merawatnya saat bekerja bakti setiap hari jumat akhir bulan. Penghijauan ini juga digembor-gemborkan karena SD Negeri Golo akan mengikuti lomba Adiwiyata pada tahun 2017.

B. PERUMUSAN PROGRAM DAN RANCANGAN KEGIATAN PPL

PPL dimulai tanggal 18 Juli sampai 17 September 2016 yang dilaksanakan di SD Negeri Golo. Secara garis besar, kegiatan PPL sebagai berikut :

1. Praktik Pengalaman Lapangan I (Pengajaran Mikro)

Kegiatan pengajaran mikro ini dilaksanakan pada semester enam melalaui mata kuliah Praktik Pengalaman Lapangan I

a. Tujuan Pengajaran Mikro

Secara umum, pengajaran mikro bertujuan untuk membentuk dan mengembangkan keterampilan dasar mengajar sebagai bekal praktik mengajar di sekolah/lembaga pendidikan dalam program PPL II. Secara khusus, tujuan pengajaran mikro adalah :

- 1) Memahami dasar-dasar pengajaran mikro.
- 2) Melatih mahasiswa menyusun Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP).
- 3) Membentuk dan meningkatkan kompetensi dasar mengajar terpadu dan utuh.
- 4) Membentuk kompetensi kepribadian.
- 5) Membentuk kompetensi sosial.

b. Manfaat Pengajaran Mikro

- 1) Mahasiswa menjadi peka terhadap fenomena yang terjadi di dalam proses pembelajaran.
- 2) Mahasiswa menjadi lebih siap untuk melakukan kegiatan praktik pembelajaran di sekolah.
- 3) Mahasiswa dapat melakukan refleksi diri atas kompetensinya dalam mengajar.
- 4) Mahasiswa menjadi lebih tahu tentang profil guru atau tenaga kependidikan sehingga dapat berpenampilan sebagaimana seorang guru atau tenaga kependidikan.

c. Praktik Pengajaran Mikro

Dalam pelaksanaan praktik pengajaran mikro, mahasiswa dilatih keterampilan dasar mengajar. Mahasiswa melakukan kegiatan pengajaran mikro secara berkelompok yang dibimbing dan dimonitor oleh Dosen Pembimbing Lapangan (DPL).

- 1) Praktik pengajaran mikro meliputi : (1) latihan menyusun RPP, (2) latihan kompetensi kepribadian dan sosial.
- 2) Praktik pengajaran mikro berusaha mengkondisikan mahasiswa calon guru memiliki profesi dan penampilan yang mencerminkan penguasaan 4 kompetensi, yakni pedagogik, kepribadian, profesional, dan sosial.

- 3) Pengajaran mikro dibatasi dalam aspek-aspek : (a) jumlah siswa, (b) materi pelajaran, (c) waktu penyajian (15-20 menit) dan (d) kompetensi (pengetahuan, keterampilan, dan sikap) yang dilatihkan.
- 4) Pengajaran mikro dilaksanakan di kampus dalam bentuk *Peer-Microteaching* dengan dibimbing oleh dosen pembimbing.
- 5) Praktik *Real-Pupil Microteaching* diselenggarakan dalam rangka menetapkan keterampilan dasar mengajar dalam praktik pembelajaran di kelas dengan siswa yang sebenarnya di sekolah dasar di mana mahasiswa akan ditempatkan pada PPL II.

Penilaian terhadap Praktik Pengalaman Lapangan I dilakukan oleh dosen pembimbing, nilai Praktik Pengalaman Lapangan I minimal adalah B. Mahasiswa yang mendapatkan nilai kurang dari B, tidak diperkenankan untuk mengikuti kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan II.

2. Observasi

Observasi ini dilakukan baik secara langsung maupun tidak langsung yaitu melalui pengarahan dari pihak-pihak yang berkompeten di bidangnya. Observasi meliputi observasi fisik dan nonfisik. Observasi fisik meliputi: keadaan sekolah, potensi guru, siswa dan karyawan, serta beberapa fasilitas yang dimiliki sekolah. Observasi nonfisik meliputi: kegiatan ekstrakurikuler, organisasi yang ada di sekolah, dan lain sebagainya. Mahasiswa juga melakukan observasi pembelajaran di kelas yang meliputi observasi perangkat pembelajaran dan proses pembelajaran. Kondisi siswa tidak begitu ramai dan memperhatikan penjelasan dari guru. Observasi ini mengharapkan mahasiswa yang melakukan Praktek Pengalaman Lapangan II dapat mengenal lingkungannya terlebih dahulu, karena sesuai program mahasiswa tersebut akan berada di lokasi selama 2 bulan, jadi diharapkan mahasiswa praktikan menyesuaikan terlebih dahulu dan dapat melihat kondisi dari swkolah yang akan ditempatinya.

3. Pembekalan Praktik Pengalaman Lapangan II

a. Penyelenggaraan Pembekalan

Pembekalan PPL II dilaksanakan oleh Tim LPPMP UNY. Kegiatan ini bertempat di ruang Abdullah Sigit FIP UNY pada tanggal **20 Agustus 2016** yang meliputi materi pembekalan, tujuan pembekalan PPL II dan mekanisme pelaksanaan PPL II.

b. Materi Pembekalan

Materi pembekalan meliputi pengembangan wawasan mahasiswa, pelaksanaan pendidikan yang relevan dengan kebijakan-kebijakan baru

bidang pendidikan, teknik menghadapi serta mengatasi permasalahan yang mungkin akan terjadi selama pelaksanaan PPL, sistematika penulisan laporan PPL serta materi yang terkait dengan teknis kegiatan PPL. Mahasiswa yang tidak mengikuti pembekalan tersebut dianggap mengundurkan diri dari kegiatan PPL.

c. Tujuan Pembekalan

Tujuan pembekalan adalah agar mahasiswa memperoleh kompetensi sebagai berikut.

- 1) Memahami dan menghayati konsep dasar, arti, tujuan, program, pelaksanaan, dan evaluasi PPL.
- 2) Mendapatkan informasi PPL.
- 3) Memiliki bekal pengetahuan etika calon guru di sekolah dasar.
- 4) Memiliki pengetahuan untuk bersikap dan bekerja kelompok dalam rangka penyelesaian tugas.
- 5) Memiliki kemampuan menggunakan waktu secara efisien pada saat pelaksanaan program PPL.

4. Koordinasi

Mahasiswa melakukan koordinasi dengan sesama mahasiswa, pihak sekolah, dan pihak kampus. Mahasiswa juga melakukan konsultasi dengan guru pembimbing guna persiapan perangkat pembelajaran yang meliputi: silabus, materi pembelajaran, rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP), media pembelajaran, serta format penilaian. Mahasiswa juga berkonsultasi mengenai metode dan model pembelajaran yang tepat dan sesuai dengan kondisi siswa serta kurikulum yang secara maksimal dapat menunjang proses pembelajaran. Mahasiswa membentuk struktur organisasi guna mempermudah pembagian-pembagian tugas dalam kelompok Praktik Pengalaman Lapangan II.

Adapun mahasiswa PPL UNY 2016, yang diterjunkan di SD Negeri Golo Yogyakarta yaitu :

Ketua	:	Gupi Rohman Nurmansyah (13108241095)
Wakil Ketua:	Eva Amalia	(13108241104)
Sekretaris	1. Ria Vionita Sari	(13108241038)
	2. Nur Azizah Aini Sidik	(13108244057)
Bendahara	1. Afrinda Pradita	(13108241009)
	2. Rifka Annisa	(13108241025)
Anggota :	1. Tri Nur Mufidah	(13108241039)
	2. Tutut Wigati	(13108241041)

5. Persiapan Perangkat Pembelajaran

Persiapan ini merupakan praktik mengajar . Mahasiswa mendapat arahan dari guru pembimbing lapangan untuk menyiapkan perangkat pembelajaran yang

harus diselesaikan seorang guru. Perangkat pembelajaran meliputi : Silabus, RPP, dan Media Pembelajaran.

Adapun tahapan yang akan dilakukan selama Praktik Pengalaman Lapangan II adalah sebagai berikut :

a. Penyusunan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

1. Menentukan materi pembelajaran, yang diberikan oleh guru kelas masing-masing.
2. Menyusun Rencana Pelaksanaan Pembelajaran, untuk praktik mengajar terbimbing, praktik mengajar mandiri, dan praktik ujian.
3. Konsultasi dengan guru pamong berkaitan dengan hasil penyusunan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran.
4. Menyiapkan media pembelajaran yang diperlukan untuk praktik mengajar.

b. Praktik Mengajar Terbimbing

1. Mengkondisikan siswa untuk memulai belajar
2. Praktik mengajar dengan model 70% mengajar dilakukan oleh guru kelas dan 30% dilakukan oleh mahasiswa selama 2 jam pelajaran
3. Memberikan evaluasi pembelajaran
4. Konsultasi dengan guru pamong yang telah mengawasi proses praktik mengajar terbimbing.

c. Praktik Mengajar Mandiri

1. Mengkondisikan siswa untuk mulai belajar
2. Praktik mengajar dengan model 100% mengajar dilakukan oleh mahasiswa selama 1 hari penuh
3. Memberikan evaluasi pembelajaran
4. Konsultasi dengan guru pamong yang telah mengawasi proses praktik mengajar mandiri.

d. Melaksanakan Ujian Praktik Mengajar

1. Menyiapkan materi yang diberikan oleh guru kelas.
2. Menyusun rencana pelaksanaan pembelajaran dan media pembelajaran.
3. Malaksanakan ujian praktik mengajar selama 2 jam pelajaran
4. Konsultasi dengan dosen pembimbing lapangan dan guru pamong.

e. Menyusun Laporan PPL

Menyusun laporan Praktik Pengalaman Lapangan dilakukan setelah praktik mengajar selesai berdasarkan kegiatan serta program yang telah dilaksanakan.

f. Penarikan PPL

Kegiatan penarikan PPL dilakukan tanggal 17 September 2016 yang sekaligus menandai berakhirnya kegiatan PPL di SD Negeri Golo.

BAB II

KEGIATAN PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL) II

A. PERSIAPAN PPL

Tahap persiapan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) meliputi tiga macam kegiatan, yaitu pengajaran mikro, observasi, dan pembekalan.

1. Pengajaran Mikro (*Micro Teaching*)

Pengajaran mikro dilaksanakan di program studi oleh mahasiswa dan dosen pembimbing pengajaran mikro. Pengajaran mikro dilaksanakan pada semester enam. Melalui pengajaran mikro, mahasiswa dilatih keterampilan dasar mengajar. Setiap mahasiswa melakukan praktik pengajaran mikro minimal 8 kali mengajar. Ujian pengajaran mikro dilaksanakan dengan teknis dua kali mengajar *real pupil* di SD Negeri Golo dan dinilai oleh guru kelas yang diampu. Penilaian akhir terhadap pengajaran mikro dilakukan oleh dosen pembimbing. Pengajaran mikro adalah prasyarat untuk melakukan PPL dengan nilai minimal B. Mahasiswa yang mendapatkan nilai kurang dari B, tidak diperkenankan untuk mengikuti PPL.

2. Observasi

Observasi praPPL dibagi menjadi dua macam yaitu observasi sekolah dan observasi AVA. Observasi sekolah dilaksanakan pada 18 Februari 2016 di SD Negeri Golo. Observasi ini difokuskan pada kondisi sekolah dan observasi pembelajaran di kelas. Observasi terhadap sekolah meliputi kondisi fisik, potensi siswa, potensi guru, potensi karyawan, fasilitas KBM dan media, perpustakaan, bimbingan belajar, ekstrakurikuler, serta kesehatan lingkungan. Observasi terhadap pembelajaran di kelas dilaksanakan pada 18 Februari 2016. Observasi ini difokuskan pada perangkat pembelajaran, proses pembelajaran, dan perilaku siswa. Perangkat pembelajaran yang menjadi materi observasi meliputi kurikulum, silabus, dan RPP. Proses pembelajaran yang menjadi materi observasi meliputi membuka pelajaran, penyajian materi, metode pembelajaran, penggunaan bahasa, penggunaan waktu, gerak, cara memotivasi siswa, teknik bertanya, teknik penguasaan kelas, penggunaan media, bentuk dan cara evaluasi, serta menutup pelajaran.

3. Pembekalan

Pembekalan PPL diselenggarakan pada **20 Agustus 2016** bertempat di ruang Abdullah Sigit FIP UNY dan wajib diikuti oleh calon peserta PPL. Materi yang disampaikan dalam pembekalan PPL adalah mekanisme pelaksanaan PPL di sekolah, teknik pelaksanaan PPL, dan teknik menghadapi serta mengatasi permasalahan yang mungkin akan terjadi selama pelaksanaan PPL. Pembekalan merupakan syarat wajib untuk melaksanakan PPL.

B. PELAKSANAAN PPL

Tahap pelaksanaan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) meliputi tiga macam kegiatan, yaitu perencanaan, pelaksanaan, dan analisis hasil.

1. Perencanaan

a. Penyusunan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)

Sebelum melakukan praktik mengajar mahasiswa membuat Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) sesuai dengan kompetensi dan materi yang akan diajarkan, yang sebelumnya sudah diberikan oleh guru kelas yang bersangkutan. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran dibuat oleh praktikan (mahasiswa) selanjutnya dikonsultasikan terlebih dahulu dengan guru kelas sebelum diajarkan.

b. Pembuatan atau Penambahan Media dan Metode Pembelajaran

Selain membuat Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP), mahasiswa praktikan juga membuat media pembelajaran sebagai usaha untuk mempermudah proses belajar mengajar dan penyampaian materi di kelas. Media pembelajaran yang dibuat disesuaikan dengan materi yang akan disampaikan, baik yang berbentuk slide Powerpoint maupun media pembelajaran Realia.

Metode pembelajaran yang dipergunakan dalam kegiatan belajar mengajar tidak hanya metode ceramah tetapi juga ada variasi dari beberapa metode lainnya seperti metode diskusi kelompok, penugasan, tanya jawab, dsb. Didukung dengan strategi pembelajaran *Active Learning*, *Character Building*, *Multiple Intellegence*, dsb. Tujuannya supaya siswa lebih mudah dalam memahami pembelajaran dan proses belajar mengajar menjadi menyenangkan dan tidak membosankan.

2. Pelaksanaan

a. Praktik Mengajar Terbimbing

1) Pengertian Praktik Mengajar Terbimbing

Praktik mengajar terbimbing adalah praktik mengajar yang berkolaborasi dengan bimbingan guru pembimbing/guru pamong (guru kelas) dengan sistem mengajar 70% guru kelas dan 30% mengajar dari mahasiswa. Praktik mengajar terbimbing dilakukan selama 2 jam pelajaran (2 x 35 menit) lengkap dengan persiapan menggunakan fasilitas yang ada serta mengembangkan metode dan ketrampilan mengajar di kelas.

2) Ketentuan Praktik Mengajar Terbimbing

Pelaksanaan praktik mengajar terbimbing dilaksanakan di SDN Golo dengan ketentuan sebagai berikut :

- a) Kelas yang bisa digunakan untuk mengajar terbimbing di antaranya dari kelas IIA -VB.
- b) Praktik mengajar terbimbing untuk kelas II, III berupa pembelajaran tematik KTSP untuk kelas IV pembelajaran tematik sesuai dengan Kurikulum 2013, dan untuk kelas V pembelajaran sesuai dengan kurikulum KTSP .
- c) Praktik mengajar terbimbing merupakan prasyarat untuk melaksanakan praktik mengajar mandiri.
- d) Praktik mengajar terbimbing dilakukan selama 2 jam pelajaran(2 x 35 menit) dan berkolaborasi dengan guru kelas / guru pamong, dengan ketentuan mengajar 70% guru kelas dan 30% mahasiswa.

3) Pelaksanaan Praktik Mengajar Terbimbing

Adapun pelaksanaanya adalah sebagai berikut :

a) Terbimbing 1

Hari, Tanggal	Jum'at, 22 Juli 2016
Kelas	VI B
Waktu	2 X 35 menit
Tema	Selamatkan MakhluK Hidup
Subtema/Pb	Hewan Sahabatku / Pb 3

b) Terbimbing 2

Hari, Tanggal	Rabu, 27 Juli 2016
Kelas	VB
Waktu	2 X 35 menit
Tema/Mapel	Pendidikan Kewarganegaraan
Materi	Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia

c) Terbimbing 3

Hari, Tanggal	Rabu 3 Agustus 2016
Kelas	II B
Waktu	2 X 35 menit
Tema	Diri Sendiri
Materi	Bagian bagian hewan dan mengurutkan angka sampai 500

d) Terbimbing 4

Hari, Tanggal	Kamis , 11 Agustus 2016
---------------	-------------------------

Kelas	III A
Waktu	2 X 35 menit
Tema	Lingkungan
Materi	Mnejumlah tiga angka dan membaca nyaring

4) Umpan Balik dari Guru Kelas

Selama latihan praktik mengajar terbimbing mahasiswa mendapat umpan balik dari pembimbing yang berupa lisan maupun tulisan yang berisi masukan, kritikan, dan apresiasi mengenai penampilan ketika mengajar. Melalui umpan balik ini mahasiswa dapat meningkatkan kualitas mengajar mahasiswa baik itu dalam membuat rencana pembelajaran maupun dalam mengajar dan mengelola kelas.

b. Praktik Mengajar Mandiri

1) Pengertian Praktik Mengajar Mandiri

Praktik mengajar mandiri adalah praktik mengajar yang dilakukan oleh praktikan (mahasiswa) tanpa bimbingan oleh guru kelas selama 1 hari penuh lengkap dengan persiapan menggunakan fasilitas yang ada serta mengembangkan metode dan keterampilan mengajar di kelas. Praktikan mengajar kelas tertentu dalam satu hari dengan berbagai macam mata pelajaran apabila kelas tersebut menggunakan kurikulum KTSP, dan mengajar 1 pembelajaran apabila kelas tersebut menggunakan K13. Pada praktik mengajar mandiri, guru kelas hanya boleh sesekali menengok kelas yang diampu oleh praktikan (mahasiswa).

2) Ketentuan Praktik Mengajar Mandiri

Pelaksanaan praktik mengajar terbimbing dilaksanakan di SDN Golo dengan ketentuan sebagai berikut :

- a) Kelas yang bisa digunakan untuk mengajar mandiri di antaranya dari kelas IA -VB.
- b) Praktik mengajar mandiri untuk kelas II, III berupa pembelajaran tematik KTSP untuk kelas IV pembelajaran tematik sesuai dengan Kurikulum 2013, dan untuk kelas V pembelajaran sesuai dengan kurikulum KTSP .
- c) Praktik mengajar mandiri merupakan prasyarat untuk melaksanakan ujian praktik mengajar.
- d) Praktik mengajar mandiri dilakukan selama 1 hari penuh tanpa ditemani oleh guru kelas / guru pamong.

3) Pelaksanaan

Adapun pelaksanaanya adalah sebagai berikut :

e) Mandiri 1

Hari, Tanggal	Kamis , 25 Agustus 2016
Kelas	V A
Waktu	1 hari
Mapel	Bahasa Indonesia, SBK, IPA
Materi	Jenis karangan, motif batik , dan makanan yang bergizi

f) Mandiri 2

Hari, Tanggal	Senin, 29 Agustus 2016
Kelas	I B
Waktu	1 hari
Tema/Subtema /Pb	Kegemaranku/Gemar Bernyanyi dan Menari/Pb 3
Materi	<ul style="list-style-type: none">● Alat musik● Operasi Hitung Penjumlahan (Matematika)

4) Umpan Balik dari Guru

Selama latihan praktik mengajar mandiri mahasiswa mendapat umpan balik dari pembimbing yang berupa lisan maupun tulisan yang berisi masukan, kritikan, dan apresiasi mengenai penampilan ketika mengajar. Melalui umpan balik ini mahasiswa dapat meningkatkan kualitas mengajar mahasiswa baik itu dalam membuat rencana pembelajaran maupun dalam mengajar dan mengelola kelas.

c. Ujian Praktik

1) Pengertian Praktik Mengajar Mandiri

Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan II di SD Negeri Golo diakhiri dengan ujian praktik mengajar, mahasiswa mengajar kelas rendah dan kelas tinggi. Ujian praktik mengajar adalah untuk mengukur kemampuan mengajar dan menetapkan keberhasilan mahasiswa dalam melaksanakan latihan mengajar dengan memperhatikan aspek persiapan mengajar dan kegiatan belajar mengajar (KBM). Ujian praktik mengajar ini berlangsung selama 2 kali.

2) **Ketentuan Praktik Mengajar Mandiri**

Pelaksanaan Ujian Praktik Mengajar dilaksanakan di SDN Golo dengan ketentuan sebagai berikut :

- a) Kelas yang digunakan untuk praktik ujian PPL adalah dari kelas IIA-VB.
- b) Ujian Praktik Mengajar untuk kelas II, III berupa pembelajaran tematik KTSP untuk kelas IV pembelajaran tematik sesuai dengan Kurikulum 2013, dan untuk kelas V pembelajaran sesuai dengan kurikulum KTSP .
- c) Ujian Praktik Mengajar merupakan prasyarat untuk lulus mata kuliah Praktik Pengalaman Lapangan II.
- d) Ujian Praktik Mengajar dilakukan selama 2 jam pelajaran.

3) **Pelaksanaan**

Adapun pelaksanaannya adalah sebagai berikut :

g) Ujian Praktik 1

Hari, Tanggal	Kamis, 8 September 2016
Kelas	III B
Waktu	2 x 35 menit
Tema/Mapel	Matematika dan Bahasa Indonesia
Materi	Perkalian sederhana & Petunjuk lisan

h) Ujian Praktik 2

Hari, Tanggal	Jum'at, 9 September 2016
Kelas	IV B
Waktu	2 x 35 menit
Tema/Subtema/ Pb	Peduli terhadap Makhluk Hidup/ Keberagaman Makhluk Hidup di lingkunganku / 1
Materi	Hewn Langka dan Wawancara

4) **Umpan Balik dari Guru**

Selama ujian praktik mengajar mahasiswa mendapat umpan balik dari guru kelas / guru pembimbing dan dosen pembimbing lapangan yang berupa lisan maupun tulisan yang berisi masukan, kritikan, dan apresiasi mengenai penampilan ketika mengajar. Melalui umpan balik ini mahasiswa dapat meningkatkan kualitas mengajar

mahasiswa baik itu dalam membuat rencana pembelajaran maupun dalam mengajar dan mengelola kelas.

3. Analisis Hasil

a. Manfaat PPL bagi Mahasiswa

Menjalani profesi sebagai guru selama pelaksanaan PPL II, telah memberikan gambaran yang cukup jelas bahwa untuk menjadi seorang guru tidak hanya cukup dalam hal penguasaan materi dan pemilihan metode serta model pembelajaran yang sesuai dan tepat bagi siswa, namun juga dituntut untuk menjadi manajer kelas yang handal sehingga metode dan skenario pembelajaran dapat dilaksanakan sesuai dengan rencana pembelajaran yang telah disiapkan. Pengelolaan kelas yang melibatkan seluruh anggota kelas yang memiliki karakter yang berbeda sering kali menuntut kepekaan dan kesiapan guru untuk mengantisipasi, memahami, menghadapi dan mengatasi berbagai permasalahan yang mungkin terjadi dalam proses pembelajaran.

Komunikasi dengan para siswa di luar jam pelajaran sangat efektif untuk mengenal pribadi siswa sekaligus untuk menggali informasi yang berkaitan dengan kegiatan pembelajaran khususnya mengenai kesulitan–kesulitan yang dihadapi siswa.

Selama pelaksanaan PPL II, tidak terlepas dari kekurangan yang ada dan dilakukan oleh mahasiswa selama melaksanakan PPL II, baik itu menyangkut materi yang diberikan, penguasaan materi dan pengelolaan kelas, kami menyadari bahwa kesiapan fisik dan mental sangat penting guna menunjang kelancaran proses belajar mengajar. Komunikasi yang baik yang terjalin dengan para siswa, guru, teman-teman satu lokasi, dan seluruh komponen sekolah telah membangun kesadaran untuk senantiasa meningkatkan kualitas diri.

b. Hambatan yang Dihadapi

Kegiatan PPL tidak terlepas dari hambatan. Hambatan ini muncul karena situasi lapangan tidak sama dengan situasi pada saat pengajaran mikro. Beberapa hambatan yang muncul dalam PPL sebagai berikut .

- 1) Penggunaan waktu yang sering tidak sesuai dengan alokasi waktu yang ada di rencana pembelajaran. Hal ini menyebabkan waktu yang disediakan sangat kurang untuk kegiatan belajar mengajar.
- 2) Adanya beberapa siswa yang kurang antusias dalam mengikuti kegiatan belajar mengajar, sehingga cenderung mencari perhatian dan membuat gaduh. Hal ini tentu mengganggu kegiatan belajar mengajar.

- 3) Siswa membuat kegaduhan sendiri yang tidak jarang membuat suasana kelas kurang kondusif dan terganggu, terutama untuk kelas 1.
- 4) Beberapa siswa yang sangat akrab dengan mahasiswa PPL sehingga terkesan santai dan kurang serius dalam proses pembelajaran.
- 5) Ketidaksesuaian beberapa teori yang didapat pada saat perkuliahan di kampus dengan kenyataan dilapangan.
- 6) Kurang pahamnya siswa maupun guru tentang Kurikulum 2013 yang berbeda dengan KTSP.

c. **Usaha-usaha yang dilakukan untuk mengatasi hambatan.**

Adapun usaha-usaha yang dilakukan untuk mengatasi permasalahan yang dihadapi selama kegiatan PPL berlangsung adalah sebagai berikut.

- 1) Berusaha untuk menggunakan waktu secara efektif dan pelaksanaan kegiatan direncanakan dan disesuaikan dengan porsi waktu yang ada.
- 2) Menegur siswa yang kurang memperhatikan pelajaran dan melibatkan siswa tersebut dalam setiap pembelajaran serta membuat media pembelajaran yang lebih menarik dan metode pembelajaran yang lebih variatif.
- 3) Memberikan ketegasan dan bersikap berwibawa di depan para siswa.
- 4) Menyesuaikan materi yang didapat di bangku perkuliahan agar bisa berintegrasi dengan materi yang terdapat pada lapangan.
- 5) Memberikan pengertian kurikulum 2013 kepada guru maupun siswa.

4. Refleksi Hasil

Adapun melihat dari segi persiapan, pelaksanaan dan evaluasi dapat diambil sebuah pemikiran untuk masa yang akan datang, adalah sebuah refleksi yang dapat digunakan untuk pembelajaran ataupun perbaikan di waktu yang akan datang antara lain:

- a. Dengan adanya kegiatan ini diharapkan nantinya dapat dilaksanakan kembali di lain kesempatan karena program ini jauh dari

kesempurnaan, memang program ini berhasil tetapi alangkah tidak etisnya jika dianggap sempurna tidak ada perbaikan sama sekali.

- b. Diharapkan setelah menyadari bahwa setiap apapun itu tidaklah sempurna maka dapat diindikasikan pasti akan adanya suatu perbaikan, di waktu yang akan datang perbaikan ini dapat dilaksanakan dengan melihat analisis hasil dari program ini.
- c. Dengan melihat hasil dari seluruh refleksi kegiatan ini dapat diambil kesimpulan bahwa perlu adanya perbaikan di waktu yang akan datang dengan tujuan untuk mencapai kesempurnaan.

BAB III

KESIMPULAN DAN SARAN

A. KESIMPULAN

Setelah melaksanakan kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SD Negeri Golo maka secara umum dapat diperoleh kesimpulan, yaitu :

1. Program PPL yang telah direncanakan dan ditentukan dalam ketentuan PPL II pada umumnya, telah terlaksana dan berjalan baik berkat dukungan dari seluruh mulai dari Dosen Pembimbing Lapangan, Kepala Sekolah SD Negeri Golo, Koordinator PPL SD Negeri Golo, Bapak dan Ibu guru pembimbing SD Negeri Golo, karyawan serta siswa dan siswi SD Negeri Golo.
2. Dukungan serta motivasi yang sangat besar dari pihak sekolah untuk menyusun dan melaksanakan berbagai macam program dalam Praktik Pengalaman Lapangan II.
3. Semangat siswa siswi dalam proses pembelajaran yang menjadi motivasi terbesar mahasiswa sebagai praktikan di dalam kelas, serta kerjasama dan koordinasi yang terjalin intens baik dengan guru kelas maupun guru mata pelajaran yang lain.

B. SARAN

Keberhasilan pelaksanaan PPL II, merupakan tanggung jawab bersama antara mahasiswa praktikan, SD Negeri Golo, dan maupun pihak Universitas Negeri Yogyakarta. Oleh karena itu peningkatan hubungan yang harmonis antara semua komponen yang terlibat didalamnya, dalam arti perlu adanya peningkatan peran dan fungsi masing-masing. Berikut ini beberapa saran agar program PPL untuk tahun depan bisa berjalan lebih baik.

1. Pihak Universitas Negeri Yogyakarta
Saran untuk pihak lembaga dalam hal ini Universitas Negeri Yogyakarta agar memberikan bimbingan dan pengarahan yang lebih mendalam terkait teknis pelaksanaan program PPL. Di samping itu, akan lebih baik ketika program PPL dilaksanakan tidak bersamaan dengan program KKN. Harapannya mahasiswa akan lebih bisa fokus dalam melaksanakan program PPL.
2. Pihak Sekolah
 - 1) Pelaksanaan proses pembelajaran di kelas bisa dimodifikasi lebih unik, agar siswa lebih tertarik untuk mengikuti pembelajaran. Beberapa contohnya bisa dari penggunaan media pembelajaran, variasi metode yang dilakukan, dan pemanfaatan lingkungan di luar kelas.

- 2) Di samping itu beberapa fasilitas yang terdapat di sekolah, hendaknya lebih dimanfaatkan sebaik-baiknya oleh siswa sehingga dapat meningkatkan kualitas siswa secara akademik maupun non akademik.

3. Pihak Mahasiswa

- 1) Jalin koordinasi dan komunikasi yang baik dengan guru kelas, agar RPP dan media yang digunakan saat mengajar sudah sesuai yang dibutuhkan oleh kelas tersebut.
- 2) Mahasiswa harus mampu untuk menggunakan berbagai macam model atau metode pembelajaran sehingga pembelajaran menjadi lebih menyenangkan.
- 3) Mahasiswa harus memiliki persiapan yang matang untuk melaksanakan PPL baik dari segi manajemen waktu maupun manajemen kelas. Hal lain yang juga harus dipersiapkan adalah fisik dan mental yang baik.
- 4) Mahasiswa harus mampu mengelola kelas dan siswa, agar kegiatan belajar mengajar dapat terlaksana dengan baik. Dalam pengelolaan kelas, sebisa mungkin melibatkan siswa sebagai kelompok aktif bukan terpusat pada guru saja.

DAFTAR PUSTAKA

Tim Penyusun KKN-PPL S1 PGSD FIP UNY. 2013. *Materi Pembekalan KKN-PPL Program S-1 PGSD Guru Kelas*. Yogyakarta : Universitas Negeri Yogyakarta.

Tim Penyusun KKN-PPL S1 PGSD FIP UNY. 2013. *Panduan KKN-PPL Program S-1 PGSD Guru Kelas*. Yogyakarta : Universitas Negeri Yogyakarta.



MATRIKS PROGRAM KERJA PPL/ MAGANG III
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2016

Nama Mahasiswa
Nama Sekolah /Lembaga
Alamat Sekolah/Lembaga

: Eva Amalia
: SD N Golo
: Jalan Golo, Batikan Baru UH III/855 Umbulharjo Yogyakarta

No.	Kegiatan PPL/ Program	Jumlah Jam Per Minggu									Jumlah Jam
		I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	
A. Pembuatan Program PPL											
1.	Observasi dan penyerahan PPL	10									10
2.	Penyusunan matriks program PPL	4									4
3	Penyusunan jadwal mengajar PPL	3									3
B. Administrasi Pembelajaran/ Guru											
1	Admimnistrasi buku induk, buku legger, prosem, protap	3									3
2	Administrasi perpustakaan			3.5	4.5	0.5					8.5
3	Pertemuan wali murid	4	2								6
4	Administrasi data Kartu Menuju Sehat		2								2
5	Administrasi Klub Olahraga	4	4	4	4	4	4	4			28
C. Pembelajaran Kokulikuler (Kegiatan Mengajar)											
1. Praktik Mengajar Terbimbing 4 kali											
	a. Persiapan										
	1) Konsultasi	2	2	2	3						9
	2) Mengumpulkan materi	4	3	3	4						14
	3) Membuat RPP	3	4	3	3						13
	4) Menyiapkan/ membuat media	4	4	3	3						14
	5) Menyusun Materi	3	2	2	2						9
	b. Mengajar										
	1) Praktik mengajar di kelas	2	2	2	2						8
	2) Evaluasi dan tindak lanjut	0.5	0.5	0.5	0.5						2
2. Praktik Mengajar Mandiri 2 kali											
	a. Persiapan										
	1) Konsultasi						3	3			6
	2) Mengumpulkan materi						3	3			6
	3) Membuat RPP						2	4			6
	4) Menyiapkan/ membuat media						2	3			5
							2	3			
	b. Mengajar										
	1) Praktik mengajar di kelas						5	5			10
	2) Evaluasi dan tindak lanjut						0.5	0.5			1

3.	Penyusunan Laporan									5	5
Total Jam											299

Yogyakarta, September 2016

Mengetahui,
Kepala Sekolah
SD Negeri
SD NEGERI
SOLO
Septi Sociati, S. Pd. Spd
NIP. 19600913 197912 2 009

Dosen Pembimbing Lapangan

Supartinah, M.Hum
NIP. 19800312 200501 2 001

Mahasiswa PPL

Eva Amalia
NIM. 13108241104



**CATATAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
TAHUN 2016**

NOMOR LOKASI	:		NAMA MAHASISWA	:	EVA AMALIA
NAMA SEKOLAH	:	SD NEGERI GOLO	NIM	:	13108241104
ALAMAT SEKOLAH	:	JALAN GOLO BATIKAN BARU UH III/855	FAK/JUR/PRODI	:	FIP/ PSD/ PGSD –S1
		UMBULHARJO YOGYAKARTA			

DPL : SUPARTINAH, M.Hum.

No	Hari/ Tanggal	Waktu	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 18 Juli 2016	07.00 - 14.00 WIB	Penyerahan PPL	<ul style="list-style-type: none">- Mahasiswa resmi diserahkan untuk melaksanakan PPL- Pelaksanaan kerjabakti lingkungan kelas dan sekolah- Penataan <i>basecamp</i> PPL	-	-
2.	Senin, 18 Juli 2016	06.45 – 07.00	Salaman pagi	<ul style="list-style-type: none">- Menyambut anak-anak yang berangkat sekolah- Bersalaman dengan guru dan siswa		
		07.00 – 08.00	Upacara Bendera dan syawalan	<ul style="list-style-type: none">- Upacara bendera dilanjutkan dengan bersalam-salaman antara warga SD Negeri Golo		
		08.00 -09.30	Membersihkan perpustakaan dan basecamp	<ul style="list-style-type: none">- Membersihkan perpustakaan dan menata buku di rak- Membersihkan ruangan untuk basecamp PPL		
		09.30-10.00	Koordinasi dengan	<ul style="list-style-type: none">- Membahas program kerja dan		

			Guru Pembimbing	peraturan selama PPL		
		10.00-12.30	Membuat jadwal	- Membuat jadwal mengajar terbimbing dan mandiri selama 2 bulan		
3.	Selasa, 19 Juli 2016	SYAWALAN GURU (LIBUR)				
4.	Rabu, 20 Juli 2016	06.45 – 07.00	Salaman pagi	- Menyambut anak-anak yang berangkat sekolah - Bersalaman dengan guru dan siswa		
		07.00 – 12.00	Membersihkan perpustakaan, mushola dan UKS	- Menata buku pada rak - Membersihkan mushola - Menyetting ulang UKS dan membersihkannya		
		12.00-12.30	Koordinasi dengan GPL	- Memperkenalkan diri - Diberikan nasehat		
5.	Kamis, 21 Juli 2016	10.30 – 12.00	Persiapan mengajar terbimbing dengan DPL dan GPL USAID	- Perkenalan dalam seminar - Konsultasi RPP dan media		
		13.00 – 16.00	Simulasi mengajar	- Simulasi mengajar - Perbaikan materi		
		16.00 – 18.00	Menyiapkan peralatan	- Membeli peralatan yang kurang - Meneliti kembali peralatan yang akan digunakan		
6.	Jum'at, 22 Juli 2016	07.00 – 09.45	Mengajar terbimbing	- Mengajar terbimbing bersama DPL dan GPL USAID - Kelas VI B Perkembangbiakan hewan secara vegetatif		

		10.30 – 11.30	Praktik konverensi	<div>- Mengevaluasi mengajar dengan DPL dan GPL USAID</div> <div>-</div>		
--	--	---------------	--------------------	--	--	--



**CATATAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
TAHUN 2016**

NOMOR LOKASI : NAMA MAHASISWA : EVA AMALIA
NAMA SEKOLAH : SD NEGERI GOLO NIM : 13108241104
ALAMAT SEKOLAH : JALAN GOLO BATIKAN BARU UH III/855 FAK/JUR/PRODI : FIP/ PSD/ PGSD –S1
UMBULHARJO YOGYAKARTA

DPL : SUPARTINAH, M.Hum.

No	Hari/ Tanggal	Waktu	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 25 Juli 2016	06.45 – 07.00	Salaman pagi	<ul style="list-style-type: none">- Menyambut anak-anak yang berangkat sekolah- Bersalaman dengan guru dan siswa		
		07.00 – 08.00	Upacara Bendera	<ul style="list-style-type: none">- Mengikuti Upacara Bendera		
		08.00-10.00	Mengisi data siswa	<ul style="list-style-type: none">- Membuat kartu perpustakaan- Mengisi data siswa baru di dalam dokumen		
		10.00-12.00	Rapat Wali Kelas 1	<ul style="list-style-type: none">- Mempersiapkan rapat- Menjaga buku tamu- Mendiskusikan peraturan dan ketentuan dari sekolah dan membentuk		
		12.00-12.30	Koordinasi dengan guru kelas II B	<ul style="list-style-type: none">- Koordinasi waktu dan materi untuk mengajar Terbimbing 2 yaitu pada hari rabu dengan mata pelajaran		
2.	Selasa, 26 Juli 2016	06.45 – 07.00	Salaman pagi	<ul style="list-style-type: none">- Menyambut anak-anak yang berangkat sekolah		

				<ul style="list-style-type: none"> - Bersalaman dengan guru dan siswa 		
		07.00 – 10.00	Piket perpus	<ul style="list-style-type: none"> - Mencatat buku sudah dibaca. - Menata dan membersihkan perpustakaan. - Membantu melayani peminjaman dan pengembalian buku 		
		10.00-12.00	Rapat wali murid kelas 2	<ul style="list-style-type: none"> - Mempersiapkan rapat - Menjaga buku tamu - Mendiskusikan peraturan dan ketentuan dari sekolah dan membentuk 		
		12.00-14.00	Menyiapkan RPP dan Media	<ul style="list-style-type: none"> - Mengecek kembali RPP yang sudah dibuat dan mengedit jika ada yang kurang. - Menyiapkan media gambar dan menempel pada kertas karton. 		
3.	Rabu, 27 Juli 2016	06.45 – 07.00	Salaman pagi	<ul style="list-style-type: none"> - Menyambut anak-anak yang berangkat sekolah - Bersalaman dengan guru dan siswa 		
		09.00-10.10	Mengajar Kelas VB (Terbimbing 2)	<ul style="list-style-type: none"> - Mengajar tentang Keutuhan NKRI 		
		10.10-12.00	Rapat wali murid kelas 3	<ul style="list-style-type: none"> - Mempersiapkan rapat - Menjaga buku tamu - Mendiskusikan peraturan dan ketentuan dari sekolah dan membentuk 	-	

		12.00-14.00	Piket perpustakaan	<ul style="list-style-type: none"> - Mencatat buku sudah dibaca. - Menata dan membersihkan perpustakaan. - Membantu melayani peminjaman dan pengembalian buku 		
4.	Kamis, 28 Juli 2016	06.45 – 07.00	Salaman pagi	<ul style="list-style-type: none"> - Menyambut anak-anak yang berangkat sekolah - Bersalaman dengan guru dan siswa 		
		10.00-12.00	Rapat wali murid kelas 4	<ul style="list-style-type: none"> - Mempersiapkan rapat - Menjaga buku tamu - Mendiskusikan peraturan dan ketentuan dari sekolah dan membentuk 		
		12.00-14.00	Menata buku di perpustakaan	<ul style="list-style-type: none"> - Menyusun buku-buku baru dan merapihkan buku yang lama 		
5.	Jum'at, 29 Juli 2016	06.45 – 07.00	Salaman pagi	<ul style="list-style-type: none"> - Menyambut anak-anak yang berangkat sekolah - Bersalaman dengan guru dan siswa 	-	-
		09.00-09.30	Koordinasi dengan guru kelas IV B	<ul style="list-style-type: none"> - Menentukan waktu dan materi untuk mengajar terbimbing 3 		



**CATATAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
TAHUN 2016**

NOMOR LOKASI : NAMA MAHASISWA : EVA AMALIA
NAMA SEKOLAH : SD NEGERI GOLO NIM : 13108241104
ALAMAT SEKOLAH : JALAN GOLO BATIKAN BARU UH III/855 FAK/JUR/PRODI : FIP/ PSD/ PGSD –S1
UMBULHARJO YOGYAKARTA

DPL : SUPARTINAH, M.Hum.

No	Hari/ Tanggal	Waktu	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 01 Agustus 2016	06.45 – 07.00	Salaman pagi	<ul style="list-style-type: none">- Menyambut anak-anak yang berangkat sekolah- Bersalaman dengan guru dan siswa		
		07.00-08.00	Upacara Bendera	<ul style="list-style-type: none">- Mengikuti Upacara Bendera		
		08.00-09.00	Piket UKS	<ul style="list-style-type: none">- Menjaga siswa yang berada di UKS		
		09.00-10.00	Menjaga perpustakaan	<ul style="list-style-type: none">- Mendata buku yang dipinjam, dikembalikan dan yang sudah dibaca		
		10.00-12.00	Rapat wali murid kelas 5	<ul style="list-style-type: none">- Mempersiapkan rapat- Menjaga buku tamu- Mendiskusikan peraturan dan ketentuan dari sekolah dan membentuk		
		12.00-14.00	Menata buku	<ul style="list-style-type: none">- Menata buku di perpustakaan		
2.	Selasa, 02 Agustus 2016	06.45 – 07.00	Salaman pagi	<ul style="list-style-type: none">- Menyambut anak-anak yang berangkat sekolah		

				- Bersalaman dengan guru dan siswa		
		07.00 – 09.00	Piket Perpustakaan	- Membereskan buku dalam rak rak - Membantu administrasi kartu perpustakaan		
		10.00-12.00	Rapat wali murid kelas 6	- Mempersiapkan rapat - Menjaga buku tamu - Mendiskusikan peraturan dan ketentuan dari sekolah dan membentuk - Menjadi notulen rapat		
		12.00 – 14.00	Mencari Artikel	- Mencari artikel 10 menit membaca untuk kelas satu sampai kelas enam		
3.	Rabu, 03 Agustus 2016	06.45 – 07.00	Salaman pagi	- Menyambut anak-anak yang berangkat sekolah - Bersalaman dengan guru dan siswa		
		07.00 – 09.45	Mengajar kelas II B	- Mengajar tentang urutan bilangan dan bagian bagian tubuh hewan		
		10.00-12.00	Rapat wali murid perwakilan kelas 1-6	- Mempersiapkan rapat - Menjaga buku tamu - Mendiskusikan peraturan dan ketentuan dari sekolah dan membentuk		
		12.00-14.00	Menata buku	- Menata buku di perpustakaan		
		14.00-16.00	Membantu administrasi Club Bintang Timur	- Mendata peserta club		
4.	Kamis, 04	06.45 – 07.00	Salaman pagi	- Menyambut anak-anak yang		

	Agustus 2016			berangkat sekolah - Bersalaman dengan guru dan siswa		
		07.00- 10.00	Pengelolaan buku di perpustakaan	- Mencatat buku masuk, menyampuli dan melakukan pengecapan - Mendampingi kunjung perpustakaan		
		10.00-11.00	Pelatihan pembuatan cerpen dan mengajar agama islam	- Melatih anak-anak kelas IV untuk membuat cerpen bergambar - Mengajar kelas IV A agama islam		
		11.00-12.00	Rapat persiapan lomba	- Merencanakan macam-macam lomba yang akan diselenggarakan		
5.	Jum'at, 05 Agustus 2016	06.45 – 07.00	Salaman pagi	- Menyambut anak-anak yang berangkat sekolah - Bersalaman dengan guru dan siswa		
		07.00-09.45	Menjaga perpustakaan	- Menata buku - Mendampingi kunjungan perpustakaan - Mendata buku yang di pinjam dan dikembalikan		
		10.00-11.00	Pelatihan pembuatan cerpen	- Melatih anak-anak kelas IV untuk membuat cerpen bergambar		
		11.00-12.00	Rekap data anggota Club Bintang Timur	- Mendata siswa yang menjadi anggota Club		



**CATATAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
TAHUN 2016**

NOMOR LOKASI : NAMA MAHASISWA : EVA AMALIA
NAMA SEKOLAH : SD NEGERI GOLO NIM : 13108241104
ALAMAT SEKOLAH : JALAN GOLO BATIKAN BARU UH III/855 FAK/JUR/PRODI : FIP/ PSD/ PGSD –S1
UMBULHARJO YOGYAKARTA

DPL : SUPARTINAH, M.Hum.

No	Hari/ Tanggal	Waktu	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 08 Agustus 2016	06.45 – 07.00	Salaman pagi	<ul style="list-style-type: none"> - Menyambut anak-anak yang berangkat sekolah - Bersalaman dengan guru dan siswa 		
		07.00-08.00	Upacara Bendera	<ul style="list-style-type: none"> - Mengikuti Upacara Bendera 		
		08.00-10.00	Membantu administrasi KMS	<ul style="list-style-type: none"> - Merapihkan data siswa - Mencatat dokumen yang belum lengkap 		
		10.00-11.00	Pelatihan pembuatan cerpen	<ul style="list-style-type: none"> - Melatih anak-anak kelas IV untuk membuat cerpen bergambar 		
		11.00 – 14.00	Membantu administrasi perpustakaan	<ul style="list-style-type: none"> - Menyampuli buku - Pemberian cap pada buku - Menata buku 		
2.	Selasa, 09 Agustus 2016	06.45 – 07.00	Salaman pagi	<ul style="list-style-type: none"> - Menyambut anak-anak yang berangkat sekolah - Bersalaman dengan guru dan siswa 		
		07.00 – 08.45	Menjaga perpustakaan	<ul style="list-style-type: none"> - Membersihkan perpustakaan - Menata buku 		
		09.00-11.00	Mengajar insidental	<ul style="list-style-type: none"> - Melanjutkan pelajaran dari guru 		

		11.00-14.00	Membuat RPP dan media	<ul style="list-style-type: none"> - Membuat RPP - Menyelesaikan media DAKOTA 		
		14.00-16.00	Membantu administrasi Club Bintang Timur	<ul style="list-style-type: none"> - Mendata kebutuhan tiap cabang olahraga di Club Bintang Timur 		
3.	Rabu, 10 Agustus 2016	06.45 – 07.00	Salaman pagi	<ul style="list-style-type: none"> - Menyambut anak-anak yang berangkat sekolah - Bersalaman dengan guru dan siswa 		
		09.00-13.00	Mengelola dan menjaga perpustakaan	<ul style="list-style-type: none"> - Mendampingi kunjungan perpustakaan - Menata buku perpustakaan - Mencatat buku yang dipinjam, dikembalikan dan yang sudah dibaca 		
		13.00-16.00	Membantu administrasi Club Bintang Timur	<ul style="list-style-type: none"> - Mendata pelatih club dan menempatkan pada setiap cabang olahraga 		
4.	Kamis, 11 Agustus 2016	06.45 – 07.00	Salaman pagi	<ul style="list-style-type: none"> - Menyambut anak-anak yang berangkat sekolah - Bersalaman dengan guru dan siswa 		
		07.00 – 08.45	Mengajar kelas III A (Terbimbing 4)	<ul style="list-style-type: none"> - Mengajar tentang menjumlahkan tiga angka dan membaca nyaring 		
		09.00-09.30	Memasang bendera	<ul style="list-style-type: none"> - Mempersiapkan bendera untuk memperingati HUT RI ke-71 		
		09.30-12.00	Memandu perpustakaan keliling	<ul style="list-style-type: none"> - Menjaga perpustakaan - Mendata peminjaman dan 		

				pengembalian buku		
		12.00-15.00	Administrasi Club Bintang Timur	- Mendata jadwal pelatihan club tiap cabang olahraga		
		15.00-16.00	Evaluasi	- Evaluasi kegiatan PPL		
5.	Jum'at, 12 Agustus 2016	06.45 – 07.00	Salaman pagi	- Menyambut anak-anak yang berangkat sekolah - Bersalaman dengan guru dan siswa	-	-
		07.30-08.00	Berdiskusi	- Berdiskusi dengan teman sejawat PPL mengenai proses mengajr yang telah dilalui. Saling bertukar pengalaman dan cara mengatasi anak di masing-masing kelas.		
		08.00 – 09.00	Membantu administrasi perpustakaan (inventaris buku tematik)	- Menyampuli buku - Pemberian cap pada buku		



**CATATAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

TAHUN 2016

NOMOR LOKASI :

NAMA MAHASISWA : EVA AMALIA

NAMA SEKOLAH : SD NEGERI GOLO
ALAMAT SEKOLAH : JALAN GOLO BATIKAN BARU UH III/855
UMBULHARJO YOGYAKARTA

NIM : 13108241104
FAK/JUR/PRODI : FIP/ PSD/ PGSD –S1
DPL : SUPARTINAH, M.Pd.

NAMA SEKOLAH : SD NEGERI GOLO
ALAMAT SEKOLAH : JALAN GOLO BATIKAN BARU UH III/855
UMBULHARJO YOGYAKARTA

NIM : 13108241104
FAK/JUR/PRODI : FIP/ PSD/ PGSD –S1
DPL : SUPARTINAH, M.Pd.

NIM : 13108241104
FAK/JUR/PRODI : FIP/ PSD/ PGSD –S1
DPL : SUPARTINAH, M.Pd.

NIM : 13108241104
FAK/JUR/PRODI : FIP/ PSD/ PGSD –S1
DPL : SUPARTINAH, M.Pd.

NIM : 13108241104
FAK/JUR/PRODI : FIP/ PSD/ PGSD –S1
DPL : SUPARTINAH, M.Pd.

: 13108241104
: FIP/ PSD/ PGSD –S1
: SUPARTINAH, M.Pd.

: 13108241104
: FIP/ PSD/ PGSD –S1
: SUPARTINAH, M.Pd.

: 13108241104
: FIP/ PSD/ PGSD –S1
: SUPARTINAH, M.Pd.

No	Hari/ Tanggal	Waktu	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 15 Agustus 2016	06.45 – 07.00	Salaman pagi	<ul style="list-style-type: none"> - Menyambut anak-anak yang berangkat sekolah - Bersalaman dengan guru dan siswa 		
		07.00- 07.30	Persiapan lomba 17 Agustus	<ul style="list-style-type: none"> - Mempersiapkan peralatan untuk lomba 17 Agustus. 		
		07.30-11.00	Pendampingan lomba	<ul style="list-style-type: none"> - Mendampingi lomba postermemasukkan bolpoin ke dalam botol kelas 1-3. - Mendampingi lomba cerita bergambar di kelas 4 - Mendampingi lomba poster di kelas 5 - Mendampingi lomba wartawan cilik di kelas 6. 		
		12.00-13.00	Evaluasi	<ul style="list-style-type: none"> - Mengevaluasi kegiatan yang telah dilakukan. 		
2.	Selasa, 16 Agustus 2016	06.30 – 07.00	Salaman pagi	<ul style="list-style-type: none"> - Menyambut anak-anak yang berangkat sekolah - Bersalaman dengan guru dan siswa 		
		07.30-08.30	Lomba HUT RI	<ul style="list-style-type: none"> - Mendampingi lomba mewarnai kelas 1-3. 		
		08.30 – 09.30	Lomba HUT RI	<ul style="list-style-type: none"> - Mendampingi lomba gobag 		

				sodor putri kelas 4-6.		
		09.30-11.00	Lomba HUT RI	- Mendampingi lomba futsal sarung kelas 4-6.		
		11.00-14.00	Menjaga perpustakaan	- Mencatat buku sudah dibaca. - Menata dan membersihkan perpustakaan. - Membantu melayani peminjaman dan pengembalian buku		
3.	Rabu, 17 Agustus 2016	07.00 – 08.00	Upacarahari Kemerdekaan RI	- Mengkondisikan dan mengikuti upacara hari Kemerdekaan.		
		08.00-11.00	Membungkus hadiah lomba	- Membungkus dan memilih hadiah juara perlombaan.		
4.	Kamis, 18 Agustus 2016	06.30 – 07.00	Salaman pagi	- Menyambut anak-anak yang berangkat sekolah - Bersalaman dengan guru dan siswa		
		08.00-09.00	Membungkus hadiah	- Membungkus dan memilih hadiah juara perlombaan.		
		09.00-10.00	Verifikasi data KMS	- Mengentri data KMS siswa kelas 1-6		
		11.00-13.30	Piket perpustakaan	- Mencatat buku sudah dibaca. - Menata dan membersihkan perpustakaan. - Membantu melayani peminjaman dan pengembalian buku		
5.	Jum'at, 19 Agustus 2016	06.30 – 07.30	Salaman dan Senam pagi	- Menyambut anak-anak yang berangkat sekolah - Bersalaman dengan guru dan		

				siswa - Mengkondisikan siswa dan mengikuti senam pagi.		
		08.00-08.30	Piket UKS	- Membersihkan dan merapikan UKS		
		09.00-11.30	Piket perpustakaan	- Mencatat buku sudah dibaca. - Menata dan membersihkan perpustakaan. - Membantu melayani peminjaman dan pengembalian buku		



**CATATAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
TAHUN 2016**

NOMOR LOKASI : NAMA SEKOLAH : SD NEGERI GOLO ALAMAT SEKOLAH : JALAN GOLO BATIKAN BARU UH III/855 UMBULHARJO YOGYAKARTA	NAMA MAHASISWA : EVA AMALIA NIM : 13108241104 FAK/JUR/PRODI : FIP/ PSD/ PGSD –S1 DPL : SUPARTINAH, M.Hum
---	---

No	Hari/ Tanggal	Waktu	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 22	07.00 – 08.00	upacara	- Mengikuti Upacara Bendera		

	Agustus 2016			- Mengkondisikan siswa saat mengikuti upacara		
		08.00 – 09.00	Pembagian hadiah 17 Agustus	- Membagikan hadiah kepada pemenang lomba - Dokumentasi pembagian hadiah		
		09.30 – 11.00	Piket perpustakaan	- Mencatat buku sudah dibaca. - Menata dan membersihkan perpustakaan. - Membantu melayani peminjaman dan pengembalian buku		
		11.30 – 16.30	Administrasi data cabor Bintang Timur	- Membantu administrasi - Membuat dan mengolah data		
2.	Selasa, 23 Agustus 2016	07.00 – 08.00	Membersihkan basecamp ppl	- Membersihkan ruangan ppl dengan menyapu dan menata ruangan		
		08.30 – 11.00	Piket Perpustakaan	- Mencatat buku sudah dibaca. - Menata dan membersihkan perpustakaan. - Membantu melayani peminjaman dan pengembalian buku		
		11.30 – 16.00	Persiapan peresmian club Bintang Timur	- Membantu administrasi club - Menyiapkan ruangan		
3.	Rabu, 24 Agustus 2016	06.30 – 07.00	Salaman Pagi	- Menyambut anak-anak yang berangkat sekolah - Bersalaman dengan guru dan siswa		
		07.00-10.30	Mengajar Kelas I	- Mengajar kelas I insidental		
		09.00- 09.30	Kunjungan dpl	- Mendapatkan nasehat dan		

				konsultasi		
		10.00-13.00	Piket perpustakaan	<ul style="list-style-type: none"> - Mencatat buku sudah dibaca. - Menata dan membersihkan perpustakaan. - Membantu melayani peminjaman dan pengembalian buku 		
4.	Kamis, 25 Agustus 2016	07.00 – 10.30	Mengajar mandiri 1 Kelas 5A	- Mengajar mandiri di kelas 5 A materi karangan dan makanan bergizi.		
		11.00 – 15.00	Menata dan membersihkan ruang club Bintang Timur	- Membersihkan ruangan dengan menyapu dan menata ruangan		
5.	Jum'at, 26 Agustus 2016	06.30 – 08.00	Salam dan senam	<ul style="list-style-type: none"> - Menyambut anak-anak yang berangkat sekolah - Bersalaman dengan guru dan siswa - Mengkondisikan siswa dan mengikuti senam pagi. 		
		08.00 – 09.00	Persiapan Lomba club Bintang Timur	<ul style="list-style-type: none"> - Menyiapkan tempat - Membagikan snack - Menjadi mc - dokumentasi 		
6.	Sabtu, 27 Agustus 2016	07.00-11.00	Imunisasi kelas 1	- membantu mengkondisikan siswa yang akan di Imunisasi		



**CATATAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
TAHUN 2016**

NOMOR LOKASI :
NAMA SEKOLAH : SD NEGERI GOLO
ALAMAT SEKOLAH : JALAN GOLO BATIKAN BARU UH III/855
 UMBULHARJO YOGYAKARTA

NAMA MAHASISWA : EVA AMALIA
NIM : 13108241104
FAK/JUR/PRODI : FIP/ PSD/ PGSD –S1
DPL : SUPARTINAH,M.Hum

No	Hari/ Tanggal	Waktu	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 29 Agustus 2016	06.30 – 08.00	Salaman dan Upacara Bendera	<ul style="list-style-type: none"> - Menyambut anak-anak yang berangkat sekolah - Bersalaman dengan guru dan siswa - Mengikuti upacara bendera - Membantu mengkondisikan siswa 		
		08.00-09.00	Koordinasi pentas seni penarikan PPL	<ul style="list-style-type: none"> - Melakukan koordinasi dengan kepala sekolah mengenai perpisahan mahasiswa ppl 		
		09.00-14.00	Piket Perpustakaan	<ul style="list-style-type: none"> - Mencatat buku sudah dibaca. - Menata dan membersihkan perpustakaan. - Membantu melayani peminjaman dan pengembalian buku 		
		07.00-10.30	Mengajar Mandiri 2	<ul style="list-style-type: none"> - Mengajar mandiri kedua kelas IB materi alat musik dan penjumlahan sederhana 		
2.	Selasa, 30 Agustus 2016	06.30 – 07.00	Senyum salam sapa sopan santun	<ul style="list-style-type: none"> - Menyambut anak-anak yang berangkat sekolah 		

				<ul style="list-style-type: none"> - Bersalaman dengan guru dan siswa 		
		08.00- 13.30	Piket perpustakaan	<ul style="list-style-type: none"> - Mencatat buku sudah dibaca. - Menata dan membersihkan perpustakaan. - Membantu melayani peminjaman dan pengembalian buku - Menyampul buku 		
3.	Rabu, 31 Agustus 2016	06.30 – 07.00	Senyum salam sapa sopan santun	<ul style="list-style-type: none"> - Menyambut anak-anak yang berangkat sekolah - Bersalaman dengan guru dan siswa 		
		0800 – 09.00	Rapat evaluasi persiapan perpisahan ppl	<ul style="list-style-type: none"> - Melakukan koordinasi dan pembagian pj mengenai perpisahan 		
		09.30– 14.00	Piket perpustakaan	<ul style="list-style-type: none"> - Mencatat buku sudah dibaca. - Menata dan membersihkan perpustakaan. - Membantu melayani peminjaman dan pengembalian buku - Menyampul buku 	-	
4.	Kamis, 1 september 2016	06.30 – 07.00	Senyum salam sapa sopan santun	<ul style="list-style-type: none"> - Menyambut anak-anak yang berangkat sekolah - Bersalaman dengan guru dan siswa 		
		08.00 – 14.00	Piket Perpustakaan	<ul style="list-style-type: none"> - . Mencatat buku sudah dibaca. - Menata dan membersihkan perpustakaan. 		

				<ul style="list-style-type: none"> - Membantu melayani peminjaman dan pengembalian buku - Menyampul buku 		
5.	Jum'at, 2 september 2016	06.30 – 07.30	Salam dan Senam pagi	<ul style="list-style-type: none"> - Menyambut anak-anak yang berangkat sekolah - Bersalaman dengan guru dan siswa - Mengikuti senam - Mengkondisikan siswa yang senam 	-	-
		08.00 – 09.00	Monitoring DPL	<ul style="list-style-type: none"> - Mengkonsultasikan format penilaian dan terkait jadwal perpisahan 		
		09.30-12.00	Piket perpustakaan	<ul style="list-style-type: none"> - Mencatat buku sudah dibaca. - Menata dan membersihkan perpustakaan. - Membantu melayani peminjaman dan pengembalian buku - Menyampul buku 		
		12.00-14.00	Rapat evaluasi	<ul style="list-style-type: none"> - Melakukan evaluasi terhadap kegiatan dan persiapan penarikan 		



**CATATAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
TAHUN 2016**

NOMOR LOKASI	:	NAMA MAHASISWA	: EVA AMALIA
NAMA SEKOLAH	: SD NEGERI GOLO	NIM	: 13108241104
ALAMAT SEKOLAH	: JALAN GOLO BATIKAN BARU UH III/855	FAK/JUR/PRODI	: FIP/ PSD/ PGSD –S1
	UMBULHARJO YOGYAKARTA		
		DPL	: SUPARTINAH, M.Hum.

No	Hari/ Tanggal	Waktu	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
----	---------------	-------	-----------------	-------	----------	--------

1.	Senin, 5 September 2016	06.45-07.00	Melaksanakan 5S	- Senyum, salam, sapa, sopan, dan santun	-	-
		07.00-12.00	Pentas Seni SOFFEL	- Sosialisasi demam berdarah dan pentas anak	-	-
		12.00-13.00	Konsultasi Ujian Mengajar Mandiri	- Membicarakan teknis ujian mengajar mandiri	-	-
2.	Selasa, 6 September 2016	06.45-07.00	Melaksanakan 5S	- Senyum, salam, sapa, sopan, dan santun	-	-
		07.00-11.00	Piket Perpustakaan	- Perpustakaan menjadi bersih dan rapih - Buku-buku tersampuli dengan rapih	-	-
		11.00-13.30	Membuat RPP Ujian Mengajar Mandiri	- Membuat RPP dan Media	-	-
3.	Rabu, 7 September 2016	07.00 - 18.00 WIB	Persiapan dan Ujian PPL	- Mahasiswa mempersiapkan RPP dan media untuk ujian mengajar mandiri - Rifka ujian mengajar mandiri di kelas IV A jam ke 4-5	-	-
4.	Kamis, 8 September 2016	06.45 – 07.00	Salaman pagi	- Menyambut anak-anak yang berangkat sekolah - Bersalaman dengan guru dan siswa	-	-
		07.00 – 10.10	Ujian Mengajar Mandiri	- Ria mengajar kelas V B jam ke 1-2 - Mufid mengajar kelas V A jam ke 1-2 - Gati mengajar kelas II B jam ke 1-2 - Gupi mengajar kelas II A jam ke 1-2	-	-

				<ul style="list-style-type: none"> - Eva mengajar kelas III B jam ke 2-3 - Aini mengajar kelas III A jam ke 2-3 - Afrinda mengajar kelas IV B jam ke 4-5 		
5.	Jumat, 9 September 2016	07.00-10.10	Ujian Mengajar Mandiri	<ul style="list-style-type: none"> - Aini mengajar kelas IV A - Rifka mengajar kelas III A - Eva mengajar kelas IV B - Gati mengajar kelas V B - Gupi mengajar kelas V A - Ria mengajar kelas II B - Mufid mengajar kelas II A - Afrinda mengajar kelas III B 	-	-



**CATATAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
TAHUN 2016**

NOMOR LOKASI : NAMA MAHASISWA : EVA AMALIA
NAMA SEKOLAH : SD NEGERI GOLO NIM : 13108241104
ALAMAT SEKOLAH : JALAN GOLO BATIKAN BARU UH III/855 FAK/JUR/PRODI : FIP/ PSD/ PGSD –S1
UMBULHARJO YOGYAKARTA

DPL : SUPARTINAH, M.Hum.

No	Hari/ Tanggal	Waktu	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 12 September 2016	-	Libur Idul Adha	-	-	-
2.	Selasa, 13 September 2016	07.00-12.00	Perayaan Idul Adha	- Pematangan daging kurban - Pembagian daging kurban	-	-
3.	Rabu, 14 September 2016	07.00-10.30	Membantu Perpustakaan	- Membantu mengelola perpustakaan dan membagikan 100 pulpen untuk 100 pengunjung pertama di hari kunjung perpustakaan	-	-
		08.00-10.30	Kunjungan Perpustakaan Grha Tama Pustaka	- 20 siswa beserta 2 pustakawan mengunjungi perpustakaan Grha Tama Pustaka	-	-
		10.30-14.00	Persiapan Sekolah Adi Wiyata	- Mencari tanaman hias untuk disumbangkan ke SD	-	-
4.	Kamis, 15 September 2016	07.00-19.30	Persiapan Acara Perpisahan	- Mencari <i>sound system, snack,</i> kostum tari dan perias tari	-	-

				<ul style="list-style-type: none"> - Melatih paduan suara - Mencari peralatan dekorasi 		
5.	Jumat, 16 September 2016	07.00-10.30	Persiapan Acara Perpisahan	<ul style="list-style-type: none"> - Menempelkan <i>sticker</i> ke buku dan pot tanaman h 	-	-
		10.30-14.00	Persiapan Sekolah Adi Wiyata	<ul style="list-style-type: none"> - Mencari tanaman TOGA 	-	-
6.	Sabtu, 17 September 2016	07.00-	Briefing Acara	<ul style="list-style-type: none"> - Membicarakan teknis pelaksanaan acara - Mengecek tempat, peserta dan kelengkapan peralatan 	-	-
		10.00-14.00	Perpisahan SD Negeri Golo	<ul style="list-style-type: none"> - Pelaksanaan acara perpisahan - Pembukaan oleh MC - Sambutan dari DPL dan Kepala Sekolah sekaligus penarikan mahasiswa PPL II - Penyerahan kenang-kenangan berupa buku dan tanaman hias dan toga secara simbolis - Hiburan dari siswa-siswi SD Negeri Golo 	-	-

**MATRIK PROGRAM PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
TAHUN AKADEMIK 2016/2017**

No	Nama	Juli								Agustus							
		Minggu IV								Minggu I							
		2A	2B	3A	3B	4A	4B	5A	5B	2A	2B	3A	3B	4A	4B	5A	5B
1	Afrinda Pradita	V														V	
2	Rifka Annisa		V														V
3	Ria Vionita S			V										V			
4	Tri Nur Mufidah				V										V		
5	Tutut Wigati					V						V					
6	Gupi Rohman N.						V						V				
7	Eva Amalia							V		V							
8	Nur Azizah Aini S.								V		V						

No	Nama	Agustus
----	------	---------

**MATRIK PROGRAM PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
TAHUN AKADEMIK 2016/2017**

[illegible]

No	Nama	Agustus	September
		Minggu IV	Minggu I

**MATRIK PROGRAM PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
TAHUN AKADEMIK 2016/2017**

		2A	2B	3A	3B	4A	4B	5A	5B	2A	2B	3A	3B	4A	4B	5A	5B
1	Afrinda Pradita		V														V
2	Rifka Annisa	V														V	
3	Ria Vionita S				V										V		
4	Tri Nur Mufidah			V										V			
5	Tutut Wigati						V						V				
6	Gupi Rohman N.					V						V					
7	Eva Amalia								V		V						
8	Nur Azizah Aini S.							V		V							

No	Nama	September															
		Minggu II								Minggu III							
		2A	2B	3A	3B	4A	4B	5A	5B	2A	2B	3A	3B	4A	4B	5A	5B

**MATRIK PROGRAM PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
TAHUN AKADEMIK 2016/2017**

1	Afrinda Pradita						V						V				
2	Rifka Annisa					V						V					
3	Ria Vionita S								V		V						
4	Tri Nur Mufidah							V		V							
5	Tutut Wigati		V														V
6	Gupi Rohman N.	V														V	
7	Eva Amalia				V										V		
8	Nur Azizah Aini S.			V										V			

No	Mahasiswa	GPL
1.	Afrinda Pradita	Wuryanti, S.Pd., SD.

**MATRIK PROGRAM PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
TAHUN AKADEMIK 2016/2017**

2.	Rifka Annisa	Veronica Ambarini, S.Pd., SD.
3.	Ria Vionita S	Purwani Lestari, S.Pd., SD.
4.	Tri Nur Mufidah	Joko Suyono, S.Pd.
5.	Tutut Wigati	Ari Yulianti S.Pd., SD
6.	Gupi Rohman N.	Purwani Lestari, S.Pd., SD.
7.	Eva Amalia	Joko Suyono, S.Pd.
8.	Nur Azizah Aini S.	Setiyanti, S.Pd.

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**

Satuan pendidikan : SEKOLAH DASAR
Kelas / semester : II / 1 (satu)
Tema : Diri Sendiri
Hari/ Tanggal : 3 Agustus 2016
Alokasi waktu : 2x 35 menit

A. STANDAR KOMPETENSI

1. Mengetahui bagian-bagian utama tubuh hewan dan tumbuhan serta sebagai tempat hidup makhluk hidup.
2. Melakukan penjumlahan dan pengurangan bilangan sampai 500

B. KOMPETENSI DASAR

- 1.1 Mengetahui bagian -bagian utama hewan dan tumbuhan disekitar rumah dan sekolah melalui pengamatan.
- 1.2 Mengurutkan bilangan sampai 500.

C. INDIKATOR

1. Menyebutkan bagian -bagian hewan dan fungsinya
2. Membedakan bagian- bagian tubuh berbagai jenis hewan
3. Mengurutkan bilangan dari yang terbesar ke yang terkecil

Karakter yang ingin dicapai : rasa ingin tahu, jujur, dan bertanggung jawab.

D. Tujuan Pembelajaran

1. Setelah mengamati gambar dan mendengarkan penjelasan dari guru , siswa mampu menyebutkan bagian- bagian hewan dan fungsinya melalui tanya jawab.
2. Setelah melakukan permainan , siswa dapat membedakan bagian -bagian tubuh berbagai jenis hewan melalui diskusi dan tanya jawab.
3. Setelah melakukan permainan siswa mampu mengurutkan bilangan dari yang terbesar ke kecil.

E. MATERI POKOK

1. Bagian -bagian hewan (terlampir)
2. Urutan bilangan sampai 500 (terlampir)

F. METODE PEMBELAJARAN

Metode : ceramah, tanya jawab, diskusi (berkelompok), permainan

G. KEGIATAN PEMBELAJARAN

KEGIATAN	DESKRIPSI KEGIATAN	ALOKASI WAKTU
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none">1. Siswa dikondisikan untuk siap mengikuti pembelajaran.2. Siswa menjawab salam yang disampaikan guru.3. Siswa berdoa menurut kepercayaan masing -masing dipimpin salah satu siswa.4. Guru memastikan kehadiran siswa.5. Guru memberikan apersepsi dengan bernyanyi lagu “Helly”6. Setelah mendengarkan apersepsi dari guru, siswa mendapat motivasi agar bersemangat mengikuti pembelajaran.7. Siswa menyiapkan peralatan untuk belajar. <p>Eksplorasi</p> <ol style="list-style-type: none">8. Guru menampilkan gambar ular , burung, ikan , kambing dan di papan tulis , guru bertanya jawab dengan siswa terkait gambar yang ada.9. Guru mengarahkan siswa untuk mencari perbedaan antar hewan.10. Siswa berkelompok menjadi 4	10 menit

Inti	<p>kelompok besar.</p> <p>11. Siswa memakai gambar punggung tentang hewan.</p> <p>12. Siswa berpasangan dua kelompok dua kelompok berdiri berhadapan dan saling menceritakan ciri hewan.</p> <p>13. Siswa perkelompok mengurutkan bilangan dari terbesar ke terkecil.</p> <p>14. Siswa mempresentasikan hasil permainan.</p> <p>15. Siswa mengerjakan LK Kelompok</p> <p>Konfirmasi</p> <p>16. Guru memberikan penguatan materi tentang materi yang sudah disampaikan</p> <p>17. Siswa diberi kesempatan bertanya terkait dengan hal -hal yang belum diketahui.</p> <p>18. Bersama -sama dengan siswa , guru membuat rangkuman / simpulan pelajaran.</p>	50 menit
Penutup	<p>19. Siswa mengerjakan soal evaluasi yang diberikan guru.</p> <p>20. Guru melakukan penilaian dan refleksi materi terhadap kegiatan yang sudah dilaksanakan.</p> <p>21. Guru menyampaikan pesan moral kepada siswa.</p> <p>22. Siswa dan guru mengakhiri pelajaran dengan berdoa.</p>	10 menit

	23. Guru menyampaikan salam penutup.	
--	--------------------------------------	--

H. MEDIA DAN SUMBER BELAJAR

1. Media :

- a) Gambar hewan
- b) Kartu kecil
- c) Buku paket
- d) Gambar Punggung

2. Sumber Belajar :

Heri Sulistyanto,dkk. 2008. Ilmu Pengetahuan Alam untuk SD/MI Kelas II. Jakarta: Depdiknas.

Sjaeful Anwar, dkk. 2008. Mari Belajar Ilmu Pengetahuan Alam IPA 2 untuk SD/MI Kelas 2 . Jakarta : depdiknas.

Amin Mustofa,dkk. 2008.Senang Matematika 2 untuk SD/MI Kelas II . Jakarta: Depdiknas

I. PENILAIAN

- 1. Prosedur Penilaian : proses dan hasil.
- 2. Jenis Penilaian : tes dan nontes
- 3. Teknik Penilaian : tertulis dan pengamatan / observasi
- 4. Instrumen penilaian : soal evaluasi pilihan ganda.

J. SKOR

IPA : Skor benar 1 dikalikan 10 skor maksimal 100

Matematika : Skor benar 1 dikalikan 5 . Jadi skor maksimal 100

Yogyakarta, 18 Maret 2016

**Mengetahui,
Kepala Sekolah**

Wali kelas 2,

NIP. _____

Eva Amalia

NIM 13108241104

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Satuan pendidikan : SEKOLAH DASAR
Kelas / semester : III/ 1 (satu)
Tema : Lingkungan
Hari/ Tanggal : 11 Agustus 2016
Alokasi waktu : 2 x 35 menit

A. STANDAR KOMPETENSI

1. Melakukan operasi hitung bilangan sampai tiga angka
2. Memahami teks dengan membaca nyaring, membaca intensif dan membaca dongeng

B. KOMPETENSI DASAR

- 1.1 Melakukan penjumlahan dan pengurangan tiga angka
- 1.2 Membaca nyaring teks (20 – 25 kalimat) dengan lafal dan intonasi yang tepat

C. INDIKATOR

1. Menjumlahkan dua bilangan tiga angka
2. Membaca nyaring teks dengan lafal dan intonasi yang tepat
3. Mengajukan pertanyaan tentang teks yang telah dibaca nyaring.

Karakter yang ingin dicapai : rasa ingin tahu, jujur, dan bertanggung jawab.

D. Tujuan Pembelajaran

1. Setelah mengamati cara pengerjaan dan mendengarkan penjelasan dari guru , siswa mampu menjumlahkan dua bilangan tiga angka melalui tanya jawab.
2. Setelah melakukan permainan , siswa dapat membaca nyaring teks dengan lafal dan intonasi yang tepat melalui diskusi kelompok.
4. Setelah mendengarkan dari teman yang maju membaca nyaring siswa mampu mengajukan pertanyaan tentang teks yang telah dibaca nyaring melalui kartu investigasi.

E. MATERI POKOK

1. Penjumlahan bilangan tiga angka
2. Membaca nyaring

F. METODE PEMBELAJARAN

Metode : ceramah, tanya jawab, diskusi (berkelompok), permainan

G. KEGIATAN PEMBELAJARAN

KEGIATAN	DESKRIPSI KEGIATAN	ALOKASI WAKTU
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none">1. Siswa dikondisikan untuk siap mengikuti pembelajaran.2. Siswa menjawab salam yang disampaikan guru.3. Siswa berdoa menurut kepercayaan masing-masing dipimpin salah satu siswa.4. Guru memastikan kehadiran siswa.5. Guru memberikan apersepsi dengan bernyanyi lagu “<i>Angkanya tuh disini</i>”6. Setelah mendengarkan apersepsi dari guru, siswa mendapat motivasi agar bersemangat mengikuti pembelajaran.7. Siswa menyiapkan peralatan untuk belajar. <p>Eksplorasi</p> <ol style="list-style-type: none">8. Guru membagikan nomor tiga angka ke masing masing siswa. <p>Elaborasi</p> <ol style="list-style-type: none">9. Guru menjelaskan kembali isi lagu “<i>Angkanya tuh disini</i>”10. Guru bertanya kepada siswa bagaimana menjumlahkan bilangan tiga angka sesuai dengan nomor yang ditunjuk.11. Siswa yang ditunjuk maju ke depan mengerjakan soal	10 menit
Inti		50 menit

<p>Penutup</p>	<p>penjumlahan tiga angka berdasarkan teman yang dipilih.</p> <p>12. Guru memilih siswa berdasarkan nomor undian untuk membaca nyaring.</p> <p>13. Siswa lain dibagi kartu investigasi</p> <p>14. Siswa mencatat apa saja yang diketahui dari mendengarkan temannya membaca nyaring.</p> <p>15. Siswa berkelompok menjadi 5 kelompok besar.</p> <p>16. Guru membagikan Lembar Kerja .</p> <p>17. Siswa dalam kelompok bergantian membaca nyaring dan teman yang lain mengomentari dalam selebaran kertas.</p> <p>Konfirmasi</p> <p>18. Guru memberikan penguatan materi tentang materi yang sudah disampaikan</p> <p>19. Siswa diberi kesempatan bertanya terkait dengan hal -hal yang belum diketahui.</p> <p>20. Bersama -sama dengan siswa , guru membuat rangkuman / simpulan pelajaran.</p> <p>21. Siswa mengerjakan soal evaluasi yang diberikan guru.</p> <p>22. Guru melakukan penilaian dan refleksi materi terhadap kegiatan yang sudah dilaksanakan.</p> <p>23. Guru menyampaikan pesan</p>	<p>10 menit</p>
----------------	--	-----------------

	moral kepada siswa. 24. Siswa dan guru mengakhiri pelajaran dengan berdoa. 25. Guru menyampaikan salam penutup.	
--	---	--

H. MEDIA DAN SUMBER BELAJAR

1. Media :

- a) Kartu Investigasi
- b) Nomor Undian
- c) Buku paket
- d) Kalung bintang

2. Sumber Belajar :

Nur Fajariyah,dkk. 2008. Cerdas Berhitung Matematika untuk SD/MI Kelas III. Jakarta: Depdiknas.

Kaswan Darmadi, dkk. 2008. Bahasa Indonesia untuk SD/MI Kelas 3 . Jakarta : depdiknas.

Umri Nuraini,dkk. 2008. Bahasa Indonesia untuk SD/MI Kelas III . Jakarta: Depdiknas

I. PENILAIAN

- 1. Prosedur Penilaian : proses dan hasil.
- 2. Jenis Penilaian : tes dan nontes
- 3. Teknik Penilaian : tertulis dan pengamatan / observasi
- 4. Instrumen penilaian : soal evaluasi pilihan ganda.

J. SKOR

IPA : Skor benar 1 dikalikan 10 skor maksimal 100

Matematika : Skor benar 1 dikalikan 5 . Jadi skor maksimal 100

Yogyakarta, 11 Agustus 2016

Mengetahui,

Praktikan,

Wali kelas 3

Eva Amalia

NIP. _____

NIM 13108241104

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)

Satuan pendidikan : SEKOLAH DASAR
Kelas / semester : III/ 1 (satu)
Tema : Pengalaman
Hari/ Tanggal : 8 September 2016
Alokasi waktu : 2 x 35 menit

A. STANDAR KOMPETENSI

Bahasa Indonesia

Mendengarkan

1. Memahami penjelasan tentang petunjuk dan cerita anak yang dilisankan

Berbicara

2. Mengungkapkan pikiran, perasaan, pengalaman, dan petunjuk dengan bercerita dan memberikan tanggapan/ saran

Membaca

3. Memahami teks dengan membaca nyaring, membaca intensif, dan membaca dongeng.
- Matematika

Matematika

1. Melakukan operasi hitung bilangan sampai tiga angka
2. Menggunakan pengukuran waktu , panjang , dan berat dalam memecahkan masalah

B. KOMPETENSI DASAR

Bahasa Indonesia

- 1.1 Melakukan sesuatu berdasarkan penjelasan yang disampaikan secara lisan
- 1.2 Menceritakan pengalaman yang mengesankan dengan menggunakan kalimat yang runtut dan mudah dipahami

Matematika

- 1.3 Melakukan perkalian yang hasilnya bilangan tiga angka

C. INDIKATOR

Bahasa Indonesia

2. Mendengarkan penjelasan membuat cerita pengalaman yang mengesankan
3. Menuliskan pengalaman yang mengesankan berlibur ke desa
4. Menceritakan pengalaman yang mengesankan berlibur ke desa

Matematika

1. Memecahkan masalah sehari-hari yang melibatkan perkalian

D. Tujuan Pembelajaran

1. Setelah mengamati cara pengerjaan dan mendengarkan penjelasan dari guru, siswa dapat memecahkan masalah sehari-hari yang melibatkan perkalian
2. Setelah mendengarkan cerita siswa mampu menceritakan pengalaman yang mengesankan secara lisan dengan kalimat yang runtut dan mudah di pahami

Karakter yang ingin dicapai : rasa ingin tahu, jujur, dan bertanggung jawab.

E. MATERI POKOK

1. Perkalian dasar
2. Membuat cerita pengalaman yang mengesankan berdasarkan penjelasan dari guru secara lisan.
3. Menceritakan pengalaman yang mengesankan dengan lisan.

F. METODE PEMBELAJARAN

Metode : ceramah, tanya jawab, simulasi,

G. KEGIATAN PEMBELAJARAN

KEGIATAN	DESKRIPSI KEGIATAN	ALOKASI WAKTU
Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none">1. Siswa dikondisikan untuk siap mengikuti pembelajaran.2. Siswa menjawab salam yang disampaikan guru.3. Siswa berdoa menurut kepercayaan masing-masing dipimpin salah satu siswa.4. Guru memastikan kehadiran siswa.	10 menit

<p>Inti</p>	<p>5. Guru memberikan apersepsi dengan bernyanyi lagu “<i>Paman Datang</i>”</p> <p>6. Setelah mendengarkan apersepsi dari guru, siswa mendapat motivasi agar bersemangat mengikuti pembelajaran.</p> <p>7. Siswa menyiapkan peralatan untuk belajar.</p> <p>Eksplorasi</p> <p>8. Guru menanyakan siapa yang pernah berlibur ke desa?</p> <p>9. Beberapa siswa maju untuk menceritakan pengalaman berlibur ke desa dengan jujur.</p> <p>10. Siswa yang berani maju ke depan mendapatkan kalung smile</p> <p>11. Guru mengeluarkan sebuah boneka dan menceritakan kisah boneka berlibur ke desa</p> <p>12. Siswa mendengarkan cerita dari boneka dengan rasa ingin tahu</p> <p>13. Guru memainkan media bergambar sawah dan buah buahan.</p> <p>14. Guru mrngkaitkan isi lagu pengalaman boneka dengan perkalian</p> <p>15. Siswa dan guru belajar perkalian melalui luas sawah, dan jumlah buah sayur di desa dengan penuh rasa ingin tahu.</p> <p>Elaborasi</p> <p>16. Siswa mengerjakan soal perkalian di papan tulis dengan</p>	<p>50 menit</p>
-------------	--	-----------------

<p>Penutup</p>	<p> penuh tanggung jawab 17. Guru menyuruh siswa untuk menulis cerita pengalaman berlibur ke desa yang mengesankan 18. Guru membacakan petunjuk secara lisan 19. Siswa menulis cerita pengalaman di kertas. Konfirmasi 20. Siswa diminta maju ke depan kelas untuk menceritakan pengalaman berkesan yang telah ditulis. 21. Guru memberikan penguatan materi tentang materi yang sudah disampaikan 22. Siswa diberi kesempatan bertanya terkait dengan hal -hal yang belum diketahui. 23. Bersama -sama dengan siswa , guru membuat rangkuman / simpulan pelajaran. 24. Siswa mengerjakan soal evaluasi yang diberikan guru. 25. Guru melakukan penilaian dan refleksi materi terhadap kegiatan yang sudah dilaksanakan. 26. Guru menyampaikan pesan moral kepada siswa. 27. Siswa dan guru mengakhiri pelajaran dengan berdoa. 28. Guru menyampaikan salam penutup. </p>	<p>10 menit</p>
----------------	---	-----------------

H. MEDIA DAN SUMBER BELAJAR

1. Media : Cerita Melinda , Boneka melinda, Papan perkalian, replika buah -buahan, wadah agar agar

2. Sumber Belajar :

Nur Fajariyah,dkk. 2008. Cerdas Berhitung Matematika untuk SD/MI Kelas III. Jakarta: Depdiknas.

Kaswan Darmadi, dkk. 2008. Bahasa Indonesia untuk SD/MI Kelas 3 . Jakarta : depdiknas.

Umri Nuraini,dkk. 2008. Bahasa Indonesia untuk SD/MI Kelas III . Jakarta: Depdiknas

I. PENILAIAN

1. Prosedur Penilaian : proses dan hasil.
2. Jenis Penilaian : tes dan nontes
3. Teknik Penilaian : tertulis dan pengamatan / observasi
4. Instrumen penilaian : soal evaluasi pilihan ganda.
5. Penilaian Kognitif : soal -soal tes perkalian
6. Penilaian afektif : rubrik sikap
7. Penilaian psikomotorik : penilaian produk & unjuk kerja

J. SKOR

Bahasa Indonesia : Skor benar 1 dikalikan 10 skor maksimal 100

Matematika : Skor benar 1 dikalikan 5 . Jadi skor maksimal 100

Yogyakarta, 8 September 2016

Mengetahui,

Praktikan,

Wali kelas 3

Eva Amalia

NIP. _____

NIM 13108241104

LAMPIRAN LEMBAR PENILAIAN

A. Penilaian Proses

1. Penilaian Kinerja

Kinerja dalam menyelesaikan tugas kelompok dalam mengerjakan Lembar Kerja Siswa (LKS):

No	Nama Peserta Didik	Aspek			Jumlah	Nilai
		Rasa ingin tahu	jujur	Tanggung jawab		

Keterangan Skor:

Rasa Ingin Tahu:

- 1 = Kurang (tidak aktif bertanya dan hanya diam)
- 2 = Cukup (sedikit aktif bertanya)
- 3 = Baik (aktif bertanya)
- 4 = Sangat baik (aktif bertanya dan mendominasi dalam berdiskusi kelompok)

Jujur:

- 1 = Kurang (berbohong)
- 2 = Cukup (berbohong sesekali)
- 3 = Baik (bersikap jujur)
- 4 = Baik sekali (selalu jujur dan menasehati teman yang tidak jujur)

Tanggung Jawab:

- 1 = Kurang (tidak antusias dalam kerja kelompok)
- 2 = Cukup (sedikit antusias dan berpartisipasi)
- 3 = Bertanggung jawab (antusias dan serius dalam mengerjakan tugas kelompok)
- 4 = Sangat bertanggung jawab (sangat antusias, serius, dan aktif dalam mengerjakan tugas kelompok)

Skor maksimal= 16

Nilai

B. Penilaian Hasil Belajar

Soal evaluasi

No	Nama Siswa	Jumlah	Nilai	Keterangan (L/TL)

Keterangan:

Skor maksimal = 10

Perhitungan skor (nilai)

C. Penilaian Unjuk Kerja (Menceritakan Pengalaman secara Lisan)

No	Aspek yang dinilai	Kategori			
		SB	B	C	KB
1	Cerita mudah di pahami				
2	Cerita menarik dan runtut				
3	Bercerita dengan ekspresi				
4	Volume suara pas				
5	Santai dan tidak gugup				
Skor yang dicapai					
Skor maksimum					

Keterangan :

Sangat baik skor = 4

Baik =3

Cukup =2

Kurang baik =1

$$\text{Nilai} = \frac{\boxed{\text{Skor Perolehan}}}{\boxed{\text{Nilai maksimal}}} \times 100$$

D. Penilaian Pengetahuan

Kisi -kisi penilaian pengetahuan

Indikator Pencapaian Kompetensi	Teknik Penilaian	Bentuk Instrumen	Instrumen/ Soal
▪ Mengerjakan soal cerita sehari-hari terkait dengan materi perkalian	Tertulis uraian	jawaban singkat	1. Terlampir

SOAL EVALUASI

$$4 \times 2 = \dots + \dots + \dots + \dots = \text{jawaban} \text{-----} (2+2+2+2)=8$$

$$2 \times 3 = \dots + \dots = \text{jawaban} \text{-----} (3+3)=6$$

$$3 \times 5 = \dots + \dots + \dots = \text{jawaban} \text{-----} (5+5+5)=15$$

$$4 \times 5 = \dots + \dots + \dots + \dots = \text{jawaban} \text{-----} (5+5+5+5)=20$$

$$3 \times 3 = \dots + \dots + \dots = \text{jawaban} \text{-----} (3+3+3)=9$$

Penilaian Unjuk Kerja

Penilaian Unjuk Kerja : Menceritakan pengalaman yang mengesankan

No	Aspek yang dinilai	Ya (2)	Tidak (1)
1	Berdiri tegak		
2	Memandang ke arah hadirin		
3	Cerita jelas dan benar		
4	Cerita menarik		
5	Sistemika baik		
6	Mimik baik		
7	Intonasi baik		
Skor yang dicapai			
Skor maksimum			

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Skor Perolehan}}{\text{Nilai maksimal}} \times 100$$

PENILAIAN PRODUK MENULIS CERITA PENGALAMAN YANG MENGESANKAN

Penilaian Produk Menulis Cerita

No	Aspek yang dinilai	Kategori			
		SB	B	C	KB
1	Tata bahasa				
2	Diksi				
3	Tulisan rapi				
4	Cerita menarik				
5	Sistemika baik				
Skor yang dicapai					

Skor maksimum				
---------------	--	--	--	--

Keterangan :

Sangat baik skor = 4

Baik =3

Cukup =2

Kurang baik =1

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Skor Perolehan}}{\text{Nilai maksimal}} \times 100$$

A. Menceritakan Pengalaman Mengesankan

Semua orang memiliki pengalaman.
Tentu kamu juga memilikinya.
Pengalaman seseorang berbeda-beda.
Biasanya orang belajar dari pengalaman.
Orang tidak hanya belajar dari pengalaman sendiri, tetapi juga dari pengalaman orang lain.
Jadi, kamu juga perlu mendengarkan pengalaman orang lain.
Hal ini untuk menambah pengalaman kamu.
Apakah kamu memiliki pengalaman menarik dan sangat mengesankan? Misalnya, di hari ulang tahunmu, kamu diberi kado istimewa oleh orang tuamu.
Tahukah kamu cara menceritakannya kepada orang lain?
Nah, ikutilah langkah-langkah di bawah ini!

1. Memilih Pengalaman untuk Diceritakan

- ❖ Daftirlah kejadian-kejadian yang pernah kamu alami!
- ❖ Pilih kejadian yang paling mengesankan!
- ❖ Contoh pengalaman yang lucu, menyedihkan, menggembirakan, dan menjengkelkan.
- ❖ Pengalaman mengesankan yang selalu diingat. Contohnya, jika kamu teringat kembali kisah sedihmu, kamu akan menangis. Atau, jika kamu teringat kisah yang menggembirakan, kamu akan tersenyum. Itulah pengalaman yang mengesankan.

Contoh pengalaman mengesankan:

1. terkena musibah banjir
2. rumah roboh karena gempa
3. dibohongi sahabat
4. kejutan saat ulang tahun
5. mendapat nilai tertinggi
6. mendapat hadiah dari kuis
7. memenangkan lomba
8. menolong teman yang kesusahan



Pilihlah salah satu pengalaman paling mengesankan. Misalnya, pengalamanmu saat ulang tahun. Buat kerangka karangan. Urutkan kejadian yang kamu alami.

ULANG TAHUNKU DI SEKOLAH

1. berangkat sekolah
2. teman-teman di sekolah tidak ada yang peduli
3. sedih karena teman-teman tidak ingat hari ulang tahunku
4. bel pulang sekolah berbunyi, saatnya pulang sekolah
5. diajak teman ke lapangan sekolah
6. diajak teman masuk kelas lagi
7. dinyanyikan selamat ulang tahun dan diberi kue ulang tahun

2. Mengembangkan Kerangka Karangan

Setelah kamu menulis kerangka karangan, kembangkan menjadi karangan yang menarik. Kerangka karangan dapat berupa coretan. Perhatikan contoh karangan berikut.

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

(RPP)

Nama Sekolah : SD Negeri Golo
Kelas/ Semester : VA (Lima)/ I (Satu)
Mata Pelajaran : SBK
Hari/Tanggal : Kamis/ 25 Agustus 2016
Alokasi Waktu : 2 × 35 menit

A. Standar Kompetensi

1. Mengapresiasi karya seni rupa.

B. Kompetensi Dasar

- 1.1 Mengidentifikasi berbagai jenis motif hias batik nusantara.
- 1.2 Menggambar satu jenis motif hias batik nusantara.

C. Indikator

1. Mengidentifikasi motif batik hias geometris.
2. Mengidentifikasi motif batik hias nongeometris.
3. Menggambar satu jenis motif hias batik nusantara.

D. Tujuan Pembelajaran

1. Siswa dapat mengenal motif batik hias geometris menggunakan contoh gambar dengan baik.
2. Siswa dapat mengenal motif batik hias nongeometris menggunakan contoh gambar dengan baik.
3. Siswa dapat menggambar satu jenis motif hias batik nusantara dengan rapi.

Ø **Karakter siswa yang diharapkan:** Rasa ingin tahu, aktif, dan tanggungjawab.

E. Materi Pokok Pembelajaran

Motif Batik Nusantara.

F. Pendekatan, Model dan Metode Pembelajaran

Pendekatan : pendekatan berpusat pada siswa (Cara Belajar Siswa Aktif/ CBSA).

Model : *active learning*.

Metode : ceramah, tanya jawab, dan penugasan.

G. Kegiatan Pembelajaran

1. Kegiatan Awal (5 menit)

- a. Guru membuka pelajaran dengan salam, menanyakan kabar, doa, dan presensi.
- b. Guru memeriksa kesiapan siswa dalam mengikuti pelajaran.
- c. Guru melakukan kegiatan apersepsi dengan tepuk semangat/ *ice breaking*.
- d. Guru menjelaskan tujuan pembelajaran yang akan dicapai dan rencana kegiatan.

2. Kegiatan Inti (50 menit)

- a. Guru menunjukkan contoh gambar motif batik nusantara. (Mengamati)
- b. Siswa dan guru melakukan tanya jawab mengenai contoh gambar motif batik nusantara. (Menanya)
- c. Siswa menggambar salah satu motif hias batik nusantara. (Mencoba)
- d. Siswa mengelompokkan gambar sesuai jenis motif. (Menalar)
- e. Siswa mempresentasikan hasil karya siswa di depan kelas. (Mengkomunikasikan)

3. Kegiatan Akhir (15 menit)

- a. Siswa bersama guru menyimpulkan pembelajaran yang telah dilaksanakan.
- b. Siswa dan guru melakukan refleksi terhadap kegiatan pembelajaran yang telah dilakukan.
- c. Siswa diberikan penguatan proses dan hasil pembelajaran yang dilakukan siswa.
- d. Guru menutup pelajaran dengan doa dan salam penutup.

H. Sumber dan Media Pembelajaran

1. **Sumber:** Sri Murtono dan Sri Murwani. 2010. *Seni Budaya dan Keterampilan 5*. Jakarta: Yudhistira, halaman 1-2.
2. **Media Pembelajaran:** Gambar batik nusantara.

I. Penilaian

1. Penilaian Afektif

- a. Jenis penilaian : individu
- b. Teknik penilaian : non tes

- c. Bentuk penilaian : lembar pengamatan
- d. Instrumen penilaian : terlampir

2. Penilaian Psikomotor

- a. Jenis penilaian : individu
- b. Teknik penilaian : non tes
- c. Bentuk penilaian : lembar pengamatan
- d. Instrumen penilaian : terlampir

J. Kriteria Keberhasilan

Pembelajaran dikatakan berhasil apabila 80% dari jumlah siswa yang hadir memperoleh nilai ≥ 70 .

Yogyakarta, 24 Agustus 2016

Menyetujui,

Guru Kelas V

Simulator

Ibu Purwani. S. Pd. SD.

NIP.

Eva Amalia

NIM. 13108241104

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)

Satuan Pendidikan : SDN Golo
Kelas / Semester : 4 /1
Tema : **Peduli Terhadap Makhluk Hidup (Tema 3)**
Sub Tema : Keberagaman Makhluk Hidup di lingkunganku (2)

Pembelajaran ke : 1

Alokasi waktu : 2 x 35 menit

A. KOMPETENSI INTI

1. Menerima dan menjalankan ajaran agama yang dianutnya.
2. Memiliki perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, santun, peduli, dan percaya diri dalam berinteraksi dengan keluarga, teman dan guru.
3. Memahami pengetahuan faktual dengan cara mengamati [mendengar, melihat, membaca] dan menanya berdasarkan rasa ingin tahu tentang dirinya, makhluk ciptaan Tuhan dan kegiatannya, dan benda-benda yang dijumpainya di rumah, sekolah.
4. Menyajikan pengetahuan faktual dalam bahasa yang jelas dan logis dan sistematis, dalam karya yang estetis dalam gerakan yang mencerminkan anak sehat, dan dalam tindakan yang mencerminkan perilaku anak beriman dan berakhlak mulia.

B. KOMPETENSI DASAR

Bahasa Indonesia

- 3.3 Menggali informasi dari seorang tokoh melalui wawancara menggunakan daftar pertanyaan
- 4.3 Melaporkan hasil wawancara menggunakan kosakata baku dan kalimat efektif dalam bentuk teks tulis.

IPS

- 3.1 Mengidentifikasi karakteristik ruang dan pemanfaatan sumber daya alam untuk kesejahteraan masyarakat dari tingkat kota/kabupaten samapai tingkat provinsi
- 4.1 Menyajikan hasil identifikasi karakteristik ruang dan pemanfaatan sumber daya alam untuk kesejahteraan masyarakat dari tingkat kota/kabupaten sampai tingkat provinsi.

IPA

- 3.8 Menjelaskan pentingnya upaya keseimbangan dan pelestarian sumber daya alam di lingkungannya.
- 4.8 Melakukan kegiatan upaya pelestarian sumber daya alam bersama orang-orang di lingkungannya.

C. INDIKATOR

Bahasa Indonesia

- 3.3.1 Membuat daftar pertanyaan untuk persiapan wawancara
- 4.4.1 Membuat pertanyaan tertulis menggunakan kosa kata baku dan kalimat efektif untuk persiapan wawancara

IPS

- 3.1.3 Mengidentifikasi pemanfaatan sumber daya alam hayati bagi kesejahteraan masyarakat
- 4.1.3 Menyajikan informasi hasil identifikasi pemanfaatan sumber daya alam hayati bagi kesejahteraan masyarakat

IPA

- 3.8.2 Mengidentifikasi pentingnya peran hewan sebagai sumber daya alam dalam menjaga keseimbangan alam
- 4.8.2 Membuat poster tentang upaya pelestarian hewan sebagai sumber daya alam

D. TUJUAN

1. Dengan mengamati gambar, siswa mampu membuat daftar pertanyaan untuk persiapan wawancara dengan tepat.
2. Dengan mengamati gambar, siswa mampu membuat pertanyaan tertulis menggunakan kosa kata baku dan kalimat efektif untuk persiapan wawancara dengan benar.
3. Dengan diskusi pemecahan masalah, siswa mampu mengidentifikasi pentingnya peran hewan sebagai sumber daya alam dalam menjaga keseimbangan alam dengan tepat.
4. Dengan membuat poster, siswa mampu menjelaskan tentang pentingnya peran hewan sebagai sumber daya alam dalam menjaga keseimbangan alam dengan sistematis.
5. Dengan diskusi pemecahan masalah, siswa mampu menjelaskan upaya pelestarian hewan sebagai sumber daya alam dengan sistematis.
6. Dengan membuat poster, siswa mampu melakukan upaya pelestarian hewan sebagai sumber daya alam dengan kepedulian yang tinggi.
7. Dengan mengamati gambar, siswa mampu mengidentifikasi pemanfaatan sumber daya alam hayati bagi kesejahteraan masyarakat dengan tepat.
8. Dengan mengamati gambar, siswa mampu menyajikan informasi hasil identifikasi pemanfaatan sumber daya alam hayati bagi kesejahteraan masyarakat dengan sistematis.

E. MATERI

- Foto burung Cendrawasih
- Kertas karton atau kalender bekas, dan alat tulis untuk kegiatan IPA

F. PENDEKATAN & METODE

Pendekatan : *Scientific*
Strategi : *Cooperative Learning*

Teknik : *Example Non Example*
 Metode : Penugasan, Tanya Jawab, Diskusi dan Ceramah

G. KEGIATAN PEMBELAJARAN

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Kegiatan Pendahuluan	1. Guru membuka pelajaran dengan mengucapkan salam 2. Siswa dan guru berdoa bersama untuk memulai pelajaran 3. Guru memberikan apersepsi terkait mata pelajaran yang akan dipelajari 4. Guru memberikan motivasi agar siswa lebih bersemangat dalam belajar. 5. Guru mengingatkan kembali materi tentang tumbuhan sebagai sumber daya alam hayati yang harus dijaga keberadaannya. 6. Guru memberikan apersepsi dengan menampilkan gambar hewan di Indonesia yang dilindungi karena hampir punah. 7. Guru mengajukan pertanyaan: 1) Bagaimana keberadaan hewan ini? 2) Mengapa hewan ini dilindungi? 8. Siswa mengemukakan pendapatnya terkait hewan yang ditampilkan oleh guru.	10 menit
Kegiatan Inti	9. Siswa mengamati gambar Cendrawasih yang ditampilkan oleh guru (mengamati) 10. Siswa memberikan pendapat mereka tentang gambar 11. Siswa menuliskan pertanyaan mengenai beragam hal yang ingin mereka ketahui tentang burung Cendrawasih (menanyakan) 12. Siswa memberikan pertanyaan yang telah dibuat kepada teman sebangku untuk dijawab. 13. Siswa mendiskusikan jawaban dengan teman sebangku. 14. Siswa membaca teks secara senyap tentang burung cenderawasih untuk melengkapi jawaban yang telah mereka buat. 15. Siswa menjawab pertanyaan bacaan tentang burung cenderawasih , terkait materi pentingnya menjaga kelestarian burung tersebut. 16. Siswa memilih salah satu hewan yang menurut siswa paling menarik. 17. Siswa membuat pertanyaan tentang hewan tersebut.(mencoba) 18. Siswa mendiskusikan pertanyaan tersebut bersama guru secara klasikal(menalar) 19. Siswa membaca teks tentang kupu-kupu 20. Siswa berpasangan mengerjakan pertanyaan yang terdapat di dalam bacaan(mencoba)	50 menit

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
	<p>21. Siswa berkreasi membuat poster ajakan untuk menjaga kelestarian satu jenis hewan pilihan yang ada di daerah setempat.(mencoba)</p> <p>22. Siswa disarankan untuk memilih hewan yang dilindungi karena keberadaannya mulai langka.</p> <p>23. Poster di buat dengan kriteria tertentu.(menalar)</p> <p>24. Siswa yang telah selesai diminta mempresentasikan poster hasil karyanya.(mengkomunikasikan)</p>	
Kegiatan Penutup	<p>25. Siswa melakukan perenungan dengan guru terkait materi apa saja yang telah dipelajari secara lisan.</p> <p>26. Siswa mengemukakan pendapat tentang apa saja yang belum dipelajari mengenai materi hari ini.</p> <p>27. Siswa mengerjakan soal evaluasi.</p> <p>28. Guru menutup pelajaran dengan salam.</p> <p>Pengayaan</p> <ul style="list-style-type: none"> Siswa melakukan kampanye ajakna untuk melestarikan hewan menggunakan poster yang telah di buat. <p>Remedial</p> <ul style="list-style-type: none"> Bagi siswa yang belum menguasai penggunaan kosakata baku dan kalimat efektif akan mendapat pendampingan guru . Siswa diberikan beberapa latihan untuk meningkatkan pemahaman. 	15 menit

H. SUMBER DAN MEDIA

- Diri anak, Lingkungan keluarga, dan Lingkungan sekolah.
- Buku Pedoman Guru Tema 3 Kelas 4 dan Buku Siswa Tema 3 Kelas 4.
- Buku Pengembangan Diri Anak.
- Sumber Motivasi/Inspirasi Hidup: <http://rokhmaninstitute.blogspot.com/Video/slide/buklet/pamflet/gambar> tentang Keberagaman MakhluK Hidup di lingkunganku. Kupu-kupu, ulat, dan kecoa di dalam wadah, koran bekas/majalah bekas/kertas bekas, kalender bekas/kertas gambar, pewarna, gunting pensil, dan lem.

I. PENILAIAN

1. Prosedur Penilaian

a. Penilaian Proses

Menggunakan format pengamatan dilakukan dalam kegiatan pembelajaran sejak dari kegiatan awal sampai dengan kegiatan akhir.

b. Penilaian Hasil Belajar

Menggunakan instrumen penilaian hasil belajar dengan tes tulis dan lisan (terlampir).

2. Instrumen Penilaian

a. Penilaian Proses

- 1) Penilaian Kinerja.
- 2) Penilaian Produk.

b. Penilaian Hasil Belajar

- Pilihan ganda.
- Isian singkat.
- Esai atau uraian.

Mengetahui
Kepala Sekolah,

Yogyakarta, 9 September 2016
Praktikan,

.....
NIP.

Eva Amalia
NIM 13108241104

LAMPIRAN

PENILAIAN IPA

Pertanyaan siswa tentang identifikasi masalah keseimbangan lingkungan untuk menjaga keberadaan tanaman diperiksa menggunakan rubrik.

Beri tanda centang (v) sesuai pencapaian siswa.

Kriteria	Sangat Baik (4)	Baik (3)	Cukup (2)	Perlu Pendampingan (1)
Masalah Keseimbangan Lingkungan	Mengidentifikasi semua masalah keseimbangan lingkungan dengan tepat.	Mengidentifikasi sebagian besar masalah keseimbangan lingkungan dengan tepat.	Mengidentifikasi hanya sebagian kecil masalah keseimbangan lingkungan dengan tepat.	Belum mampu mengidentifikasi masalah keseimbangan lingkungan dengan tepat.
Identifikasi Masalah Keseimbangan Lingkungan	Melakukan Identifikasi dengan mandiri dan tepat.	Melakukan Identifikasi dengan cukup mandiri dan cukup tepat.	Melakukan Identifikasi dengan kurang mandiri namun cukup tepat.	Belum mampu melakukan Identifikasi dengan mandiri dan tepat.
Sikap Rasa Ingin Tahu	Tampak antusias dan mengajukan banyak ide dan pertanyaan selama kegiatan.	Tampak cukup antusias dan terkadang mengajukan ide dan pertanyaan selama kegiatan.	Tampak kurang antusias dan tidak mengajukan ide dan pertanyaan selama kegiatan.	Tidak tampak antusias dan perlu dimotivasi untuk mengajukan ide dan pertanyaan.

Penilaian (Skoring):

Total Nilai Siswa : Total Nilai Maksimal x 10

Contoh: $6 : 12 \times 10 = 5$

2. Bahasa Indonesia

Daftar pertanyaan siswa dinilai menggunakan rubrik.

Beri tanda centang (v) sesuai pencapaian siswa.

Kriteria	Sangat Baik (4)	Baik (3)	Cukup (2)	Perlu Pendampingan (1)
Daftar Pertanyaan	Semua pertanyaan tepat.	Sebagian besar pertanyaan tepat.	Hanya sebagian kecil pertanyaan tepat.	Belum mampu membuat pertanyaan dengan tepat
Kosa Kata Baku	Menggunakan kosa kata baku dalam semua pertanyaan.	Menggunakan kosakata baku dalam sebagian besar pertanyaan.	Menggunakan kosakata baku dalam sebagian kecil pertanyaan.	Belum mampu menggunakan kosa kata baku dalam pertanyaan.
Kalimat Efektif	Menggunakan kalimat efektif dalam semua pertanyaan.	Menggunakan kalimat efektif dalam sebagian besar	Menggunakan kalimat efektif dalam sebagian kecil pertanyaan.	Belum mampu menggunakan kalimat efektif dalam semua pertanyaan.
Sikap: Mandiri	Tugas diselesaikan dengan mandiri .	Sebagian besar tugas diselesaikan dengan mandiri.	Tugas diselesaikan dengan motivasi dan bimbingan guru.	Belum dapat menyelesaikan tugas meski telah diberikan motivasi dan bimbingan.

Penilaian (Skoring):

Total Nilai Siswa : Total Nilai Maksimal x 10

Contoh : $10 : 16 \times 10 = 6,2$

3. IPS

a. Tugas siswa menemukan dan menuliskan informasi tentang pentingnya hewan sebagai bagian dari sumber daya alam, dinilai menggunakan rubrik.

Beri tanda centang (v) sesuai pencapaian siswa.

Kriteria	Sangat baik (4)	Baik (3)	Cukup (2)	Perlu bimbingan (1)
Hewan sebagai bagian dari sumber daya alam	Mampu mengidentifikasi tentang peran hewan sebagai bagian dari sumber daya alam untuk	Mampu mengidentifikasi tentang peran hewan sebagai bagian dari sumber daya alam untuk	Mampu mengidentifikasi tentang peran hewan sebagai bagian dari sumber daya alam untuk	Belum mampu mengidentifikasi tentang peran hewan sebagai bagian dari sumber daya alam untuk

	kesejahteraan masyarakat dengan tepat.	kesejahteraan masyarakat dengan cukup tepat.	kesejahteraan masyarakat dengan kurang tepat.	kesejahteraan masyarakat dengan tepat.
Peyajian informasi tentang hewan sebagai bagian dari sumber daya alam.	Mampu menyajikan informasi tentang peran hewan sebagai sumber daya alam untuk kesejahteraan masyarakat dengan sistematis.	Mampu menyajikan informasi tentang peran hewan sebagai sumber daya alam untuk kesejahteraan masyarakat dengan cukup sistematis.	Mampu menyajikan informasi tentang peran hewan sebagai sumber daya alam untuk kesejahteraan masyarakat dengan kurang sistematis	Belum mampu menyajikan informasi tentang peran hewan sebagai sumber daya alam untuk kesejahteraan masyarakat dengan sistematis
Sikap Peduli.	Peduli terhadap keberadaan sumber daya alam Indonesia secara konsisten	Cukup peduli terhadap keberadaan sumber daya alam Indonesia	Kurang peduli terhadap keberadaan sumber daya alam Indonesia.	Belum menunjukkan kepedulian terhadap keberadaan sumber daya alam.
Sikap Tanggung Jawab.	Bertanggung jawab terhadap tugas-tugas secara konsisten	Cukup bertanggung jawab terhadap tugas-tugas secara konsisten.	Kurang bertanggung jawab terhadap tugas-tugas secara konsisten.	Belum bertanggung jawab terhadap tugastugas secara konsisten

Penilaian (Skoring):

Total Nilai Siswa :Total Nilai Maksimal x 10

Contoh: $10 : 16 \times 10 = 6,2$

Penilaian Afektif

Sikap siswa saat melakukan diskusi pemecahan masalah dinilai menggunakan rubrik.

Beri tanda centang (v) sesuai pencapaian siswa.

Kriteria	Sangat Baik (4)	Baik (3)	Cukup (2)	Perlu Pendampingan (1)
----------	-----------------	----------	-----------	------------------------

Mendengarkan	Selalu mendengarkan teman yang sedang berbicara.	Mendengarkan teman yang berbicara namun sesekali masih perlu diingatkan	Masih perlu diingatkan untuk mendengarkan teman yang sedang berbicara.	Sering diingatkan untuk mendengarkan teman yang sedang berbicara namun tidak mengindahkan
Komunikasi non verbal (kontak mata, bahasa tubuh, postur, ekspresi wajah, suara).	Merespon dan menerapkan komunikasi non verbal dengan tepat.	Merespon dengan tepat terhadap komunikasi non verbal yang ditunjukkan teman.	Sering merespon kurang tepat terhadap komunikasi non verbal yang ditunjukkan teman.	Membutuhkan bantuan dalam memahami bentuk komunikasi non verbal yang ditunjukkan teman.
Partisipasi (menyampaikan ide, perasaan, pikiran).	Isi pembicaraan menginspirasi teman. Selalu mendukung dan memimpin lainnya saat diskusi	Berbicara dan menerangkan secara rinci, merespon sesuai dengan topik.	Berbicara dan menerangkan secara rinci, namun terkadang merespon kurang sesuai dengan topik.	Jarang berbicara selama proses diskusi berlangsung.

Penilaian (Skoring):

Total Nilai Siswa : Total Nilai Maksimal x 10

Contoh: $7 : 12 \times 10 = 5,8$

PENILAIAN PSIKOMOTORIK

Membuat poster

Kriteria	Sangat baik (4)	Baik (3)	Cukup (2)	Perlu Pendampingan (1)
Gambar	Gambar bagus	Gambar cukup bagus	Gambar tidak terlalu bagus namun masih berkaitan	Gambar tidak berkaitan dengan inti poster
Inti poster(kata-	Perpaduan	Perpaduan	Perpaduan	Perpaduan

kata , bahasa, dan pewarnaan)	bagus, kata kata menarik, bahasa mudah dipahami	warna cukup bagus, kata kata menarik, bahasa mudah dipahami	warna cukup kata kata menarik, bahasa mudah dipahami	warna tidak bagus kata kata kurang menarik, bahasatidak bisa dipahami.
Kelengkapan materi (Nama hewan, ciri khususnya,Habitat hewan, Keberadaan dan penyebab hewan langka,Upaya pelestarian)	Ada ke enamnya dan benar	Kurang dari enam tapi setengah lebih yang disebutkan serta benar	Kurang dari setengah dan tetapi banyak yang benar	Kurang dari setengah dan banyak yang salah.
Kosa kata dalam penjelasan	Sudah Baku dan benar	Kebanyakan baku dan benar	Sedikit sekali menggunakan bahasa baku	Kurang penggunaan bahasa baku

Total nilai siswa : Total skor semua x 10

Contoh : 10: 16 x 10 = 6,2

4. Catatan Anekdote untuk mencatat sikap (tanggung jawab dan peduli) (Contoh terlampir di bagian akhir Buku Guru).

Kerja Sama dengan Orang Tua

Siswa bersama orang tua di rumah diminta untuk menanam biji kacang hijau.

Siswa harus merawatnya tanamannya setiap hari hingga berbuah.

Siswa mencatat pertumbuhan biji kacang hijau tersebut selama 6 hari dalam tabel yang tersedia.

MATERI

DRAFT 5 MARET 2016

Subtema 2:
Keberagaman Makhluk Hidup di Lingkunganku

Pembelajaran 1

Selain tumbuhan, hewan juga merupakan sumber daya alam yang perlu terus dijaga keseimbangan dan kelestariannya. Jika tidak, maka hewan-hewan tersebut akan menjadi langka dan punah. Seperti yang terjadi pada burung cendrawasih.

Ayo, kita cari tahu lebih lanjut!

Ayo Mengamati

Amatilah gambar berikut.



Subtema 2: Keberagaman Makhluk Hidup di Lingkunganku 47

DRAFT 5 MARET 2016

Keberadaan burung cendrawasih kian lama kian terancam? Apa yang menyebabkan hal tersebut terjadi?

Apa yang bisa dilakukan untuk menjaga kelestarian burung cendrawasih?

Bagaimana kaitan antara perilaku manusia dengan kelangkaan burung cendrawasih? Deskripsikan!

Bagaimana pendapatmu tentang perilaku manusia tersebut?

Subtema 2: Keberagaman Makhluk Hidup di Lingkunganku 49

DRAFT 5 MARET 2016

Tulis paling sedikit 4 pertanyaan tentang burung cendrawasih di atas! Berikanlah pertanyaan tersebut kepada teman di sebelahmu untuk dijawab. Diskusikanlah jawabannya.

Untuk melengkapi jawabanmu, bacalah teks berikut.

Burung cendrawasih disebut juga sebagai burung surga. Burung yang menjadi maskot Papua ini memiliki warna bulu yang indah. Bahkan, kabarnya karena keindahannya itu juga burung ini jarang turun ke tanah atau seringnya terbang di udara dan hinggap di dahan pohon.

Warna bulu cendrawasih yang mencolok biasanya merupakan kombinasi beberapa warna seperti hitam, cokelat, oranye, kuning, putih, biru, merah, hijau dan ungu. Burung ini semakin molek dengan keberadaan bulu memanjang dan unik yang tumbuh dari paruh, sayap atau kepalanya.

Warna yang bermacam-macam menjadi salah satu penanda dalam mengelompokkan jenis mereka. Habitat aslinya di hutan-hutan lebat, yang umumnya terletak di daerah dataran rendah dan hanya dapat ditemukan di Indonesia bagian timur.

Burung cendrawasih mati kawat adalah jenis yang menjadi identitas provinsi Papua. Masyarakat di Papua sering menggunakan bulu cendrawasih sebagai pelengkap atau hiasan dalam pakaian adat mereka.

Keberadaan burung cendrawasih kian lama kian terancam. Perburuan dan penangkapan liar serta kerusakan habitat menjadi beberapa penyebab utama. Bulu cendrawasih juga diperdagangkan, digunakan sebagai penghias topi wanita di Eropa. Tapi kini burung cantik ini menjadi jenis satwa yang dilindungi.

Beberapa jenis cendrawasih yang masuk dalam daftar dilindungi antara lain cendrawasih kuning kecil, cendrawasih botak, cendrawasih raja, cendrawasih merah, dan toowia.

Sumber: Hutanbaru.com (dengan pengubahan)

Jawablah pertanyaan berikut.

Jelaskan mengapa burung cendrawasih menjadi salah satu sumber daya alam yang menjadi kebanggaan rakyat Papua dan dilestarikan.

48 Buku Siswa SD/MI Kelas IV

DRAFT 5 MARET 2016

Apa akibatnya jika burung cendrawasih punah?

Apa saranmu agar kelestarian burung cendrawasih tetap terjaga?

Pilihlah hewan yang paling menarik buatmu. Buatlah daftar pertanyaan. Daftarmu harus memuat:

- Tempat tinggal hewan (dataran tinggi, dataran rendah, pantai).
- Manfaat.
- Cara melestarikan dan menjaga keseimbangan hewan sebagai sumber daya alam.
- Ciri-ciri hewan atau bagian hewan.

Diskusikanlah daftar pertanyaanmu dengan gurumu.

Selain cendrawasih, masih banyak hewan lainnya yang harus kita lindungi. Di sekitarmu tentunya banyak hewan yang menarik perhatianmu. Ayo, kita belajar lebih banyak mengenai hewan.

50 Buku Siswa SD/MI Kelas IV

Ayo Membaca



Apakah di lingkunganmu terdapat kupu-kupu? Bacalah teks berikut untuk menambah pengetahuanmu tentang kupu-kupu.

Kupu-kupu

Kupu-kupu merupakan serangga. Kupu-kupu biasanya memiliki warna yang indah dan beragam. Kupu-kupu merupakan salah satu dari sedikit jenis serangga yang tidak berbahaya bagi manusia. Daur hidup kupu-kupu bermula dari telur yang melekat di daun, kemudian matang dan menetas setelah 5 sampai dengan 10 hari dan menjadi larva (ulat).

Setelah 2 minggu, larva (ulat) membentuk kepompong dan menjadi pupa yang bergantung di ranting atau daun selama 2 sampai dengan 3 minggu. Setelah beberapa waktu, kupu-kupu dewasa keluar dari kepompong.

Kupu-kupu dikenal sebagai serangga penyerbuk tanaman yang membantu bunga-bunga berkembang menjadi buah. Bagi petani dan orang pada umumnya, kupu-kupu ini sangat bermanfaat untuk membantu jalannya penyerbukan tanaman.

Kupu-kupu hidup di dataran tinggi dan di dataran rendah. Kupu-kupu Indonesia banyak ragamnya dibandingkan dengan kupu-kupu dari negara tetangga.



Tidak sedikit penggemar kupu-kupu. Warnanya yang indah sangat menarik perhatian banyak orang. Oleh sebab itu, perburuan kupu-kupu sering terjadi. Hal ini tentunya sangat merugikan bagi kelangsungan kupu-kupu maupun makhluk lainnya.

Tahukah kamu manfaat kupu-kupu?

Kupu-kupu membantu penyerbukan tanaman. Hal ini tentunya bermanfaat untuk kelestarian tanaman tersebut.

Bersama temanmu, jawablah pertanyaan berikut.

1. Apa akibatnya apabila kupu-kupu punah?

2. Apa yang bisa kamu lakukan untuk melindungi kupu-kupu?

3. Di mana kupu-kupu hidup? Jelaskan!

Ayo Berkreasi



Kamu telah mengetahui tentang manfaat penting hewan bagi keseimbangan lingkungan.

Nah, sekarang kamu bisa ikut berperan serta untuk menjaga kelestarian hewan dengan membuat poster.

Buatlah sebuah poster yang berisi ajakan untuk menyayangi dan merawat hewan.

Pilihlah satu jenis hewan yang kamu sukai.

Buat posternya dengan memperhatikan kriteria berikut:

Poster berisi informasi tentang:

- Nama hewan dan ciri-ciri khususnya.
- Habitat hewan (pantai, dataran rendah, dataran tinggi)
- Manfaat hewan tersebut bagi masyarakat sekitarnya.

- Keberadaan hewan saat ini, penyebab hewan menjadi langka (jika hewan pilihanmu adalah hewan langka).
- Ajakan berupa upaya-upaya untuk menjaga kelestarian hewan.
- Kalimat yang digunakan harus menggunakan kosakata baku dan kalimat efektif.

Kamu dapat menggunakan karton dengan ukuran yang cukup besar untuk dapat terbaca dari jarak yang cukup jauh. Jika tidak terdapat karton, kamu bisa menggunakan bagian belakang dari kalender bekas.

Buatlah postermu semenarik mungkin. Kamu bisa menambahkan gambar ilustrasi atau foto hewan pilihanmu.

Kamu bisa melakukan kampanye untuk teman-teman di sekolah menggunakan postermu, dan kemudian dipajang di sekitar sekolah sehingga teman-teman akan terinspirasi untuk ikut serta menyayangi dan merawat hewan.

Selamat bekerja..

Ayo Renungkan



- Sebutkan hal penting yang kamu pelajari.
- Sikap apa yang dapat kamu aplikasikan dalam kehidupan sehari-hari. Jelaskan!

Kerja Sama dengan Orang Tua



Untuk mengetahui daur hidup tumbuhan kacang, tanamlah biji kacang hijau di rumah bersama orang tuamu! Letakkan dalam gelas plastik bening bekas yang telah diberi kapas, lalu letakkan beberapa butir kacang hijau di atasnya.

Tingkatkan rasa tanggung jawabmu dengan menyiram dan merawatnya setiap hari. Catatlah pertumbuhan biji kacang hijau tersebut selama 6 hari dalam tabel berikut.

No.	Hari ke-	Hari, tanggal	Hasil Pengamatan



Apakah kamu punya hewan peliharaan? Apa yang harus kita lakukan terhadap hewan peliharaan kita?



Dayu mempunyai hewan peliharaan. Ayo kita baca cerita Dayu.

Ayo Berdiskusi



Dayu dan Si Mungil

Sudah sejak lama Dayu ingin punya binatang peliharaan. Dayu ingin memelihara kucing. Dulu, ibu berjanji Dayu boleh memelihara kucing ketika Dayu sudah cukup besar. Kata ibu, Dayu bisa mempunyai binatang peliharaan jika sudah mandiri dan bisa bertanggung jawab.

Sekarang Dayu sudah kelas 4 SD. Senang sekali hatinya ketika suatu hari ibu memberinya ijin untuk memelihara seekor kucing. Setiap sore, kucing belang berwarna hitam-putih itu berkeliaran di halaman rumah Dayu. Dayu memberinya nama Si Mungil, sesuai dengan tubuh mungilnya.





Burung Cenderawasih yang paling terkenal adalah anggota genus [*Paradisaea*](#), termasuk spesies tipenya, [*Cenderawasih kuning-besar*](#), *Paradisaea apoda*. Jenis ini dideskripsikan dari spesimen yang dibawa ke Eropa dari ekspedisi dagang. Spesimen ini disiapkan oleh pedagang pribumi dengan membuang sayap dan kakinya agar dapat dijadikan hiasan. Hal ini tidak diketahui oleh para penjelajah dan menimbulkan kepercayaan bahwa burung ini tidak pernah mendarat namun tetap berada di udara karena bulu-bulunya. Inilah asal mula nama *bird of paradise* ('burung surga' oleh orang Inggris) dan nama jenis *apoda* - yang berarti 'tak berkaki'.

Banyak jenis mempunyai ritual kawin yang rumit, dengan sistem kawin jenis-jenis *Paradisaea* adalah burung-burung jantan berkumpul untuk bersaing memperlihatkan keelokannya pada burung betina agar dapat kawin. Sementara jenis lain seperti jenis-jenis [*Cicinnurus*](#) dan [*Parotia*](#) memiliki tari perkawinan yang beraturan. Burung jantan pada jenis yang [*dimorfik seksual*](#) bersifat [*poligami*](#). Banyak burung hibrida yang dideskripsikan sebagai jenis baru, dan beberapa spesies diragukan kevalidannya.

Jumlah telurnya agak kurang pasti. Pada jenis besar, mungkin hampir selalu satu telur. Jenis kecil dapat menghasilkan sebanyak 2-3 telur (Mackay 1990).

Cukup beralasan apabila burung cenderawasih disebut-sebut sebagai *bird of paradise*. Bagaimana tidak, burung yang menjadi maskot Papua ini memang memiliki keindahan dengan warna bulu yang indah. Karena kemolekan warnanya,

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**

Sekolah : SDN GOLO
Mata Pelajaran : Ilmu Pengetahuan Alam (IPA)
Kelas/Semester : V/ 1
Materi Pokok : Organ Tubuh Manusia dan Hewan
Alokasi waktu : 2x 35 menit

A. Standar Kompetensi :

1. Mengidentifikasi fungsi organ tubuh manusia dan hewan

B. Kompetensi Dasar

- 1.3 Mengidentifikasi fungsi organ pencernaan manusia dan hubungannya dengan makanan dan kesehatan

C. Indikator:

1. Memahami fungsi dari zat gizi, kandungan zat gizi dalam makanan
2. Memahami fungsi karbohidrat , protein, lemak, air, mineral dan protein serta menyebutkan sumbernya.

D. Tujuan Pembelajaran:

- Siswa dapat Memahami fungsi dari zat gizi, kandungan zat gizi dalam makanan
- Siswa dapat Memahami fungsi dari karbohidrat, protein, lemak, air, mineral dan protein serta menyebutkan sumbernya

 **Karakter siswa yang diharapkan :** Tanggung Jawab , Rasa ingin tahu, aktif

E. Materi Pembelajaran

- Hubungan Makanan Dan Kesehatan

F. Pendekatan, Model dan Metode Pembelajaran

Pendekatan : pendekatan berpusat pada siswa

Model : *active learning*

Metode : jigsaw

G.Kegiatan Pembelajaran

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Kegiatan awal	<ol style="list-style-type: none">1. Siswa dikondisikan untuk siap mengikuti pembelajaran.2. Siswa menjawab salam yang disampaikan guru.3. Siswa berdoa menurut kepercayaan masing-masing dipimpin salah satu siswa.4. Guru memastikan kehadiran siswa.5. Guru memberikan beberapa gambar makanan-makanan sumber zat yang digunakan untuk tubuh,6. Siswa mendengarkan apersepsi dari guru agar siswa mendapat motivasi dan bersemangat mengikuti pembelajaran.7. Siswa menyiapkan peralatan untuk belajar.	
Kegiatan Inti	<p>Eksplorasi</p> <ol style="list-style-type: none">8. Siswa memperhatikan gambar makanan yang dibawa oleh guru (mengamati)9. Siswa bertanya jawab tentang kandungan yang ada di gambar makanan. (menanyakan)	

	<p>10. Guru menjelaskan tentang kandungan karbohidrat, protein, lemak, vitamin dan mineral.</p> <p>Elaborasi</p> <p>11. Siswa berkelompok untuk mengerjakan lembar kerja siswa</p> <p>12. Siswa di bagi menjadi kelompok karbohidrat, protein,,lemak, vitamin, dan mineral.</p> <p>13. Siswa diberi bacaan tentang karbohidrat, protein, vitamin, mineral dan lemak.</p> <p>14. Siswa berpencah ke kelompok lainnya untuk menerangkan kembali kepada kelompok lain tentang materi yang telah dibaca. (mencoba)</p> <p>15. Siswa menuliskan apa yang diketahui di dalam sebuah kartu (menalar)</p> <p>16. Siswa perwakilan membacakan apa yang telah diketahui dari kartu(mengkomunikasikan).</p> <p>Konfirmasi</p> <p>17. Siswa dan guru meluruskan pemahaman</p> <p>18. Siswa menanyakan tentang materi</p>	
--	--	--

	19. Guru menjelaskan pengetahuan yang ingin diketahui siswa.	
Penutup	20. Siswa dan guru menyimpulkan pelajaran 21. Siswa mengerjakan soal evaluasi. 22. Guru menutup pelajaran dengan salam.	

H.Sumber dan Media Pembelajaran

1. **Sumber:** Haryanto. 2009. *Sains untuk Sekolah Dasar kelas V*. Jakarta: Erlangga.
2. **Media Pembelajaran:** Gambar makanan

I.Penilaian

1. Penilaian Kognitif

- a. Jenis penilaian : individu
- b. Teknik penilaian : tes
- c. Bentuk penilaian : isian singkat
- d. Instrumen penilaian : terlampir

2. Penilaian Afektif

- e. Jenis penilaian : individu
- f. Teknik penilaian : non tes
- g. Bentuk penilaian : lembar pengamatan
- h. Instrumen penilaian : terlampir

3. Penilaian Psikomotor

- a. Jenis penilaian : individu
- b. Teknik penilaian : non tes

- c. Bentuk penilaian : lembar pengamatan
- d. Instrumen penilaian : terlampir

J.Kriteria Keberhasilan

Pembelajaran dikatakan berhasil apabila 80% dari jumlah siswa yang hadir memperoleh nilai ≥ 70 .

Yogyakarta, 24 Agustus 2016

Menyetujui,

Guru Kelas V

Simulator

Ibu Purwani. S. Pd., SD.

Eva Amalia

NIM. 13108241104

INSTRUMEN PENILAIAN

1. Penilaian Kognitif

Soal evaluasi

Jenis Soal	Jumlah Soal	Nomor Soal	Skor
Isian singkat	10	1	1
		2	1
		3	1
		4	1
		5	1
		6	1
		7	1
		8	1
		9	1
		10	1
Skor Maksimal			10

skor total : skor yang diperoleh \times 100

2. Penilaian Afektif

Lembar Penilaian tiap Aspek

No.	Nama Siswa	Aspek yang diamati			Jumlah Skor
		Rasa Ingin Tahu	Tanggung Jawab	Aktif	

Keterangan:

Aspek	Kriteria	Skor
Rasa ingin tahu	➤ Mengikuti penjelasan guru dan mengetahui hubungan makanan dengan kesehatan	3
	➤ Mengikuti penjelasan guru dan kurang memahami hubungan makanan dengan kesehatan	2
	➤ Tidak mengikuti penjelasan guru tentang hubungan makanan dengan kesehatan	1
Tanggung Jawab	➤ Ikut berpartisipasi dalam pelaksanaan diskusi dan selalu menyumbangkan ide	3
	➤ Ikut berpartisipasi dalam pelaksanaan diskusi dan kadang-kadang menyumbangkan ide	2
	➤ Tidak berpartisipasi dalam pelaksanaan diskusi dan tidak menyumbangkan ide	1
Aktif	➤ Ikut aktif bekerjasama dalam diskusi maupun permainan soal.	3
	➤ Kadang-kadang ikut aktif bekerjasama dalam diskusi maupun permainan soal	2
	➤ Tidak ikut aktif bekerjasama dalam diskusi maupun permainan soal	1

Penilaian = Total jumlah skor x 10 : 9

3. Penilaian Psikomotor

Rubrik keterampilan Jigsaw

No	Kriteria	Baik sekali 4	Baik 3	Cukup 2	Perlu bimbingan 1
1	Kemampuan menjawab pertanyaan secara tepat dan penjelasan	Siswa mampu menjawab pertanyaan secara keseluruhan dan mampu menjelaskan dengan lancar	Siswa menjawab pertanyaan dari setengah atau lebih dari jumlah pertanyaan dan dapat menjelaskan cukup lancar	Siswa menjawab pertanyaan kurang dari setengah jumlah pertanyaan dan menjelaskan kurang lancar	Siswa tidak mampu menjawab pertanyaan dan tidak dapat menjelaskan apapun
2	Pemahaman petunjuk permainan	Mampu melakukan permainan soal dengan baik dan lancar secara keseluruhan	Mampu melakukan permainan soal dengan baik	Mampu melakukan permainan soal dengan kurang lancar	Tidak mampu melakukan permainan soal.

Penilaian = betul x 2 x10 :8

MATERI

2. Makanan yang Mudah Dicerna dan Tidak Mudah Dicerna

Kamu telah mempelajari alat-alat pencernaan. Ketika kamu makan, makanan yang masuk ke tubuhmu akan mengalami proses pencernaan. Agar makanan yang kamu makan dapat diserap dengan baik, makanan harus dipotong-potong atau dikunyah. Makanan dipotong-potong dengan cara dikunyah oleh gigi dan dibantu oleh lidah supaya hancur.

Ada makanan yang mudah dicerna dan ada makanan yang tidak mudah dicerna oleh tubuh. Makanan yang mudah dicerna oleh tubuh, di antaranya nasi dan roti. Adapun makanan yang sulit dicerna biasanya berasal dari tumbuh-tumbuhan yang banyak mengandung serat (selulosa). Namun, makanan yang berserat banyak menyerap air di dalam tubuh sehingga membantu proses pencernaan. Perhatikan Gambar 1.15. Gambar tersebut merupakan contoh makanan yang banyak mengandung serat. Coba kamu sebutkan makanan lain yang mengandung serat yang sering kamu temukan di rumahmu.

Gambar 1.15
Agar-agar termasuk makanan berserat.



Sumber: Dokumentasi Penulis

Ayo, Kerjakan 1.1

Bentuklah kelompok bersama temanmu. Kemudian, buatlah kipping atau daftar makanan yang mudah dicerna dan tidak mudah dicerna. Catat dalam buku latihanmu, kemudian diskusikan hasilnya di depan kelas.

dan besar. Hal itu terjadi karena kamu mengonsumsi zat makanan yang mengandung protein. Perhatikan Gambar 1.17. Gambar tersebut menunjukkan contoh makanan yang mengandung protein.

Gambar 1.17
Susu, telur, dan ikan merupakan contoh makanan yang mengandung protein.



Sumber: Ensiklopedi Sains, 2000
Gambar 1.18
Seorang anak yang menderita kwashiorkor



Sumber: www.goodhouse.com; Kamus Visual, 2003

Jika tubuhmu kekurangan protein akan menderita penyakit *kwashiorkor* (perhatikan Gambar 1.8). Penderita *kwashiorkor* akan terhambat pertumbuhannya, kulit bersisik, kurus, dan rambutnya kusam.

c. Lemak

Lemak berfungsi sebagai sumber tenaga atau energi dan sebagai cadangan makanan. Lemak ada 2 macam, yaitu lemak hewani dan lemak nabati. Lemak hewani adalah lemak yang dihasilkan hewan. Contoh lemak hewani adalah daging, keju, minyak ikan, telur, dan mentega. Adapun lemak nabati adalah lemak yang berasal dari tumbuh-tumbuhan. Contoh lemak nabati adalah kelapa, kacang tanah, dan margarin. Perhatikan Gambar 1.19. Coba sebutkan olehmu contoh makanan lain yang mengandung lemak.

Gambar 1.19
Sumber makanan yang mengandung lemak



Sumber: Ensiklopedi Sains, 2000; Kamus Visual, 2003

3. Makanan yang Baik untuk Kesehatan

Mengapa kamu perlu makan? Makanan diperlukan tubuh manusia untuk pertumbuhan dan melakukan kegiatan sehingga tubuh tetap sehat. Kegiatan yang dilakukan, misalnya belajar, pergi ke sekolah, dan bermain. Makanan yang kamu makan sebaiknya mengandung gizi. Asupan gizi yang baik tidak akan terpenuhi tanpa makanan yang sehat.

Makanan yang sehat adalah makanan yang mengandung semua zat gizi. Zat-zat gizi tersebut dibutuhkan tubuh untuk memperoleh energi. Selain itu, zat gizi digunakan untuk pertumbuhan dan pemeliharaan jaringan sel-sel tubuh serta memelihara kesehatan.

Zat-zat makanan yang diperlukan tubuh, di antaranya karbohidrat, protein, lemak, vitamin, mineral, dan air. Untuk lebih jelasnya, akan dijelaskan sebagai berikut.

a. Karbohidrat

Karbohidrat diperlukan tubuh sebagai sumber tenaga dalam melakukan kegiatan. Sumber makanan yang mengandung karbohidrat, di antaranya nasi, jagung, kue, roti, ubi, dan kentang. Perhatikan Gambar 1.16.



Sumber: www.mardi.myimage.upland, www.sobidgold, www.kalprobelong-up-ai, www.renaphite.com; Kamus Visual, 2003

Gambar 1.16
Sumber makanan yang mengandung karbohidrat:
a) jagung;
b) roti;
c) nasi;
d) ubi;
e) pisang; dan
f) kentang.

b. Protein

Protein merupakan zat makanan yang berfungsi untuk membangun tubuh dan memperbaiki jaringan dan sel yang rusak. Sebagai contoh, tubuhmu bertambah tinggi

d. Vitamin

Vitamin merupakan zat makanan yang berguna untuk melancarkan semua proses yang terjadi di dalam tubuh. Kebanyakan vitamin tidak dapat dibuat di dalam tubuh. Vitamin dibutuhkan dalam jumlah yang sedikit. Vitamin ini bermacam-macam, yaitu vitamin A, B, C, D, E, dan K. Vitamin B dan C larut di dalam air, sedangkan vitamin A, D, E, dan K larut di dalam lemak. Penyakit yang disebabkan kekurangan vitamin disebut *avitaminosis*.

Bahan makanan apa saja yang mengandung vitamin? Untuk mengetahuinya, perhatikan tabel berikut.

Tabel 1.1 Bahan Makanan yang Mengandung Vitamin dan Kegunaannya

Nama Vitamin	Bahan Makanan	Kegunaan
Vitamin A	Minyak ikan, hati sapi, susu kuning telur, buah-buahan, wortel	Menjaga kesehatan mata dan kulit
Vitamin B	Bekatul, beras merah, kacang hijau, kacang kedelai, daging, roti	Mencegah penyakit beri-beri Menjaga kesehatan rambut
Vitamin C	Jeruk, sayuran hijau	Mencegah sariawan dan menjaga kesehatan kulit
Vitamin D	Minyak ikan, ikan, susu, mentega, kuning telur	Mencegah penyakit tulang (rachitis)
Vitamin E	Taoge, gandum, minyak, kacang-kacangan, kuning telur, hati, susu	Pembentuk sel darah merah dan mencegah kemundulan
Vitamin K	Kuning telur, kacang kedelai, sayuran segar, susu	Membantu pembekuan sel-sel darah merah

e. Mineral

Mineral diperlukan tubuh dalam jumlah yang sedikit. Fungsi mineral bagi tubuh adalah untuk melancarkan semua proses yang terjadi di dalam tubuh. Be-

Tahukah Kamu?

Menteri Industri Perdagangan no.115/mpp/kpp/2/1998. Sembilan bahan pokok (sembako)

1. Beras
2. Gula pasir
3. Minyak goreng dan margarine
4. Daging sapi dan ayam
5. telur
6. Susu
7. Jagung
8. Minyak tanah
9. Garam beriodium

Sumber: www.id.wikipedia.org, 1999.

berapa macam mineral yang diperlukan oleh tubuh, di antaranya kalsium, besi, fosfor, dan iodin.

- 1) Kalsium berfungsi sebagai pembentuk tulang dan gigi. Selain itu, kalsium membantu dalam pembekuan darah jika tubuh mengalami luka. Bahan makanan yang banyak mengandung kalsium adalah susu, ikan, dan roti.
- 2) Zat besi berfungsi sebagai pengikat oksigen di dalam darah. Jika kekurangan zat besi, tubuh kita akan mengalami *anemia* (kekurangan darah). Bahan makanan yang banyak mengandung zat besi adalah daging, roti, kuning telur, dan kacang-kacangan.
- 3) Fosfor berfungsi menjaga kesehatan serta kekuatan gigi dan gusi. Jika kekurangan fosfor dapat menyebabkan radang gusi dan kerusakan gigi. Fosfor terdapat dalam susu dan kuning telur.
- 4) Iodin berfungsi mencegah penyakit gondok. Kekurangan iodin dapat pula menyebabkan terhambatnya pertumbuhan dan cacat mental. Iodin terdapat dalam garam dapur beriodin, air minum, dan ikan laut.

f. Air

Air merupakan zat yang sangat penting bagi tubuh. Air berfungsi memperlancar metabolisme, seperti proses pencernaan dan peredaran darah.

4. Makanan 4 Sehat 5 Sempurna

Makanan bergizi adalah makanan yang mengandung zat-zat yang dibutuhkan tubuh. Zat-zat tersebut di antaranya adalah karbohidrat, protein, lemak, vitamin, mineral, dan air.

Pernahkah kamu mendengar slogan "empat sehat lima sempurna"? Empat sehat lima sempurna adalah makanan dengan gizi yang lengkap dan seimbang. Empat sehat terdiri atas empat macam makanan, yaitu:

- a. makanan pokok (misalnya beras, dan kentang);
- b. lauk pauk (misalnya ikan, daging, telur);

- c. sayuran (misalnya bayam dan kangkung);
- d. buah-buahan (misalnya apel, pepaya, dan pisang).

Lima sempurna adalah pelengkap dari empat makanan tersebut. Susu adalah jenis makanan dengan zat gizi lengkap. Oleh karena itu, susu disebut pelengkap (lima sempurna).



Gambar 1.20
Bahan makanan "4 Sehat 5 Sempurna". Dapatkah kamu menyebutkannya satu per satu?

Sumber: Kamus Visual, 2003; Dokumentasi Penulis

Ayo, Cari Tahu 1.1

Kelompokkan jenis-jenis makanan berikut berdasarkan kandungan terbesar zat gizinya.

Tabel Pengelompokan Jenis-Jenis Makanan

Jenis Makanan	Karbohidrat	Protein	Lemak	Vitamin	Mineral
Daging ayam	---	✓	---	---	---
---	---	---	---	---	---
---	---	---	---	---	---
---	---	---	---	---	---
---	---	---	---	---	---
---	---	---	---	---	---
---	---	---	---	---	---
---	---	---	---	---	---

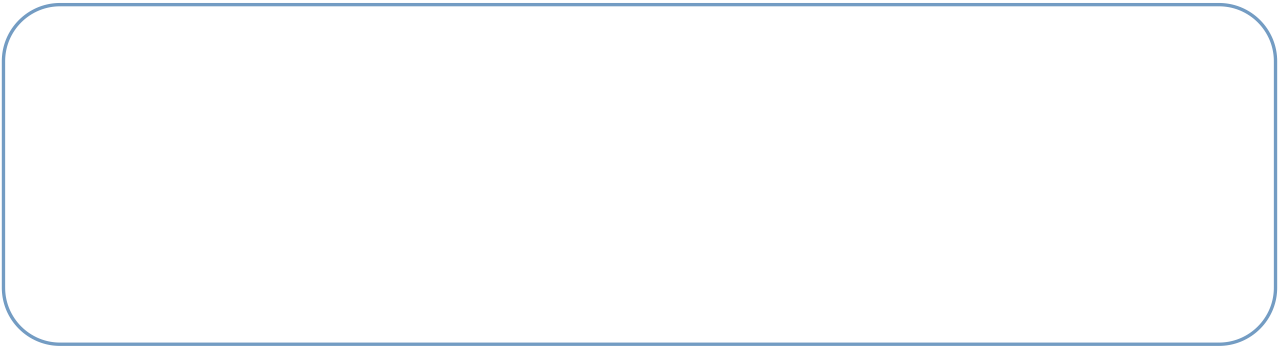
LEMBAR KERJA KELOMPOK

Nama Anggota :

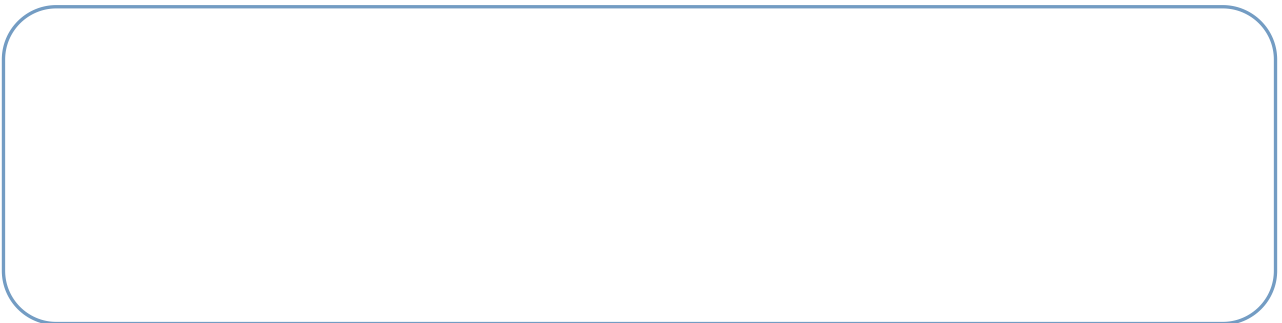
- | | |
|----|----|
| 1. | 4. |
| 2. | 5. |
| 3. | 6. |

KARBOHIDRAT / PROTEIN / LEMAK / MINERAL / VITAMIN

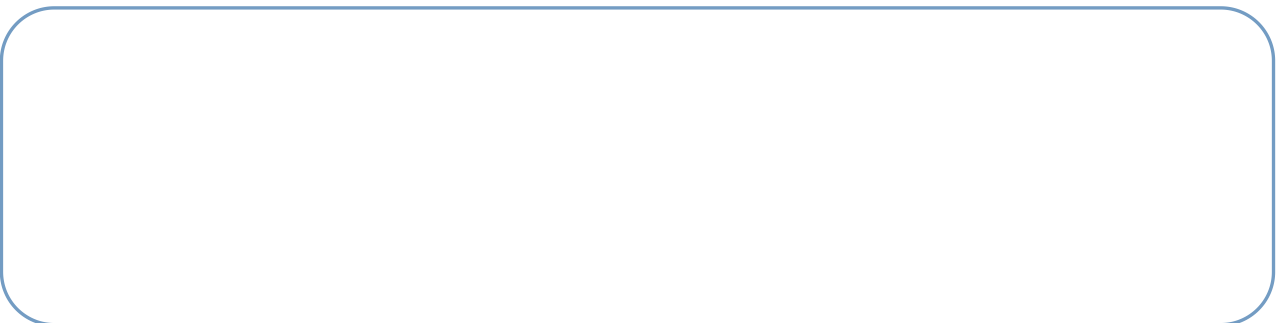
PENGERTIAN:



MANFAAT:



MAKANAN YANG MENGANDUNG ZAT :



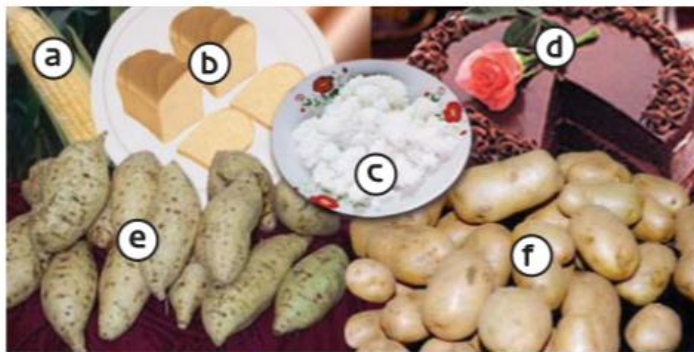
SOAL EVALUASI

1. Makanan yang bergizi adalah makanan yang mengandung ?
2. Apa saja makanan yang mengandung karbohidrat?
3. Apa saja makanan yang mengandung protein?
4. Apa saja makanan yang mengandung vitamin A?
5. Apa saja makanan yang mengandung vitamin **B**?
6. Apa saja makanan yang mengandung vitamin C?
7. Apa saja makanan yang mengandung vitamin D?
8. Apa saja makanan yang mengandung vitamin E?
9. Apa saja makanan yang mengandung lemak?
10. Apa saja makanan yang mengandung mineral?

MATERI

Karbohidrat disebut juga hidrat arang. Karbohidrat merupakan sumber tenaga utama bagi tubuh manusia. Makanan yang merupakan sumber karbohidrat adalah beras, jagung, gandum, singkong, kentang, ubi, dan sagu. Karbohidrat berguna untuk menghasilkan kalori sebagai sumber tenaga untuk melakukan aktivitas sehari-hari.

Karbohidrat diperlukan tubuh sebagai sumber tenaga dalam melakukan kegiatan. Sumber makanan yang mengandung karbohidrat, di antaranya nasi, jagung, kue, roti, ubi, dan kentang. Perhatikan Gambar 1.16.



Sumber: *www-mardi-myimage-upload; www.solokgoid; www.kabprobolingg-og-id; www-resepkit-com; Kamus Visual, 2003*

Gambar 1.16

Sumber makanan yang mengandung karbohidrat:

- a) jagung;
- b) roti;
- c) nasi;
- d) kue;
- e) umbi; dan
- f) kentang.



Sumber: Kamus visual

Gambar 1.15 Makanan sumber karbohidrat

Fungsi karbohidrat bagi tubuh adalah :

1. Sebagai sumber energi utama pada tubuh,
2. Sebagai pemberi rasa kenyang pada tubuh.

PROTEIN

Protein merupakan zat makanan yang berfungsi untuk membangun tubuh dan memperbaiki jaringan dan sel yang rusak. Sebagai contoh tubuhmu bertambah tinggi. Selain itu, protein juga berperan dalam penggantian bagian tubuh yang rusak dan membentuk zat kekebalan tubuh. Sama halnya

seperti lemak, protein terdiri dari dua macam, yaitu protein nabati dan protein hewani. Sumber protein nabati di antaranya adalah tempe, tahu, kacang-kacangan, dan jamur. Adapun sumber protein hewani adalah daging, ikan, telur, dan susu.

Jika tubuhmu kekurangan protein akan menderita penyakit kwashiorkor.

Penderita kwashiorkor akan terhambat pertumbuhannya, kulit bersisik, kurus, dan rambutnya kusam.



Sumber: Dokumen pribadi

Gambar 1.17 Makanan sumber protein



Sumber: *www.goodnesscouk; Kamus Visual, 2003*

LEMAK



Sumber: *Ensiklopedi Sains, 2002; Kamus Visual, 2003*

Lemak berfungsi sebagai sumber tenaga atau energi dan sebagai cadangan makanan. Lemak ada 2 macam, yaitu lemak hewani dan lemak nabati. Lemak hewani adalah lemak yang dihasilkan hewan. Contoh lemak hewani adalah daging, keju, minyak ikan, telur, dan mentega. Adapun lemak nabati adalah lemak yang berasal dari tumbuh-tumbuhan. Contoh lemak nabati adalah kelapa, kacang tanah, dan margarin. Perhatikan Gambar 1.19. Coba sebutkan olehmu contoh makanan lain yang mengandung lemak.

Di dalam tubuh, lemak merupakan sumber tenaga selain karbohidrat. Lemak berfungsi sebagai cadangan makanan. Jika persediaan karbohidrat di dalam tubuh kita habis maka lemak digunakan sebagai penggantinya. Berdasarkan sumbernya, lemak dibagi menjadi dua, yaitu lemak nabati dan lemak hewani. Lemak nabati diperoleh dari tumbuhan, seperti kelapa, kacang tanah, kemiri, dan alpukat. Sedangkan lemak hewani berasal dari hewan, misalnya daging, telur, susu, keju, dan mentega.

VITAMIN

No.	Vitamin	Fungsi	Sumber	Akibat Kekurangan
1	A	Untuk kesehatan mata, kulit, dan daya tahan tubuh terhadap penyakit.	Wortel, pisang, sayuran, tomat.	Gangguan penglihatan, misalnya rabun senja.
2	B	Membantu pencernaan, mencegah penyakit beri-beri.	Gandum, kacang hijau, dan beras merah.	Penyakit beri-beri.
3	C	Meningkatkan daya tahan tubuh, dan membantu penyembuhan infeksi.	Mangga, tomat, belimbing, dan jeruk.	Sariawan, bibir pecah-pecah, dan gusi berdarah.
4	D	Pembentukan tulang dan gigi.	Susu, telur, keju, dan minyak ikan.	Rakhitis (Penyakit tulang).
No.	Vitamin	Fungsi	Sumber	Akibat Kekurangan
5	E	Menghaluskan kulit, mencegah keguguran, menyuburkan kandungan, dan mencegah pendarahan.	Minyak nabati, kecambah, dan susu.	Menyebabkan kulit kasar.
6	K	Berguna dalam proses pembekuan darah.	Sayuran, kacang-kacangan, dan biji-bijian.	Darah sukar membeku ketika bagian tubuh terluka.

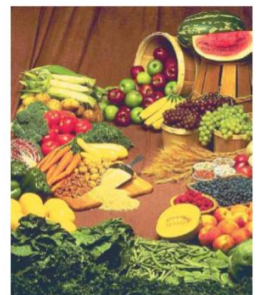
Vitamin merupakan zat yang berfungsi sebagai pengatur di dalam tubuh. Zat ini sangat bermanfaat bagi tubuh walaupun dibutuhkan dalam jumlah yang sedikit. Agar tubuh kita tetap sehat maka kita memerlukan vitamin di dalam tubuh. Vitamin-vitamin yang diperlukan di dalam tubuh di antaranya adalah vitamin A, B, C, D, E, dan K.

MINERAL

Di dalam tubuh, mineral berfungsi sebagai zat pembangun dan pengatur. Walaupun dibutuhkan dalam jumlah yang sedikit, mineral harus selalu ada. Mineral yang dibutuhkan oleh tubuh di antaranya adalah zat kapur atau kalsium, zat besi, fosfor, dan yodium. Zat kapur atau kalsium berguna untuk pembentukan tulang dan gigi. Zat kapur banyak terkandung dalam susu, ikan, dan telur. Zat besi berguna untuk pembentukan sel-sel darah merah dan banyak terkandung dalam daging, hati, kedelai, serta sayursayuran. Kekurangan zat besi dapat mengakibatkan tubuh kekurangan darah atau anemia. Fosfor juga berperan dalam pembentukan tulang dan banyak terkandung di dalam daging, susu, biji-bijian, dan sayuran. Kekurangan fosfor dapat menyebabkan kerusakan gigi dan tulang. Yodium merupakan mineral yang sangat penting dan banyak terkandung dalam ikan laut, tiram, kerang, garam dapur, dan sayuran. Kekurangan yodium dapat mengakibatkan penyakit gondok.

AIR

Air merupakan kebutuhan pokok dalam kehidupan kita. Di dalam tubuh air berguna untuk melarutkan zat-zat makanan, melancarkan pencernaan makanan, dan mengatur suhu tubuh. Sebagian besar tubuh kita dibangun oleh air. Pada keadaan normal, tubuh kita memerlukan 2 ½ liter air setiap harinya. Jika kita kekurangan air maka tubuh akan menjadi lemas, proses pencernaan terganggu, dan dapat mengakibatkan penyakit ginjal. Sumber air selain air yang kita minum juga terdapat pada buah-buahan dan sayuran.



Sumber: www.wikinfo.com

Gambar 1.18 Sayuran dan buah-buahan mengandung vitamin, mineral, dan air

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)

Satuan Pendidikan : SDN GOLO
Kelas/Semester : I/I
Tema/Subtema : Kegemaranku/Gemar Bernyanyi dan Menari
Pembelajaran : Pembelajaran -3
Alokasi Waktu : 2 x 35 menit

A.KOMPETENSI INTI

1. Menerima dan menjalankan ajaran agama yang dianutnya
2. Memiliki perilaku jujur , disiplin, tanggung jawab, santun, peduli, dan percaya diri dalam berinteraksi dengan keluarga, teman, dan guru.
3. Memahami pengetahuan faktual dengan cara mengamati (mendengar, melihat, membaca) dan menanya berdasarkan rasa ingin tahu tentang dirinya, makhluk ciptaan tuhan dan kegiataannya, dan benda- benda yang dijumpainya di rumah dan disekolah.
4. Menyajikan pengetahuan faktual dalam bahasa yang jelas dan logis, dalam karya yang estetis, dalam gerakan yang mencerminkan anak sehat, dan dalam tindakan yang mencerminkan perilaku anak beriman dan berakhlak mulia.

B.KOMPETENSI DASAR

Bahasa Indonesia

3.1 Mengenal teks deskriptif tentang anggota tubuh dan pancaindra, wujud, dan sifat benda, serta peristiwa siang dan malam dengan bantuan guru atau teman dalam bahasa Indonesia lisan dan tulis yang dapat diisi dengan kosakata bahasa daerah untuk membantu pemahaman

4.1 Mengamati dan menirukan teks deskriptif tentang anggota tubuh dan pancaindra, wujud, dan sifat benda, serta peristiwa siang dan malam secara mandiri dalam bahasa Indonesia lisan dan tulis yang dapat diisi dengan kosakata bahasa daerah untuk membantu penyajian

4.5 Membuat teks diagram/label tentang anggota keluarga dan kerabat secara mandiri dalam bahasa Indonesia lisan dan tulis yang dapat diisi dengan kosakata bahasa daerah untuk membantu penyajian

Matematika

3.1 Mengenal bilangan asli sampai 99 dengan menggunakan benda-benda yang ada di sekitar rumah, sekolah, atau tempat bermain

4.3 Menyatakan suatu bilangan asli sebagai hasil penjumlahan atau pengurangan dua buah bilangan asli lainnya dengan berbagai kemungkinan jawaban

SBdP

4.7 Menyanyikan lagu anak-anak dan berlatih memahami isi lagu

PPKn

4.2 Melaksanakan tata tertib di rumah dan sekolah

4.3 Mengamati dan menceritakan kebersamaan dalam keberagaman di rumah dan di sekolah

C.INDIKATOR

Bahasa Indonesia

- Menyimak nama-nama alat musik tradisional
- Mengucapkan kembali nama-nama alat musik tradisional
- Menyimak nama-nama alat musik modern
- Mengucapkan kembali nama-nama alat musik modern
- Membaca nyaring nama-nama alat musik yang di pelajari
- Menyusun huruf menjadi nama-nama alat musik yang ditentukan.

Matematika

- Menghitung jumlah huruf dalam satu kata dengan tepat

- Menyelesaikan soal penjumlahan dengan bantuan gambar alat musik

PPKn

- Bekerja sama dalam mengikuti permainan.
- Mengikuti aturan yang berlaku dalam permainan.
- Bekerja sama dalam menyusun kata

D.TUJUAN PEMBELAJARAN

- Dengan menirukan guru, siswa mampu membacakan nama-nama alat musik dengan benar.
- Dengan menggunakan kartu huruf, siswa mampu menyusun dengan benar hurufhuruf tersebut menjadi nama-nama alat musik dengan benar.
- Setelah menyusun kartu huruf, siswa mampu menghitung dengan tepat jumlah huruf pada satu nama alat musik dengan benar

E. MATERI

- Mengenal berbagai jenis alat musik
- Menghitung jumlah huruf pada nama sebuah alat musik
- Cerita seputar alat musik (Putri duyung)

F.MEDIA DAN SUMBER

- Gambar alat musik
- Buku Siswa kurikulum 2013 Tema Kegemaranku Pembelajaran 3
- Buku Guru kurikulum 2013 Tema Kegemaranku Pembelajaran 3

G.PENDEKATAN ,METODE ,TEKNIK

Pendekatan : Scientific

Metode : Ceramah, Diskusi,

Strategi : Cooperative Learning

H.KEGIATAN PEMBELAJARAN

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Kegiatan Pendahuluan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Guru membuka pelajaran dengan mengucapkan salam 2. Siswa dan guru berdoa bersama untuk memulai pelajaran 3. Guru memberikan apersepsi terkait mata pelajaran yang akan dipelajari 4. Guru memberikan motivasi agar siswa lebih bersemangat dalam belajar. 5. Guru menjelaskan bahwa sebuah lagu akan menjadi indah jika diiringi oleh musik. 	10 menit
Kegiatan Inti	<ol style="list-style-type: none"> 6. Siswa diminta menyebutkan alat-alat musik yang mereka ketahui. 7. Guru menjelaskan bahwa alat musik tradisional adalah alat musik yang berasal dari daerah 8. Guru menunjukkan berbagai alat musik menggunakan gambar di buku siswa.(mengamati) 9. Siswa menanyakan nama alat musik (menanya) 10. Guru menuliskan nama-nama alat musik saat menunjukkan gambarnya. 11. Siswa mengucapkan kembali kata-kata guru dengan suara nyaring.(mencoba) 12. Siswa menjelaskan gambar yang dilihatnya apakah termasuk alat musik tradisional atau modern 13. Guru dan siswa mendiskusikan jawaban-jawaban yang dikemukakan siswa 14. Siswa menyusun huruf menjadi nama-nama alat musik dan belajar berhitung (menalar) 15. Siswa diminta untuk membuat kata nama-nama alat musik yang sudah dipelajari dan menghitung jumlah huruf dalam kata tersebut, serta menuliskan angkanya di kertas kosong yang sudah diberikan. (Mencoba) 16. Setelah waktu yang ditentukan habis, setiap siswa menilaikan hasil di meja guru (mengkomunikasikan) 17. Siswa mendengarkan penjelasan guru tentang cara menjumlahkan bilangan yang hasilnya 11-20. 18. Setelah itu, siswa berlatih menyelesaikan soal-soal penjumlahan yang terdapat dalam buku siswahalaman 46. 19. Guru memberikan cerita tentang keluarga putri duyung yang pandai bermain alat musik 	150 menit

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
	20. Siswa bernyanyi beberapa lagu apuse, suwe ora jamu, dan dari sabang sampai merauke.	
Kegiatan Penutup	25. Siswa melakukan perenungan dengan guru terkait materi apa saja yang telah dipelajari secara lisan. 26. Siswa mengemukakan pendapat tentang apa saja yang belum dipelajari mengenai materi hari ini. 27. Siswa menuliskan PR halaman 43 28. Guru mengajak siswa berdoa 29. Guru menutup pelajaran dengan salam.	15 menit

G. PENILAIAN

1. Prosedur Penilaian

a. Penilaian Proses

Menggunakan format pengamatan dilakukan dalam kegiatan pembelajaran sejak dari kegiatan awal sampai dengan kegiatan akhir.

b. Penilaian Hasil Belajar

Menggunakan instrumen penilaian hasil belajar dengan tes tulis dan lisan (terlampir).

2. Instrumen Penilaian

a. Penilaian Proses

- 1) Penilaian Kinerja.
- 2) Penilaian Produk.

b. Penilaian Hasil Belajar

- Pilihan ganda.
- Isian singkat.
- Esai atau uraian.

Mengetahui
Kepala Sekolah,

Yogyakarta, 29 Agustus 2016
Praktikan,

.....
NIP.

Eva Amalia
NIM 13108241104

LAMPIRAN

PENILAIAN

Penilaian: Unjuk Kerja

Rubrik: Kegiatan Pengelompokan Alat Musik Tradisional dan Modern

NO	Kriteria	 Baik sekali 4	 Baik 3	 Cukup 2	 Perlu Bimbingan 1
1	Ketepatan pengelompokan	Siswa mampu mengelompokkan seluruh alat musik dengan tepat	Siswa mampu mengelompokkan setengah atau lebih alat musik dengan tepat	Siswa mampu mengelompokkan kurang dari setengah alat musik dengan	Siswa belum mampu mengelompokkan alat musik

Nilai = Total nilai : Total nilai maksimal x 10

Penilaian: Unjuk Kerja

Rubrik Kegiatan Menyusun Huruf menjadi Nama Alat Musik



NO	Kriteria	 Baik sekali 4	 Baik 3	 Cukup 2	 Perlu Bimbingan 1
1	Kemampuan menyusun kata-kata menjadi nama alat musik	Siswa dapat menyusun 3 atau lebih nama alat musik	Siswa dapat menyusun 2 nama alat musik	Siswa dapat menyusun 1 nama alat musik	Siswa belum mampu menyusun nama alat musik
2	Kemampuan menghitung jumlah huruf pada nama alat musik	Siswa menghitung jumlah huruf pada 3 atau lebih nama alat musik dengan tepat	Siswa menghitung jumlah huruf pada 2 nama alat musik dengan tepat	Siswa menghitung jumlah huruf pada 1 nama alat musik dengan tepat	Siswa belum mampu menghitung jumlah huruf

Nilai = total nilai : total nilai maksimal x 10

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**

Sekolah : SD N GOLO
Kelas / Semester : 5 / 1(Satu)
Mata Pelajaran : Bahasa Indonesia
Alokasi waktu : 2 x 35 menit

A. Standar Kompetensi

MENULIS

Mengungkapkan pikiran, perasaan, informasi, dan pengalaman secara tertulis dalam bentuk karangan, surat undangan, dan dialog tertulis.

B. Kompetensi Dasar

- 4.1. Menulis karangan berdasarkan pengalaman dengan memperhatikan pilihan kata dan penggunaan ejaan

C. Indikator :

1. Menentukan judul karangan
2. Melengkapi bagian awal, tengah dan akhir cerita.
3. Menulis karangan berdasarkan pengalaman

D. Tujuan Pembelajaran :

1. Setelah mendengarkan sebuah karangan dari guru siswa dapat menentukan judul karangan dengan baik.
2. Setelah berdiskusi dengan kelompok siswa dapat melengkapi bagian awal, tengah, akhir cerita dengan benar.
3. Setelah mengetahui cara membuat karangan siswa dapat menulis karangan berdasarkan pengalaman dengan baik.

❖ Karakter siswa yang diharapkan : Dapat dipercaya (*Trustworthines*),, Tanggung jawab (*responsibility*) Berani (*courage*)

E. Materi Pembelajaran

- Teks Karangan

F. Pendekatan, Model dan Metode Pembelajaran

Pendekatan : pendekatan berpusat pada siswa

Model : *cooperative learning*

Metode : ceramah, diskusi , penugasan

G. Kegiatan Pembelajaran

KEGIATAN	DESKRIPSI KEGIATAN	ALOKASI WAKTU
Kegiatan Awal	<ol style="list-style-type: none">1. Siswa dikondisikan untuk siap mengikuti pembelajaran.2. Siswa menjawab salam yang disampaikan guru.3. Siswa berdoa menurut kepercayaan masing-masing dipimpin salah satu siswa.4. Guru memastikan kehadiran siswa.5. Guru memberikan beberapa gambar artis cilik yang pintar mengarang sebagai apersepsi,6. Siswa mendengarkan apersepsi dari guru agar siswa mendapat motivasi dan bersemangat mengikuti pembelajaran.7. Siswa menyiapkan peralatan untuk belajar. Eksplorasi	10 menit
Inti	<ol style="list-style-type: none">8. Siswa membuka buku halaman 35 tentang pengertian karangan dan macam - macam karangan.9. Guru membacakan salah satu contoh karangan di buku siswa (mengamati)10. Siswa dan guru bertanya jawab kemungkinan-kemungkinan judul	50 menit

<p>Penutup</p>	<p>lain yang bisa digunakan untuk karangan.(menanya).</p> <p>Elaborasi</p> <p>11. Siswa dibagi 5 kelompok, siswa di beri Lembar Kerja untuk melengkapi karangan awal , tengah, akhir.(mencoba)</p> <p>12. Siswa menyimpulkan hasil Lembar Kerja Siswa dan memasukan kategori jenis/macam karangan.(menalar)</p> <p>13. Siswa mengkomunikasikan / mempresentasikan hasil melengkapi karangan di depan kelas(mengkomunikasikan).</p> <p>14. Guru meminta siswa membuka buku halaman 36.</p> <p>15. Guru menjelaskan langkah-langkah membuat karangan.</p> <p>16. Guru meminta siswa membuat kerangka karangan.</p> <p>17. Siswa menulis karangan berdasarkan pengalaman.</p> <p>Konfirmasi</p> <p>18. Siswa diminta meneruskan karangan di rumah dan mengumpulkan karangan sebagai pekerjaan rumah.</p> <p>19. Guru menanyakan apa yang ingin diketahui siswa serta meluruskan kesalah pahaman.</p> <p>20. Bersama -sama dengan siswa ,</p>	<p>10 menit</p>
----------------	---	-----------------

	<p>guru membuat rangkuman / simpulan pelajaran.</p> <p>21. Siswa mengerjakan soal evaluasi yang diberikan guru.</p> <p>22. Guru melakukan penilaian dan refleksi materi terhadap kegiatan yang sudah dilaksanakan.</p> <p>23. Guru menyampaikan pesan moral kepada siswa.</p> <p>24. Siswa dan guru mengakhiri pelajaran dengan berdoa.</p> <p>25. Guru menyampaikan salam penutup.</p>	
--	---	--

H. Sumber dan Media Pembelajaran

1. **Sumber:** UMrinur'aini. 2009. Bahasa Indonesia *untuk Sekolah Dasar kelas V*. Jakarta: Depdiknas
2. **Media Pembelajaran:** Teks Karangan

I. Penilaian

1. Penilaian Kognitif

- a. Jenis penilaian : individu
- b. Teknik penilaian : tes
- c. Bentuk penilaian : isian singkat
- d. Instrumen penilaian : terlampir

2. Penilaian Afektif

- e. Jenis penilaian : individu
- f. Teknik penilaian : non tes
- g. Bentuk penilaian : lembar pengamatan
- h. Instrumen penilaian : terlampir

3. Penilaian Psikomotor

- a. Jenis penilaian : individu
- b. Teknik penilaian : non tes
- c. Bentuk penilaian : lembar pengamatan
- d. Instrumen penilaian : terlampir

J.Kriteria Keberhasilan

Pembelajaran dikatakan berhasil apabila 80% dari jumlah siswa yang hadir memperoleh nilai ≥ 70 .

Yogyakarta, 25 Agustus 2016

Menyetujui,
Guru Kelas V

Simulator

Ibu Purwani. S. Pd., SD.

Eva Amalia

NIM. 13108241104

INSTRUMEN PENILAIAN

1. Penilaian Kognitif

Soal evaluasi

Jenis Soal	Jumlah Soal	Nomor Soal	Skor
Isian singkat	5	1	1
		2	1
		3	1
		4	1
		5	1
Skor Maksimal			5

skor total : skor yang diperoleh $\times 2 \times 10$

2. Penilaian Afektif

Lembar Penilaian tiap Aspek

No.	Nama Siswa	Aspek yang diamati			Jumlah Skor
		Berani	Tanggung Jawab	Dapat dipercaya	

Keterangan:

Aspek	Kriteria	Skor
Berani	➤ Berani mengikuti penjelasan guru dengan mengarang	3
	➤ Berani mengikuti penjelasan guru tetapi kurang berani mengungkapkan pendapat lewat karangan .	2
	➤ Tidak berani mengikuti penjelasan guru tentang teks karangan dan tidak berani mengarang.	1
Tanggung Jawab	➤ Ikut berpartisipasi dalam pelaksanaan diskusi dan selalu menyumbangkan ide	3
	➤ Ikut berpartisipasi dalam pelaksanaan diskusi dan kadang-kadang menyumbangkan ide	2
	➤ Tidak berpartisipasi dalam pelaksanaan diskusi dan tidak menyumbangkan ide	1
Dapat dipercaya	➤ Ikut bekerjasama dalam diskusi maupun permainan dan menyampaikan sesuai kenyataan	3
	➤ Kadang-kadang ikut aktif bekerjasama dalam diskusi maupun permainan soal tetapi kadang tidak dapat dipercaya informasi yang diperoleh	2
	➤ Tidak ikut aktif bekerjasama dalam keompok dan tidak menyampaikan sesuai tugas	1

Penilaian = Total jumlah skor x 10 : 9

3. Penilaian Psikomotor

Rubrik keterampilan menulis karangna

No	Kriteria	Baik sekali 4	Baik 3	Cukup 2	Perlu bimbingan 1
1	Judul	menarik	Cukup menarik	Kurang menarik	Tidak menarik
2	Isi karangan	menarik	Cukup menarik	Kurang menarik	Tidak menarik
3	Ejaan dan diksi	Menarik seuai	Cukup menarik cukup sesuai	Kurang menarik kurang sesuai	Tidak menarik Tidak sesuai
4	Runtutan karangan	runtut	Cukup runtut	Kurang runtut	Tidak runtut

Penilaian = betul x 5 :8

Menulis

Kamu diajak untuk menulis karangan berdasarkan pengalaman dengan memperhatikan pilihan kata dan penggunaan ejaan.

1

Karangan

Karangan adalah bentuk tulisan yang mengungkapkan pikiran dan perasaan pengarang dalam satu kesatuan tema yang utuh. Karangan diartikan pula dengan rangkaian hasil pemikiran atau ungkapan perasaan ke dalam bentuk tulisan yang teratur. Hasil mengarang dapat berupa tulisan, cerita, artikel, buah pena, ciptaan atau gubahan (lagu, musik dan nyanyian).

2

Kerangka Karangan

Hasil rangkaian (susunan) kerangka karangan adalah rencana kerja, yang memuat garis besar suatu karangan. Manfaat dari suatu kerangka karangan adalah:

- Memudahkan penyusunan karangan sehingga karangan menjadi lebih sistematis dan teratur.
- Memudahkan penempatan antara bagian karangan yang penting dengan yang tidak penting.
- Menghindari timbulnya pengulangan bahasa.
- Membantu pengumpulan data dan sumber-sumber yang diperlukan.

3

Macam-macam Karangan

Karangan dapat dibedakan menjadi:

- Karangan deskripsi adalah karangan yang menggambarkan suatu objek dengan tujuan agar pembaca merasa seolah-olah melihat sendiri objek yang digambarkan.
- Karangan eksposisi adalah karangan yang memaparkan sejumlah pengetahuan atau informasi dengan tujuan agar pembaca mendapat informasi dan pengetahuan dengan sejelas-jelasnya. Pada karangan jenis ini, dikemukakan data dan fakta yang meyakinkan.
- Karangan narasi adalah karangan yang menceritakan suatu peristiwa atau kejadian dengan tujuan agar pembaca seolah-olah mengalami kejadian yang diceritakan itu.
- Karangan persuasi adalah karangan yang bertujuan untuk mempengaruhi pembaca.
- Karangan ilmiah adalah karangan yang membahas masalah-masalah yang berkaitan dengan disiplin ilmu tertentu. Ragam bahasa yang digunakan bersifat teknis, yang hanya dapat dipahami masyarakat tertentu.

- f. Karangan ilmiah populer adalah karangan yang membahas masalah-masalah keilmuan. Karangan ilmiah menggunakan ragam bahasa yang dipahami masyarakat pada umumnya.
- g. Karangan khas adalah karangan yang melukiskan suatu pernyataan dengan lebih terperinci sehingga apa yang dilaporkan dapat tergambar dalam imajinasi pembaca.

4 Langkah-langkah Menulis Karangan

Langkah-langkah menulis karangan yang baik adalah sebagai berikut.

a. Menentukan tema

Tema adalah sesuatu yang menjadi dasar cerita. Tema selalu berkaitan dengan berbagai pengalaman kehidupan, seperti masalah cinta, kasih, rindu, takut, maut, dan religius. Dalam hal tertentu, tema sering disinonimkan dengan ide atau tujuan utama cerita.

b. Membuat kerangka karangan

Membuat kerangka karangan adalah membuat garis besar karangan yang akan ditulis.

Contoh:

Tema: Kesehatan

1. Pengalaman selama sakit.
 - a. Sakit yang pernah diderita;
 - b. Gejala-gejala sakit.
2. Masa perawatan
 - a. Berobat;
 - b. Menjaga pola makan
3. Setelah sembuh.
 - a. Menjaga kesehatan;
 - b. Makan yang bergizi;
 - c. Olahraga.

Sekarang, kamu bisa membaca karangan di bawah ini. Usahakan agar setiap kalimat yang kamu baca dapat terdengar jelas.

Perawatan Akibat *Typhus*

Waktu duduk di kelas tiga, aku pernah dirawat di rumah sakit selama seminggu. Aku dirawat karena sakit gejala *Typhus*. Itu kali pertama aku sakit *Typhus* dan dirawat di rumah sakit.

Saat pertama sakit, aku hanya merasakan suhu badanku naik dan perutku terasa perih. Saat itu juga, aku juga merasa lidahku terasa pahit. Keesokan harinya, ayahku membawaku periksa ke dokter. Setelah dokter memeriksa, ia menyimpulkan bahwa aku menderita gejala *Typhus*. Karena itu, aku harus dirawat dengan intensif. Dokter

menyarankan supaya aku mendapat rawat inap. Saat itu juga ayahku memutuskan agar aku mendapat perawatan intensif.



Gambar 3.2 Keadaanku saat dirawat di rumah sakit.

Aku dirawat di ruangan khusus. Selama masa perawatan, aku harus menjaga pola makan dan istirahat yang cukup. Pantangan yang harus dilakukan selama perawatan adalah menghindari makanan yang terlalu keras, pedas, asam dan asin, serta tidak boleh banyak bergerak.

Teman-temanku mulai menjengukku sejak hari pertama. Mereka semua mendoakanku agar cepat sembuh. Setelah seminggu dirawat di rumah sakit, akhirnya aku diperbolehkan pulang. Dalam masa pemulihan setelah sakit, aku harus menjaga kesehatan dan pola makan. Agar kondisi kesehatanku terjaga, aku dianjurkan untuk makan bergizi dan rajin berolahraga.

Aku Pasti Bisa

Cobalah mengembangkan kerangka karangan di bawah ini, kemudian kamu dapat membuat karangan dari kerangka karangan tersebut menjadi sebuah cerita yang menarik.

Tema: Liburan Sekolah

1. Persiapan sebelum berangkat.
2. Pengalaman di perjalanan.
3. Di tempat tujuan.
4. Kembali ke rumah.

Kamu Pasti Bisa

Kamu dapat membentuk sebuah kelompok yang terdiri atas 3-5 orang. Bersama kelompokmu, cobalah untuk membuat sebuah karangan yang berisi tentang penyakit yang pernah kamu derita.

SOAL EVALUASI

1. Apa karangan itu?
2. Apa saja macam-macam karangan?
3. Apa yang dimaksud kerangka karangan?
4. Buatlah kerangka karangan!
5. Buatlah karangan berdasarkan kerangka karangan yang telah kamu buat berdasarkan pengalamanmu!

KARANGAN DESKRIPSI

Karangan deskripsi adalah suatu bentuk karya tulis yang menggambarkan atau melukiskan suatu objek atau benda kepada para pembaca seolah-olah pembaca merasakan, melihat atau mengalami sendiri topik di dalam tulisan.

Ciri-ciri karangan deskripsi

1. Melukiskan suatu objek dengan sejelas-jelasnya kepada para pembaca.
2. Melibatkan observasi panca indera.
3. Metode penulisan menggunakan cara objektif, subjektif, atau kesan pribadi penulis terhadap suatu objek.

Contoh 1

Tiang bendera yang berdiri tegak di pinggir lapangan upacara itu terbuat dari besi. Tinggi tiang itu sekitar 7 meter. Tiang tersebut dicat putih. Di ujung tiang terlihat sang merah putih berkibar. Bendera tersebut baru saja dikibarkan pada upacara Senin pagi.

Contoh 2

Ketika berada di pantai, tentu ada keinginan untuk menyaksikan matahari terbit dan matahari terbenam. Begitu pula, ketika berada di Pantai Pangandaran, Jawa Barat, matahari terbit dan terbenam dapat disaksikan dengan Indah. Bentuk semenanjung dari Pantai Pangandaran membuat kita bisa menikmati matahari terbit di sisi pantai timur dan tenggelam di sisi pantai barat.

Pemandangan Pantai Pangandaran sangat memesona. Di sebelah kanan terlihat perbukitan yang memanjang. Sementara itu, di sisi kiri terdapat perkampungan nelayan dengan beraneka perahu tradisional. Selain itu, di sisi kanan pun terdapat hutan cagar alam Pananjung yang dipakai sebagai penyangga ekosistem sekaligus tujuan wisata. Di pantai ini pun banyak dipenuhi kios cinderamata, penginapan, dan took kelontong. Hal ini sangat menarik jika mengabdikan pantai dengan teman atau keluarga dalam media foto atau video. Selain itu, hal ini pun dapat dijadikan pengalaman yang tidak akan terlupakan.

Contoh 3

Aku memiliki sebuah kucing yang bernama meow di rumah. Meow adalah jenis kucing Persia yang dihadiahkan kepadaku setahun yang lalu. Seperti kebanyakan

kucing Persia lainnya, Meow sangat gemuk dengan bulu-bulu yang sangat halus menutupi seluruh tubuhnya. Meow memiliki bulu berwarna putih seperti salju, hidung yang sangat pesek, dan ekor yang panjang.

Meow sangatlah lucu, dia selalu mengikutiku kemanpun aku pergi. Dia juga sangat manja kepadaku, setiap kali dia lapar, meow akan menjilati kakiku. Meow sangatlah rakus, dia gemar menghabiskan makanannya dan meminum susu dengan sangat cepat. Tak hanya rakus, Meow juga pemalas, dia selalu menghabiskan harinya dengan tidur di sofa rumahku.

KARANGAN NARASI

2. Karangan Narasi

Karangan narasi adalah suatu bentuk karya tulis yang berupa serangkaian peristiwa baik fiksi maupun non fiksi yang disampaikan sesuai dengan urutan waktu yang sistematis dan logis. Pada karangan narasi terdapat tahapan-tahapan peristiwa yang jelas, dimulai dari pengenalan, timbul masalah, konflik, penyelesaian dan ending.

Ciri-ciri karangan narasi

1. Menyajikan suatu cerita yang berupa berita, peristiwa, pengalaman yang menarik kepada pembaca.
2. Cerita-cerita tersebut disajikan dengan urutan kronologis yang jelas.
3. Ada konflik dan tokoh yang menjadi inti dari sebuah karangan.
4. Memiliki setting yang disampaikan dengan jelas.
5. Betujuan untuk menghibur pembaca dengan cerita-cerita yang disampaikan.

Contoh karangan narasi

Pertemuan yang Terindah

Pagi hari itu aku duduk termenung di sebuah taman. Ku pandangi semua bunga-bunga indah yang sedang bermekaran dengan indahnya. Ketika aku sedang menikmati pemandangan dalam kesunyian, tiba-tiba aku mendengar jeritan seorang wanita dari arah belakangku. Aku pun terdiam dan heran, lalu dengan penasaran aku segera menuju sumber suara tersebut.

Betapa terkejutnya diriku ketika mengetahui bahwa jeritan tersebut berasal dari seorang wanita manis berbaju biru. Lalu aku dekati wanita itu, "Kamu baik-baik saja?" tanyaku. "Kamu siapa?" jawab wanita itu. Suaranya sangat lembut dan wajahnya yang manis membuat aku terpana oleh pandangan sesat itu. Tanpa sadar bibirku mengeluarkan kata, "Aku mendengar suara teriakan, jadi ku kira Anda sedang dalam masalah," "oh, aku tidak apa-apa, hanya terkena duri yang ada di tumbuhan ini" jawabnya. Lalu terjadi hening yang panjang dan terjadi pergolakan di dalam hatiku, ingin rasanya berkenalan dengan dirinya, tetapi aku takut.

Tak berapa lama, wanita itu pergi meninggalkanku yang berdiri bodoh tanpa berani berkenalan dengannya. Aku pun menyesal, hingga saat ini aku selalu pergi ke taman itu dan berharap bisa bertemu, "gadis manis berbaju biru" itu sekali lagi.

KARANGAN EKSPOSISI

3. Karangan Eksposisi

Karangan eksposisi adalah sebuah karangan yang berisi tentang penjelasan-penjelasan atau pemaparan mengenai suatu informasi kepada pembaca. Tujuan karangan ini adalah untuk memberikan informasi yang sejelas-jelasnya kepada pembaca.

Ciri-ciri karangan eksposisi

1. Menyajikan atau menyampaikan sebuah informasi kepada pembacanya.
2. Informasi yang disajikan bersifat fakta atau benar-benar terjadi.
3. Tidak berusaha mempengaruhi pembaca
4. Menjelaskan sebuah proses atau analisa suatu topik.

Contoh karangan eksposisi

Cara menanam singkong

Singkong adalah tumbuhan umbi akar yang kaya akan karbohidrat. Singkong sangat mudah untuk ditanam dengan hanya meletakkan batang singkong di tanah singkong akan tumbuh. Tak hanya itu singkong juga dapat tumbuh di semua jenis tanah. Meskipun proses penanamannya sangat mudah, proses penanaman singkong memerlukan perhatian khusus untuk hasil yang maksimal sebagai berikut:

Pilihlah batang singkong yang paling bawah, potong kira-kira sekitar 15 cm dan tajamkan ujungnya. Kemudian letakan pada tempat yang lembab selama 2 minggu hingga tumbuh tunas kecil.

Setelah 2 minggu, tanam singkong pada tanah yang sudah digemburkan sebelumnya. Usahakan jangan menanam singkong saling berdekatan karena akan mengganggu umbi yang akan dihasilkan. Tancapkan ujung singkong pada tanah jangan terlalu dalam agar singkong mudah di cabut saat panen.

Demikianlah cara menanam singkong yang baik untuk mendapatkan hasil panen yang maksimal dan menguntungkan.

KARANGAN ARGUMENTASI

4. Karangan Argumentasi

Karangan argumentasi adalah karangan yang berisi pendapat atau argument penulis tentang suatu hal. Karangan ini bertujuan untuk meyakinkan penulis agar memiliki pandangan yang sama akan suatu hal dengan pandangan penulis.

Ciri-ciri karangan argumentasi

1. Terdapat pendapat-pendapat penulis mengenai suatu topik yang sedang di bahas.
2. Pendapat-pendapat tersebut di lengkapi dengan pembuktian-pembuktian yang berupa fakta, data, contoh, maupun grafik.
3. Bertujuan untuk meyakinkan pembaca.
4. Pengarang menghindari keterlibatan emosi dalam menyampaikan pendapatnya.

Contoh karangan argumentasi

Smart Phone Stupid People

Saat ini kita telah memasuki zaman teknologi yang luar biasa perkembangannya. Semua urusan manusia sekarang sudah dimudahkan oleh hadirnya teknologi ini. Salah satu teknologi yang sangat berkembang saat ini adalah alat komunikasi atau telephone pintar. Namun, tanpa kita sadari telephone pintar selama ini membuat manusia menjadi bodoh dan malas.

Kenapa bisa seperti itu? Hal ini bisa terjadi karena kita telah dimanjakan dengan fitur-fitur yang ada. Kemudahan informasi yang bisa didapatkan manusia tersebut membuat manusia semakin malas untuk mencari atau mempelajari suatu informasi sehingga mereka akan terbiasa untuk mengandalkan smart phone.

Tak hanya itu, smart phone juga membuat manusia menjadi pasif dan acuh tak acuh dengan lingkungannya. Ada banyak fitur-fitur yang dapat mengalihkan manusia dari dunianya seperti game, social media, video, dan musik, fitur-fitur tersebut membuat manusia sibuk terhadap smart phone bahkan saat berkumpul bersama teman pun mereka saling sibuk dengan smart phonenya masing-masing.

Yang terakhir adalah smart phone menghilangkan budaya-budaya yang ada di dalam masyarakat. Saat ini ada fitur peta atau GPS yang memudahkan manusia mencari tempat, kemudahan itu membuat nilai menyapa seseorang di jalan untuk bertanya menjadi hilang. Padahal dengan bertanya mereka bisa saja menjadi teman yang baik.

Demikianlah pengaruh buruk smart phone yang tidak kita sadari telah membuat manusia, malas, bodoh, dan pasif. Padahal manusia adalah makhluk sosial yang harus bersosialisasi dan berinteraksi dengan manusia lainnya.

KARANGAN PERSUASI

Karangan persuasi adalah salah satu bentuk karya tulis yang berisi ajakan-ajakan kepada para pembacanya untuk melakukan atau mempercayai suatu hal. Sama halnya dengan karangan argumentasi, karangan persuasi juga dilengkapi dengan pendapat-pendapat penulis yang disertai dengan pembuktian agar pembaca yakin dan mau mengikuti apa yang disampaikan oleh penulis. Karena sifatnya yang berupa ajakan, karangan ini bertujuan untuk meyakini pembaca yang disampaikan oleh penulis untuk melakukan atau mempercayai sesuatu.

Ciri-ciri karangan persuasi

1. Karangan ini bersifat mengajak para pembacanya
2. Memiliki alasan-alasan yang kuat berupa data, fakta, dan lain-lain untuk meyakinkan pembaca.
3. Karangan ini berusaha menghindari konflik agar pembaca tidak kehilangan kepercayaan.
4. Karangan ini berusaha mendapatkan kesepakatan atau kepercayaan antara penulis dan pembaca.

Contoh karangan persuasi

Ayo Hidup Bersih

Hidup bersih merupakan dambaan bagi semua orang, Dengan perilaku hidup bersih, akan menciptakan lingkungan yang sehat sehingga akan berdampak baik pula bagi penghuninya. Seperti yang ada pada pepatah latin, di dalam tubuh yang sehat terdapat jiwa yang kuat, oleh karena itu, marilah jaga lingkungan kita agar menjadi bersih.

Ada banyak cara yang dapat dilakukan untuk berperilaku hidup bersih yaitu, bersihkanlah lingkungan terdekat seperti rumah, halaman, dan lingkungan sekitar rumah. Dengan lingkungan yang bersih, semua bibit penyakit tidak akan tumbuh dan berkembang. Kemudian jaga pula kebersihan diri sendiri seperti, mandi yang teratur, menyikat gigi, dan memotong kuku. Menjaga kebersihan tubuh dengan teratur membuat kita terhindar dari berbagai macam penyakit. Dan yang terakhir konsumsilah makanan sehat dan bergizi agar tubuh menjadi sehat dan kuat.

Perilaku hidup bersih di atas sangat penting untuk dilaksanakan agar kita sehat dan terhindar dari penyakit. Oleh karena itu, mulai dari sekarang marilah kita semua menjaga kebersihan lingkungan, kebersihan diri dan kebersihan makanan kita.

**LAMPIRAN DOKUMENTASI PELAKSANAAN PROGRAM KERJA PPL II
SD NEGERI GOLO**

KEGIATAN SEKOLAH

1. Upacara Bendera Hari Senin



2. Upacara 17 Agustus



3. Senam Sehat Anak Indonesia



4. Program 5S (Senyum, Salam, Sapa, Sopan, dan Santun)



5. Program Green School Adiwiyata



6. BIAS (Bulan Imunisasi Anak Sekolah)



7. Kunjungan Perpustakaan Grhatama Pustaka



8. Pendampingan Perpustakaan Daerah



9. Pelatihan Pustakawan Cilik





10. Program Bekal 4 Sehat 5 Sempurna



PROGRAM MAHASISWA PPL

1. Lomba 17 Agustus



2. Piket Perpustakaan



3. Pelatihan Paduan Suara



4. Pentas Seni Closing Ceremony



PROGRAM EKSTRAKULIKULER SEKOLAH

1. Pendampingan Pembuatan Cerpen



2. Pendampingan Pembuatan Poster

